



Zeszyt metodologiczny Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej

Methodological report
Integration activities of social economy entities



Zeszyt metodologiczny Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej

Methodological report
Integration activities of social economy entities

Główny Urząd Statystyczny Statistics Poland
Urząd Statystyczny w Krakowie Statistical Office in Kraków

Opracowanie merytoryczne

Content-related works

Główny Urząd Statystyczny, Departament Badań Społecznych i Rynku Pracy,
Statistics Poland, Social Surveys and Labour Market Department

Urząd Statystyczny w Krakowie, Ośrodek Badania Gospodarki Społecznej
Statistical Office in Krakow, Research Center for Social Economy

Pod kierunkiem

Supervised by

Piotra Łysonia, Agnieszki Szlubowskiej

Zespół autorski

Editorial team

Ariadna Auriga-Borówko, Krzysztof Borysiak, Karolina Goś-Wójcicka, Katarzyna Jarębska,
Małgorzata Lenart, Remigiusz Pluta, Tomasz Sekuła

Skład

Typesetting

Aleksandra Winiarska

Publikacja dostępna na stronie internetowej

Publication available on website

stat.gov.pl

Przy publikowaniu danych GUS prosimy o podanie źródła

When publishing Statistics Poland data – please indicate the source

Metadane

Tytuł zeszytu metodologicznego	Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej
Autorzy	Główny Urząd Statystyczny – Departament Badań Społecznych i Rynku Pracy, Urząd Statystyczny w Krakowie – Ośrodek Badania Gospodarki Społecznej
Zakres podmiotowy badania/obszaru	Zakres podmiotowy badania stanowią: organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego (stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, koła gospodyń wiejskich, samorząd gospodarczy); wybrane typy spółdzielni (spółdzielnie socjalne, spółdzielnie pracy, spółdzielnie inwalidów i niewidomych); jednostki reintegracyjne prowadzone przez samorząd terytorialny (centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej, warsztaty terapii zajęciowej); jednostki samorządu terytorialnego (województwa powiaty, gminy).
Zakres przedmiotowy badania/obszaru	Zakres przedmiotowy badania obejmuje charakterystykę prowadzonej działalności podmiotów ekonomii społecznej, informacje odnośnie zatrudnienia osób reintegrowanych oraz form działalności i odbiorców działalności reintegracyjnej, wykorzystania środków ze źródeł publicznych na cele reintegracyjne oraz wsparcia finansowego pochodzącego od jednostek samorządu terytorialnego.
Rodzaj i metoda badania/obszaru	Badanie cykliczne, realizowane co 2 lata z rocznym okresem referencyjnym, za pomocą formularzy statystycznych, które wypełniane są przez osoby prawne w ramach obowiązku sprawozdawczego, a także z wykorzystaniem danych ze źródeł administracyjnych, które w większości pozyskiwane są również na potrzeby innych badań statystycznych.
Narzędzia zbierania danych/źródła danych	Sprawozdania pozyskiwane w ramach działalności statystyki publicznej: • SOF-5 <i>Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit</i>, • GS-S <i>Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych</i>, • SG-01/ST-P/ST-W <i>Statystyka samorządu: Rozwój gospodarki społecznej</i>. Dane ze źródeł administracyjnych, m.in.: Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Banku Gospodarstwa Krajowego, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, wojewodów.
Prezentacja rezultatów badania/obszaru	Wyniki badania są prezentowane na stronie internetowej GUS w zakładce „Gospodarka społeczna” https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/
Wykorzystywane klasyfikacje	Polska Klasyfikacja Działalności (PKD) https://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkd_07/pkd_07.htm Rejestr TERYT http://eteryt.stat.gov.pl/
Data opracowania zeszytu metodologicznego	Pierwsza wersja – Styczeń 2020 Aktualizacja – Marzec 2024

Metadata

Title of the methodological report	Integration activities of social economy entities
Authors	Statistics Poland – Social Surveys and Labour Market Department, Statistical Office in Kraków – Research Center of Social Economy
Scope of the survey/area by subject	Subjective scope of the survey includes: organizations conducting public benefit activities (associations and similar social organizations, foundations, faith-based organizations, rural housewives clubs and business associations); selected types of cooperatives (social cooperatives, workers cooperatives, disabled and blind cooperatives); reintegration units conducted by local government (social integration centers, social integration clubs, professional activity establishments, occupational therapy workshops); local government entities (gminas, powiats, voivodeships).
Objective scope of the survey/area	Subject scope of the survey includes characteristics of conducted activity of social economy entities, information regarding employment of reintegrated persons or form of activity and receivers of reintegration activity, usage of public funds for reintegration purposes and financial support from local government entities.
The type and method of survey/survey area	Cyclical survey, carried out every two years with a one-year reference period, using statistical reports that are completed by legal units as part of the reporting obligation, as well as using data from administrative sources, which are mostly obtained for the needs of other statistical surveys.
Data collection tools/data sources	Reports gathered as part of official statistics: • SOF-5 <i>Report on cooperation, management and integration activity of chosen non-profit organizations</i>; • GS-S <i>Report on cooperatives: worker, social, disabled and blind cooperatives</i>; • SG-01/ST-P/ST-W <i>Self-government statistics: Development of social economy</i>. Data from administrative sources, i.a.: Ministry of Finance; Ministry of Family, Labour and Social Policy; Social Insurance Institution; Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK); State Fund for Rehabilitation of Disabled People; voivodes.
Presentation of survey/area results	Results of the study are presented on the Statistics Poland website in the Social economy section https://stat.gov.pl/en/topics/social-economy/
Classifications used	Polish Classification of Activities (PKD) https://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkd_07/pkd_07.htm TERYT Register http://eteryt.stat.gov.pl/
Date of methodological report	First version – January 2020 Update – March 2024

Ważniejsze skróty

Skrót	Znaczenie
CIS	Centra integracji społecznej
KIS	Kluby integracji społecznej
KRS	Krajowy Rejestr Sądowy
MRPiPS	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
OPP	Organizacje pożytku publicznego
OWES	Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej
Pbssp	Program badań statystycznych statystyki publicznej
PFRON	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
PES	Podmioty ekonomii społecznej
SIB	System informatyczny badania
WTZ	Warsztaty terapii zajęciowej
ZAZ	Zakłady aktywności zawodowej

Spis treści

Contents

Metadane.	3
Metadata	3
Ważniejsze skróty	5
Wstęp	7
1. Zakres podmiotowy i przedmiotowy badania	10
1.1. Zakres podmiotowy badania	10
1.2. Zakres przedmiotowy badania.	12
2. Rodzaj i metoda badania	14
2.1. Metody badania	14
2.2. Badanie pilotażowe.	15
2.3. Źródła danych dla tworzenia kartotek i ich rodzaje	15
2.4. Dobór próby.	16
2.5. Dokładność i precyzja oszacowań	17
3. Narzędzia zbierania danych/źródła danych.	19
3.1. Zestawy danych.	19
3.2. Techniki pozyskiwania danych.	22
4. Zmienne występujące w badaniu.	24
4.1. Charakterystyka głównych zmiennych	24
4.2. Miary i wskaźniki oraz metody ich obliczania	24
4.3. Systemy klasyfikacyjne	25
4.4. Definicje stosowanych pojęć.	25
5. Organizacja i zarządzanie realizacją badania.	28
5.1. Rola jednostki autorskiej oraz jednostek współpracujących przy badaniu	28
5.2. Terminy i częstotliwość zbierania danych	28
6. Sposób prezentacji wyników badania.	30
6.1. Formy publikacji wyników, częstotliwość i daty publikacji	30
6.2. Przekroje i kryteria grupowania prezentowanych danych	30
6.3. Bazy danych.	31
7. Ocena jakości badania	32
Bibliografia	34
Załączniki.	34

Wstęp

Zeszyt metodologiczny „Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej” jest uaktualnioną wersją zeszytu opracowanego w styczniu 2020 r., który stanowił podstawę metodologiczno-organizacyjną do wprowadzenia do Programu badań statystycznych statystyki publicznej (Pbssp) 2021 Głównego Urzędu Statystycznego nowego badania „Działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej”. Wdrożenie badania, stanowiącego uzupełnienie badań w obszarze gospodarki społecznej prowadzonych w ramach statystyki publicznej, zapewniło jednocześnie trwałość rezultatów prowadzonego od 2016 r. wspólnego projektu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w partnerstwie z GUS „Zintegrowany System Monitorowania Sektora Ekonomii Społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Celem badania są analizy w zakresie integracyjnej funkcji podmiotów ekonomii społecznej, a także opracowywanie kluczowych wskaźników dla potrzeb planowania i monitorowania polityk na szczeblu rządowym i samorządowym w obszarze ekonomii społecznej. Ze względu na zmiany w otoczeniu prawnym, w szczególności wejście w życie ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej¹ oraz doświadczenia wynikające z realizacji badania w 2022 r. oraz przygotowania kolejnej jego edycji, zaistniała potrzeba dostosowania do nich metodologii badania i konieczne stało się opracowanie uaktualnionej wersji zeszytu metodologicznego, w którym prezentowane zagadnienia zostały doprecyzowane i pogłębione.

Ustawa o ekonomii społecznej z dnia 5 sierpnia 2022 r. jest pierwszym i podstawowym aktem prawnym regulującym sferę aktywności, jaką jest ekonomia społeczna, nieuregulowaną dotąd w polskim prawodawstwie. Stanowi jednocześnie ważną regulację wprowadzającą pojęcie *ekonomii społecznej*, a na jej gruncie niemal wszystkie organizacje pozarządowe są definiowane jako *podmioty ekonomii społecznej* (PES). Wypracowane rozwiązania dotyczą zasad i form wsparcia rozwoju sektora ekonomii społecznej oraz wzmocnienia jego potencjału, regulują również działalność podmiotów ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorstw społecznych, ich rolę w świadczeniu usług społecznych oraz obejmują kwestie definicji podstawowych pojęć.

Ekonomia społeczna, obejmująca różnorodne formy aktywności w sferze gospodarczej i społecznej, jest pojęciem o szerokim zakresie znaczeniowym, która nie doczekała się do tej pory jednolitej międzynarodowej definicji statystycznej. Wynika to m.in. z faktu, że jej rozwój w różnych państwach i okresach ściśle związany był z regionalnymi uwarunkowaniami. Zróżnicowanie w podejściu do problematyki ekonomii społecznej komplikuje jednocześnie prowadzenie analiz porównawczych. W rezultacie próby uniwersalnego określenia tego zjawiska polegają na formułowaniu pewnych wyróżniających je cech, które w różnych okolicznościach mogą występować w różnym natężeniu. Cechy te to: podejmowanie działań nastawionych na realizację celów społecznych (obejmujących w szczególności tworzenie miejsc pracy i reintegrację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym), partycypacyjny proces zarządzania, w którym decydującą rolę odgrywa uczestnictwo lub indywidualna praca a nie kapitał, przeznaczanie zysków na realizację celów społecznych, dobrowolność i inkluzywność, a także samorządność. W Polsce gospodarka społeczna rozwijała się czerpiąc z trzech sektorów: spółdzielczego, pozarządowego i reintegracyjnego, a niektóre aspekty aktywności w obszarze ekonomii społecznej dotyczące m.in. zasad prowadzenia działalności gospodarczej i odpłatnej działalności pożytku publicznego czy też funkcjonowania podmiotów zatrudnienia socjalnego i spółdzielni socjalnych są uregulowane w odrębnych przepisach. Ekonomia społeczna bazując na oddolnej aktywności obywateli, wiąże działania nakierowane w szczególności na wsparcie osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (np. bezrobotnych, z niepełnosprawnościami, ubogich itp.) w zakresie ich reintegracji społeczno-zawodowej z zadaniami realizowanymi przez administrację publiczną, głównie samorządową, również w sferze usług społecznych i rozwoju lokalnego. Dynamiczne zmiany społeczno-gospodarcze ostatnich dekad unaocznily problem zagrożenia wykluczeniem społecznym osób pozostających poza głównym nurtem życia zawodowego, a tworzenie miejsc pracy miejsc dla tych zagrożonych marginalizacją grup oraz zapewnienie im wsparcia reintegracyjnego stały się ważnym elementem aktywnej polityki społecznej w Polsce. Jednocześnie zauważalna stała się konieczność zwiększania dostępności i jakości usług społecznych, mających wpływ na poziom życia Polaków, jak i stanowiących ważny czynnik rozwoju społecznego i gospodarczego kraju. Angażowanie podmiotów, których pierwszoplanowym celem jest działanie dla dobra wspólnego, w realizację głównych celów – zatrudnieniowych i reintegracyjnych oraz świadczenia usług społecznych na rzecz społeczności lokalnych – znalazło istotne miejsce w pol-

1 Tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 113

skim modelu ekonomii społecznej i zarazem odzwierciedlenie w ustawie o ekonomii społecznej z dnia 5 sierpnia 2022 r. Na kształt przyjętych rozwiązań w tym kluczowym dokumencie istotny wpływ miały również doświadczenia z wspierania rozwoju ekonomii społecznej w ramach działań współfinansowanych ze środków europejskich, w których udział miała również statystyka publiczna.

Ustawa o ekonomii społecznej definiuje ekonomię społeczną jako „działalność podmiotów ekonomii społecznej na rzecz społeczności lokalnej w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej, tworzenia miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz świadczenia usług społecznych, realizowaną w formie działalności gospodarczej, działalności pożytku publicznego i innej działalności o charakterze odpłatnym” (art. 2 ust.1.)².

Rozwój ekonomii społecznej wspierany jest przez władze publiczne poprzez zapewnienie odpowiedniej koordynacji działań organów administracji publicznej, pomocy w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych oraz rozwijanie ich potencjału w obszarach kluczowych dla celów polityki publicznej. Dzięki ukierunkowaniu na reintegrację społeczno-zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym ekonomia społeczna stanowi ważny element zarówno polityki wzrostu zatrudnienia i integracji społecznej, jak i kreowania rozwoju lokalnego, poprzez aktywizację lokalnych społeczności oraz dostarczanie usług społecznych, tj. zatrudnieniu i reintegracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizacji usług społecznych, rozwijaniu konkurencyjności, w tym działalności gospodarczej. Kluczowe europejskie i krajowe strategie rozwojowe implementowane na przestrzeni ostatnich lat wskazują na potrzebę budowania konkurencyjnej gospodarki sprzyjającej włączeniu społecznemu, z wysokim poziomem zatrudnienia, spójności społecznej i terytorialnej. W tym kontekście gospodarka społeczna widziana jest jako jeden z ważnych instrumentów europejskiego modelu społecznego oraz polskiej polityki społecznej.

Badanie „Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej” ma na celu dostarczanie w szczególności informacji charakteryzujących wybrane rodzaje podmiotów ekonomii społecznej oraz prowadzonej przez nie działalności w zakresie: skali zatrudnienia osób reintegrowanych oraz form działalności i odbiorców działalności integracyjnej, wykorzystania środków ze źródeł publicznych na cele reintegracyjne, form finansowego i niefinansowego wsparcia pochodzącego od jednostek samorządu terytorialnego. Wyniki badania wspierają planowanie i ewaluację krajowych oraz regionalnych polityk publicznych prowadzonych na rzecz rozwoju gospodarki społecznej:

- Strategię na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.)³,
- Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej⁴.

Odbiorcami wyników badania GUS na poziomie regionalnym i lokalnym są m.in. jednostki samorządu terytorialnego, Regionalne Ośrodki Polityki Społecznej, Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) oraz Regionalne Komitety Rozwoju Ekonomii Społecznej. Na poziomie kraju kluczowymi odbiorcami danych są władze publiczne odpowiedzialne za politykę społeczną, politykę rynku pracy i politykę spójności. Przygotowane informacje służą:

1. projektowaniu rozwiązań służących reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz realizacji usług społecznych;
2. tworzeniu ram strategicznych, programowych i prawnych sprzyjających rozwojowi ekonomii społecznej;
3. podejmowaniu działań mających na celu zwiększenie udziału podmiotów ekonomii społecznej w realizacji zadań publicznych, w tym usług społecznych oraz stosowanie społecznych aspektów w zamówieniach publicznych;
4. upowszechnianiu, promocji i edukacji w obszarze ekonomii społecznej.

Wyniki badania nie są wykorzystywane na potrzeby porównań międzynarodowych ze względu na brak harmonizacji tego obszaru badawczego w ramach Europejskiego Systemu Statystycznego.

W latach 2016–2023 Główny Urząd Statystyczny jako partner Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej realizował projekt pt. *Zintegrowany System Monitorowania Sektora Ekonomii Społecznej*: współfinansowany ze środków

2 Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (op. cit.)

3 Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.), M.P. 2017 poz. 260

4 Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej” M.P. 2022 poz. 1171

Unii Europejskiej w ramach działania nr 2.9 *Rozwój ekonomii społecznej*, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020. Projekt miał na celu stworzenie kompleksowego systemu monitorowania sektora ekonomii społecznej dostarczającego kluczowych wskaźników związanych z kondycją sektora ekonomii społecznej i jego znaczeniem w gospodarce narodowej.

Kontynuacja działań rozpoczętych w projekcie po zakończeniu ich realizacji stała się kluczowa dla upowszechnienia i zapewnienia trwałości jego rezultatów. Na podstawie zgromadzonych doświadczeń badawczych w GUS oraz zgodnie z zapisami wniosku projektowego podjęto starania mające na celu włączenie do badania nowych zagadnień związanych z ekonomią społeczną do statystyki publicznej.

Przedłożony Zeszyt metodologiczny pt. „Działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej”, prezentujący koncepcję nowego badania statutowego w Programie badań statystycznych statystyki publicznej w 2021 r. (Pbssp 2021) został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Metodologiczną w dniu 07.02.2020 r.

Od Pbssp na rok 2021 wdrożone zostało w cyklu dwuletnim badanie „*Działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej*”, dostarczające informacji dotyczących charakterystyki reintegracji w obszarze gospodarki społecznej. Następnie w 2022 r. podjęte zostały prace nad przygotowaniem i aktualizacją drugiej edycji badania, w związku z wdrożeniem ustawy o ekonomii społecznej, zapisanym w Pbssp 2023 r. pod nazwą *Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej*”. Karta badania na 2023 r. stanowi załącznik 1. niniejszego Zeszytu metodologicznego.

Jako źródła do badania służą wykorzystywane już w innych badaniach zestawy danych dotyczące działalności organizacji pozarządowych i jednostek reintegracyjnych, uzupełnione o brakujące informacje oraz nowoopracowany zestaw danych w zakresie działalności spółdzielni. Dane w zakresie jednostek samorządu terytorialnego pozyskiwane są jako element dotychczasowej sprawozdawczości tych jednostek.

Podstawę prawną do prowadzenia badań statystycznych stanowi ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 773, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Programu badań statystycznych statystyki publicznej (Pbssp), ustalające program badań na dany rok.

Niniejszy Zeszyt metodologiczny składa się ze wstępu oraz siedmiu rozdziałów. W pierwszym rozdziale zaprezentowano zakres podmiotowy i przedmiotowy badania. W drugim rozdziale przedstawiono rodzaj i metody badania. Trzeci rozdział poświęcony jest narzędziom zbierania danych. Czwarty rozdział zawiera informacje dotyczące zmiennych występujących w badaniu, w tym definicje najważniejszych pojęć. W piątym rozdziale zaprezentowana jest organizacja i zarządzanie realizacją badania. Szósty rozdział dotyczy sposobu prezentacji wyników badania. Siódmy rozdział zawiera ocenę jakości badania.

Do opracowania dołączono 10 załączników.

1. Zakres podmiotowy i przedmiotowy badania

Kategorią o kluczowym znaczeniu dla obszaru badawczego gospodarki społecznej jest pojęcie podmiotu ekonomii społecznej (PES). Szczegółowa definicja podmiotu ekonomii społecznej znajduje się w art. 2 pkt 5 ustawy o ekonomii społecznej tworząc katalog jednostek je stanowiących⁵.

Sformułowany w ustawie katalog podmiotów ekonomii społecznej nie jest jednorodny i obejmuje podmioty różniące się między sobą w zakresie osobowości prawnej, prowadzenia działalności gospodarczej czy członkostwa.

W jego skład wchodzi przede wszystkim organizacje pozarządowe, w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, bez względu na prowadzenie przez nie działań ekonomicznych (działalności gospodarczej lub odpłatnej działalności pożytku publicznego) w szczególności fundacje i stowarzyszenia. Do PES ustawa zalicza również tzw. spółki non-profit, podmioty kościelne, a także podmioty ściśle związane z reintegracją zawodową i społeczną, czyli spółdzielnie socjalne, spółdzielnie pracy, spółdzielnie produkcji rolnej, warsztaty terapii zajęciowej (WTZ), zakłady aktywności zawodowej (ZAZ), centra integracji społecznej (CIS) i kluby integracji społecznej (KIS). Z kategorii PES wyłączone zostały natomiast partie polityczne oraz fundacje tworzone przez partie polityczne i europejskie fundacje polityczne, a także związki zawodowe i organizacje pracodawców oraz samorządy zawodowe. Szczególną kategorię stanowią zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej przedsiębiorstwa społeczne, które w ramach swojej działalności przyjmują funkcje tworzenia miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a kluczowym warunkiem uzyskania statusu przedsiębiorstwa społecznego jest zachowanie odpowiedniej proporcji takich pracowników do ogólnej liczby osób zatrudnionych. Ustawa określa warunki zatrudniania w przedsiębiorstwie społecznym, w tym minimalny udział zatrudnienia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym jako co najmniej 30% ogółu osób zatrudnionych⁶. Zgodnie z ustawą działalność przedsiębiorstwa społecznego powinna służyć rozwojowi lokalnemu i mieć na celu reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub realizację usług społecznych⁷.

1.1. Zakres podmiotowy badania

Do zbiorowości objętej badaniem „Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej” zostały zaliczone tylko takie jednostki, które mieszczą się w zakresie podmiotowym badań statystyki publicznej oraz w definicji podmiotów ekonomii społecznej wprowadzonej ustawą o ekonomii społecznej z dnia 5 sierpnia 2022 r. Pozwala to porównywać je pod względem uniwersalnego zespołu kryteriów dotyczących kwestii ekonomicznych, zatrudnienia, działalności społecznej, współpracy z władzami publicznymi itp.

Zakres podmiotowy badania stanowią:

- organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego, w tym posiadające status organizacji pożytku publicznego (OPP)⁸:
 - stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne,
 - fundacje,
 - społeczne podmioty wyznaniowe,
 - samorząd gospodarczy,
 - koła gospodyń wiejskich,

⁵ Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (op. cit.)

⁶ Art. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (op. cit.) Przedsiębiorstwo społeczne zatrudnia co najmniej 3 osoby na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Każda z tych osób jest zatrudniona w wymiarze co najmniej ½ pełnego wymiaru czasu pracy. 2. W przedsiębiorstwie społecznym działającym w celu, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1, co najmniej 30% ogółu osób zatrudnionych stanowią osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, wykonujące pracę na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Każda z tych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym jest zatrudniona w wymiarze co najmniej ½ pełnego wymiaru czasu prac

⁷ Art. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (op. cit.)

⁸ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571)

- wybrane typy spółdzielni (zwane dalej spółdzielniami):
 - spółdzielnie pracy,
 - spółdzielnie inwalidów i niewidomych,
 - spółdzielnie socjalne,
- jednostki reintegracji społeczno-zawodowej (zwane dalej jednostkami reintegracyjnymi):
 - centra integracji społecznej,
 - kluby integracji społecznej,
 - zakłady aktywności zawodowej,
 - warsztaty terapii zajęciowej,
- jednostki samorządu terytorialnego:
 - gminy (łącznie z dzielnicami miasta stołecznego Warszawy),
 - powiaty,
 - województwa.

Do organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego zostały zaliczone podmioty działające na podstawie poniższych aktów prawnych:

- stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne działające na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach⁹ oraz jednostki podobne do stowarzyszeń (np. Polski Czerwony Krzyż, Polski Związek Działkowców, Polski Związek Łowiecki i koła łowieckie), do których w pewnych zakresach stosuje się Prawo o stowarzyszeniach, lecz ich funkcjonowanie regulują odrębne ustawy,
- fundacje działające na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach¹⁰,
- społeczne podmioty wyznaniowe, czyli zarejestrowane w REGON jednostki organizacyjne Kościoła katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych, których działalność ma charakter społeczny (np. Caritas Polska), funkcjonujące w oparciu o przepisy normujące stosunek państwa do danego kościoła lub związku wyznaniowego lub ustawę z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania¹¹,
- koła gospodyń wiejskich działające na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich¹²,
- samorząd gospodarczy działający na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych¹³ oraz organizacje rolników działające na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych¹⁴ i ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników¹⁵.

Wśród powyższych organizacji społecznych wyróżniono podmioty posiadające status organizacji pożytku publicznego (OPP). Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie status OPP może zostać nadany przez sąd organizacji pozarządowej lub jednostce z nią zrównanej. OPP mogą korzystać ze zwolnień podatkowych oraz przywilejów na zasadach wskazanych w ustawie (np. otrzymywać odpis od podatku dochodowego od osób fizycznych)¹⁶.

⁹ Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r. poz. 2261)

¹⁰ Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2023 r. poz. 166)

¹¹ Badaniem nie zostały objęte jednostki tworzące strukturę i administrację kościołów (np. parafie, zbory, zakony, kurie biskupie, seminaria duchowne), lecz wyłącznie jednostki prowadzące działalność o charakterze pożytku publicznego.

¹² Ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. z 2023 r. poz. 1179)

¹³ Ustawa z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz.U. z 2019 r. poz. 579)

¹⁴ Ustawa z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (Dz.U. z 2022 r. poz. 183)

¹⁵ Ustawa z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz.U. z 2024 r. poz. 263)

¹⁶ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (op. cit.)

Objęte badaniem spółdzielnie pracy oraz spółdzielnie inwalidów i niewidomych funkcjonują na podstawie Ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze¹⁷, natomiast spółdzielnie socjalne – ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych¹⁸. Z kolei podstawami prawnymi działania jednostek reintegracji społeczno-zawodowej są:

- dla centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej – ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym¹⁹,
- dla warsztatów terapii zajęciowej i zakładów aktywności zawodowej – ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych²⁰.

Do badanych przedsiębiorstw społecznych jako szczególnej kategorii podmiotów, zostały zaliczone organizacje non-profit oraz spółdzielnie, które uzyskały status przedsiębiorstwa społecznego na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

W badaniu uwzględniane są dane wyłącznie dla jednostek zarejestrowanych w rejestrze REGON.

W Zeszycie pojęcia podmiot, organizacja, jednostka są stosowane wymiennie.

1.2. Zakres przedmiotowy badania

Zakres przedmiotowy badania został określony w wyniku przeprowadzonych prac i konsultacji z odbiorcami danych, tj. Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Narodowym Instytutem Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Regionalnymi Ośrodkami Polityki Społecznej, osobami zajmującymi się badaniami sektora gospodarki społecznej, organizacjami o charakterze federacyjnym, Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej, członkami Krajowego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej.

Przedmiotem badania są zagadnienia dotyczące podmiotów ekonomii społecznej w zakresie ich ekonomicznej działalności, zatrudnienia, w tym pracujących osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, działalności społecznej, działań z zakresu reintegracji społeczno-zawodowej a także współpracy z władzami publicznymi.

Dane opracowywane na potrzeby badania obejmują już w dużej mierze informacje pozyskiwane przez statystykę publiczną. Niemniej zakresy danych pozyskiwane od respondentów są różne w zależności od tego, do jakiego typu jednostek są one skierowane. Syntetyczny zakres przedmiotowy badania z uwzględnieniem poszczególnych typów jednostek przedstawiony jest w tablicy 1. Szczegółowe zakresy pozyskiwanych danych są opisane w podrozdziale 3.1. Zestawy danych.

17 Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 648 z późn. zm.)

18 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 802)

19 Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2241)

20 Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 44)

Tablica 1. Kluczowe informacje pozyskiwane w badaniu

Wyszczególnienie	Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego	Spółdzielnie	Jednostki reintegracyjne	Jednostki samorządu terytorialnego
Aktywne podmioty	•	•	•	
Aktywne przedsiębiorstwa społeczne	•	•		
Prowadzenie działalności rynkowej	•	•		
Założyciel jednostki	•	•	•	
Terytorialny obszar działalności	•	•		
Współpraca z innymi podmiotami	•	•		
Formy współpracy lokalnej				•
Formy działalności reintegracyjnej	•	•	•	•
Odbiorcy działalności reintegracyjnej	•	•	•	
Organizacyjne aspekty zarządzania	•	•		
Pracujący na podstawie stosunku pracy (w tym osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, osoby, dla których jest to główne miejsce pracy, oraz osoby otrzymujące wynagrodzenie brutto nie przekraczające minimalnego wynagrodzenia)	•	•		
Pracujący na podstawie stosunku pracy z grupy zagrożonych wykluczeniem społecznym (w tym osoby pracujące w pełnym wymiarze czasu pracy, których koszty pracy za grudzień roku badanego były współfinansowane ze środków publicznych)	•	•		
Pracujący na podstawie umów cywilnoprawnych oraz osoby dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania, w tym osoby z niepełnosprawnością	•	•		
Źródła współfinansowania kosztów pracy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	•	•		
Przeciętne miesięczne wynagrodzenie w roku	•	•		
Działania z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej	•	•	•	
Przychody i koszty	•	•		
Wartość środków trwałych	•	•		
Wsparcie finansowe realizacji działalności podmiotów ekonomii społecznej				•

Źródło: Opracowanie własne

Wzory sprawozdań oraz szczegółową listę zmiennych wykorzystywanych w badaniu zawierają Załączniki 2–5 do niniejszego Zeszytu metodologicznego.

2. Rodzaj i metoda badania

2.1. Metody badania

Badanie „Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej” jest prowadzone cyklicznie, co dwa lata, z wykorzystaniem formularzy statystycznych, wypełnianych przez organizacje w ramach ustawowego obowiązku sprawozdawczego, a także danych ze źródeł administracyjnych. Ze względu na zróżnicowany zakres podmiotowy, stosowane są metody badania pełnego lub reprezentacyjnego, które prezentowane są z podziałem na poszczególne grupy podmiotów (zgodnie z opisem w podrozdziale 1.1).

ORGANIZACJE PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

Badanie adresowane jest do organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, takich jak: stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, koła gospodyń wiejskich oraz samorządy gospodarcze. Realizowane jest cyklicznie co dwa lata na formularzu SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit. Badanie ma charakter badania panelowego jako uzupełnienie przedmiotowe badania 1.04.01 „Stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe” realizowanego na formularzach: SOF-1 Sprawozdanie z działalności fundacji, stowarzyszeń i podobnych organizacji społecznych oraz SOF-4s Sprawozdanie z działalności samorządu gospodarczego i zawodowego. Oba badania są prowadzone naprzemiennie w cyklu dwuletnim²¹.

SPÓŁDZIELNIE

Badanie pełne, skierowane do wszystkich spółdzielni socjalnych, spółdzielni pracy oraz spółdzielni inwalidów i niewidomych, uznanych za aktywne na podstawie analizy źródeł administracyjnych. Badanie jest realizowane w cyklu dwuletnim na formularzu GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych. Sprawozdaniem GS-S objęte są wszystkie aktywne spółdzielnie spośród badanych typów. W przypadku niezłożenia sprawozdań przez wszystkie aktywne podmioty stosowane są wagi uogólniające dane na całą populację aktywnych spółdzielni.

JEDNOSTKI REINTEGRACYJNE

Badanie jednostek reintegracyjnych jest badaniem pełnym, obejmującym wszystkie działające w Polsce jednostki reintegracyjne. Jest to badanie wtórne, realizowane na podstawie administracyjnych źródeł danych (pozyskiwanych z systemów informacyjnych urzędów wojewódzkich, MRPiPS i PFRON) wykorzystywanych w corocznym badaniu 1.04.07 „Jednostki reintegracji społeczno-zawodowej: centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej, warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywności zawodowej”.

JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Badanie jednostek samorządu terytorialnego jest badaniem pełnym, obejmującym gminy (łącznie z dzielnicami miasta stołecznego Warszawy), powiaty i województwa. Prowadzone jest w ramach dotychczasowych sprawozdań: SG-01 Statystyka gminy, ST-P Statystyka powiatu i ST-W Statystyka województwa. Dane o rozwoju gospodarki społecznej pozyskiwane są w cyklu dwuletnim, naprzemiennie z informacjami dotyczącymi współdziałania jednostek samorządu terytorialnego z mieszkańcami²².

21 Dokładny opis metody badania zaprezentowany jest w Zeszycie metodologicznym [Organizacje non-profit: stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe](#), Kraków, Warszawa 2019.

22 Dokładny opis metody badania zaprezentowany jest w Zeszycie metodologicznym [Współdziałanie jednostek samorządu terytorialnego z mieszkańcami](#), Warszawa, Wrocław 2019.

2.2. Badanie pilotażowe

Przed włączeniem badania do Pbssp za 2021 r. w latach 2018 i 2020 zostały zrealizowane badania pilotażowe w ramach projektu partnerskiego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Głównego Urzędu Statystycznego, zatytułowanego *Zintegrowany System Monitorowania Sektora Ekonomii Społecznej*, który był współfinansowany ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Badaniami objęte zostały organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego, spółdzielnie socjalne, pracy, inwalidów i niewidomych oraz jednostki samorządu terytorialnego. Badania miały charakter dobrowolny, a podstawą przekazania danych były opracowane w ramach projektu formularze statystyczne za 2017 r. i 2019 r.:

- SOF-5ES Załącznik do sprawozdania SOF-5 na potrzeby monitorowania rozwoju sektora ekonomii społecznej,
- ES-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych,
- ES-JST Rozwój ekonomii społecznej w jednostkach samorządu terytorialnego – formularz przygotowany w trzech wersjach, odpowiadających kompetencjom jednostek samorządu terytorialnego (dla urzędów miast i gmin ES-G, starostw powiatowych ES-P i urzędów marszałkowskich ES-W).

We wszystkich trzech badaniach pilotażowych podstawową formą zbierania danych był Portal Sprawozdawczy. Do podmiotów nieposiadających konta na Portalu Sprawozdawczym wysyłano wzory formularzy oraz pisma przewodnie. Dla wypełnienia formularzy przewidziano formę elektroniczną, z możliwością przekazania danych w formie papierowej.

Kompletność badań pilotażowych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, spółdzielni i jednostek samorządu terytorialnego wyniosła odpowiednio za 2017 r. 89,8%, 51,8% i 96,5%, a za 2019 r. – 87,2%, 65,7% i 98,2%.

2.3. Źródła danych dla tworzenia kartotek i ich rodzaje

Podstawowym źródłem danych służącym do tworzenia kartotek dla badań statystycznych dotyczących podmiotów gospodarki narodowej, w tym organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, spółdzielni oraz jednostek samorządu terytorialnego, jest Baza Jednostek Statystycznych. Baza ta jest prowadzona zgodnie z art. 39a ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej, jako operat do badań statystycznych prowadzonych przez służby statystyki publicznej. Jest także realizacją rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 177/2008 z dnia 20 lutego 2008 r. ustanawiającego wspólne ramy dla rejestrów przedsiębiorstw do celów statystycznych.

Kartoteki do badań statystycznych są tworzone przy użyciu Generатора Kartotek GUS, na podstawie rocznych stanów Bazy Jednostek Statystycznych z uwzględnieniem informacji dotyczących podstawowej i szczególnej formy prawnej.

Podmioty sektora non-profit niejednokrotnie zmieniają stan aktywności prawno-ekonomicznej bez formalnego zgłaszania tego faktu w rejestrach urzędowych. Skutkuje to niepełną aktualnością danych przy tworzeniu kartoteki badania, dlatego przeprowadza się aktualizację kartoteki. Prace zmierzające do wyeliminowania z kartoteki jednostek nieaktywnych są prowadzone z wykorzystaniem administracyjnych źródeł danych. Według raportu jakości błęd nadmiernego pokrycia w badaniu SOF-5 i GS-S wyniósł <5%.

W kartotece badania realizowanego na formularzu SOF-5 znajdują się wszystkie podmioty z kartoteki SOF-1 i SOF-4s, które złożyły sprawozdania w roku poprzednim. Dodatkowo kartoteka ta jest uzupełniana o dane pochodzące ze źródeł administracyjnych, które są przekazywane przez gestorów zgodnie z zapisami Pbssp na dany rok (charakterystyka tych źródeł została przedstawiona w Zeszytach metodologicznym *Organizacje non-profit: stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe*, Kraków, Warszawa 2019).

Kartoteka dla badania na formularzu GS-S jest uzupełniana o dane pochodzące z następujących źródeł:

- Krajowa Rada Spółdzielcza – w zakresie spółdzielni aktywnych i zlikwidowanych oraz ustalenia branż;
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych (Centralnego Rejestru Płatników Składek i Centralnego Rejestru Ubezpieczonych) – liczba osób pracujących w danej spółdzielni oraz uzupełnienie danych teleadresowych;
- Ministerstwo Finansów (Systemu Informacji Podatkowej) – dane o podatku (CIT); do kartoteki wykorzystywane są dane o przychodach i kosztach.
- kartoteki badań statystycznych realizowanych na formularzach:
 - SP Roczna ankieta przedsiębiorstwa,
 - SP-3 Sprawozdanie o działalności gospodarczej przedsiębiorstw,
 - Z-06 Sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy.

Jednostki reintegracyjne nie są odrębnymi podmiotami prawnymi, a jednostkami organizacyjnymi, co powoduje, że nie są one zarejestrowane w Bazie Jednostek Statystycznych. W związku z tym ich kartoteka jest tworzona w odrębny sposób. Dla centrów integracji społecznej, klubów integracji społecznej i zakładów aktywności społecznej podstawę kartoteki stanowią rejestry prowadzone przez wojewodów, natomiast dla warsztatów terapii zajęciowej wykaz warsztatów udostępniany przez PFRON.

2.4. Dobór próby

W kartotece badania SOF-5 znajdują się wszystkie podmioty z kartoteki SOF-1 i SOF-4s, które złożyły sprawozdania w roku poprzednim. Dobór jednostek do kartoteki badania, realizowanego na formularzu SOF-1, odbywa się dwuetapowo. W pierwszej kolejności stosuje się dobór celowy, a następnie losuje się próbę warstwową. Jednostki z doboru celowego obejmowane są badaniem pełnym. Jest to podyktowane faktem, iż są to podmioty o dużym potencjale społecznym lub ekonomicznym, bądź tworzą na tyle zróżnicowaną wewnętrznie zbiorowość, że zastosowanie doboru losowego skutkowałoby niską precyzją ocen w odniesieniu do badanej zbiorowości. Z pozostałej grupy jednostek, niedobranej do kartoteki na podstawie doboru celowego, losuje się próbę o charakterze warstwowym i proporcjonalnym. Do kartoteki badania, realizowanego na formularzu SOF-1 kwalifikowane są, na zasadzie doboru celowego, m.in. następujące podmioty:

- jednostki, które mają zarejestrowaną działalność gospodarczą i równocześnie roczne przychody powyżej 100 tys. zł lub zatrudniały do 5 osób;
- jednostki, które mają roczne przychody powyżej 1 mln zł;
- jednostki posiadające status OPP, które złożyły pełne sprawozdanie finansowe i merytoryczne do Narodowego Instytutu Wolności;
- jednostki zatrudniające powyżej 5 osób;
- społeczne podmioty wyznaniowe;
- stowarzyszenia mniejszości narodowych, etnicznych i cudzoziemców;
- jednostki świadczące zinstytucjonalizowane usługi społeczne.

Badanie na formularzu SOF-4s, ma charakter pełny, więc wszystkie jednostki są włączane do kartoteki badania. Jednostki do badania, realizowanego za pomocą pozostałych sprawozdań dobierane są na podstawie danych zawartych w obowiązujących rejestrach (metoda pełna).

2.5. Dokładność i precyzja oszacowań

Ze względu na to, że kompletność badania realizowanego na formularzach SOF-5 i GS-S nie osiąga 100,0%, a także część badania realizowana jest na próbie losowej, do zbioru wynikowego konstruowane są wagi analityczne. Pozwalają one na uogólnienie pozyskanych danych na całą populację aktywnych jednostek oraz zwiększenie precyzji wyników.

W przypadku zbioru wynikowego SOF-5 wykorzystuje się wagi przygotowane w ramach badania realizowanego za pomocą formularzy SOF-1 i SOF-4s²³, ponieważ kartoteka badania SOF-5 jest tworzona na bazie kartotek do badania GUS, przeprowadzanego w roku wcześniejszym na formularzach SOF-1 i SOF-4s. W celu uwzględnienia zmian w operacie rok do roku podczas uogólniania wyników, weryfikowana jest różnica między nowo powstałymi i zlikwidowanymi podmiotami w Bazie Jednostek Statystycznych. Dodatkowo, ze względu na to, że część jednostek nie aktualizuje na bieżąco swojego stanu aktywności w rejestrach urzędowych, w każdej edycji badania konieczne jest sprawdzenie stanu aktywności jednostek w oparciu o źródła danych wymienione w podrozdziale 2.3.

Do zbioru wynikowego GS-S tworzy się wagi, które umożliwiają uogólnienie pozyskanych danych na całą populację aktywnych jednostek. Zbiorowość GS-S dzieli się na warstwy – rodzaje podmiotu (3) oraz powiaty (380). Dla wszystkich jednostek dobranych do badania GS-S pierwotna waga w warstwie x wynosi:

$$w^x = \frac{N^x}{n^x}$$

gdzie N^x – liczebność populacji w warstwie x , n^x – liczba jednostek z warstwy x w próbie.

Ze względu na to, że nie wszystkie podmioty uczestniczące w badaniu przekazują dane, konieczne jest skorygowanie pierwotnych wag. Przed przystąpieniem do pierwszej korekty wszystkim jednostkom z kartoteki nadaje się symbole oznaczające uczestnictwo w badaniu oraz stan aktywności.

Stworzono cztery kategorie stanu aktywności (ra):

1. ra_1 gdy jednostka była aktywna i złożyła sprawozdanie; gdzie n_1 oznacza liczbę takich jednostek w próbie;
2. ra_2 gdy jednostka była aktywna, ale nie złożyła sprawozdania, gdzie n_2 oznacza liczbę takich jednostek w próbie;
3. ra_3 gdy nie udało się nawiązać kontaktu z jednostką, gdzie n_3 oznacza liczbę takich jednostek w próbie;
4. ra_4 gdy potwierdzony został brak aktywności jednostki, gdzie n_4 oznacza liczbę takich jednostek w próbie.

Zatem w obrębie próby pobranej z warstwy x :

$$n^x = n_1^x + n_2^x + n_3^x + n_4^x$$

Metoda korekty wag analitycznych w badaniach realizowanych na formularzach SOF-5 i GS-S jest taka sama. Pierwsza korekta wag zostaje przeprowadzona w każdej warstwie x według następującego wzoru:

$$w^{x'} = w^x f_x$$

gdzie:

$w^{x'}$ – skorygowana waga w odniesieniu do jednostek z warstwy x ,

f_x – współczynnik korekty aktywności.

23 Opis konstruowania wag analitycznych został zamieszczony w Zeszytach metodologicznych Organizacji non-profit: stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe (op. cit.)

Współczynnik korekty aktywności zostaje obliczony dla każdej warstwy x w oparciu o wzór:

$$f_x = \frac{n_1^x + n_2^x}{n^x - n_3^x}$$

Druga korekta jest dokonywana ze względu na braki odpowiedzi w poszczególnych warstwach. Do korekty wag stosuje się następujący wzór:

$$w^{x''} = w^{x'} \frac{n^x}{n_1^x}$$

gdzie:

$w^{x''}$ – druga korekta wagi w odniesieniu do jednostek z warstwy x ,

Te wagi są więc korygowane tylko względem tych jednostek, którym przypisano kategorię aktywności ra_1 , czyli jednostek aktywnych, które złożyły sprawozdanie. Opisana metoda konstruowania i korygowania wag jest stosowana także w innych badaniach GUS.

3. Narzędzia zbierania danych/źródła danych

3.1. Zestawy danych

Na potrzeby badania wykorzystywane są następujące formularze (zestawy danych):

- a. SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności reintegracyjnej wybranych organizacji non-profit – kierowane do organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego;
- b. GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych – kierowane do spółdzielni;
- c. SG-01/ST-P/ST-W Statystyka samorządu: rozwój gospodarki społecznej.

Formularz SOF-5 składa się z następujących działów:

- Dział I – *Stan aktywności jednostki* – zawiera pytania filtrujące dotyczące podstawowych informacji o aktywności jednostki;
- Dział II – *Pracujący na podstawie stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych* – służy zebraniu szczegółowych danych na temat zatrudnienia, jego form oraz reintegracyjnego charakteru zatrudnienia;
- Dział III – *Zarządzanie jednostką* – dotyczy zarządzania jednostką na trzech poziomach: zasobami ludzkimi, działalnością i majątkiem;
- Dział IV – *Ogólne dane o współpracy jednostki z innymi podmiotami* – służy zebraniu informacji, z jakimi podmiotami i w jakim celu współpracowały badane jednostki oraz czy tej współpracy towarzyszyły konkretne bariery;
- Dział V – *Współpraca z administracją publiczną (rządową, samorządową i jednostkami im podległymi)* – służy zebraniu szczegółowych danych na temat współpracy i jej oceny na kilku płaszczyznach;
- Dział VI – *Współpraca z organizacjami pozarządowymi* – służy zebraniu szczegółowych danych na temat liczby organizacji, z którymi jednostka sprawozdawcza współpracowała oraz głównej dziedziny tej kooperacji;
- Dział VII – *Współpraca z przedsiębiorstwami* – służy zebraniu szczegółowych danych m.in. o liczbie przedsiębiorstw, z którymi jednostka współpracowała, formie tej współpracy i korzyściach odniesionych przez przedsiębiorstwa;
- Dział VIII – *Działalność informacyjna jednostki* – ma na celu pozyskanie danych dotyczących komunikacji organizacji ze środowiskiem zewnętrznym organizacji oraz transparentności podejmowanych działań;
- Dział IX – *Przychody i koszty jednostki* – służy zebraniu szczegółowych danych o wysokości osiągniętych przychodów i ponoszonych kosztach działalności, wraz z informacjami o ich rodzajach i źródłach ich pochodzenia;
- Dział X – *Organizacje pożytku publicznego (OPP)* – zawiera pytania kierowane do organizacji posiadających status OPP, dotyczące korzystania z mechanizmu 1,5% podatku dochodowego;
- *Dane ewidencyjne* – zawierają podstawowe dane teleadresowe organizacji.

Z powyżej wymienionych działów sprawozdania, na potrzeby omawianego badania wykorzystywane są działy I, II, III, IV oraz IX.

Formularz SOF-5 został zmieniony w stosunku do edycji badań stosowanych przed wdrożeniem omawianego badania (przed PBSSP 2021). Wprowadzono nowe pytania dotyczące zatrudnienia osób w głównym miejscu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy, przeciętnego zatrudnienia, zatrudnienia wspieranego osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, pracy osób na umowy cywilnoprawne, działań z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej, uzyskanych przychodach, poniesionych kosztach oraz zaciągniętych pożyczkach lub kredytach.

W celu zmniejszenia obciążenia respondentów, wprowadzono do sprawozdania w wersji elektronicznej dodatkowe założenia ograniczające zakres zbierania danych finansowych o przychodach i kosztach od jednostek o niskim potencjale ekonomicznym²⁴.

Formularz GS-S obejmuje następujące działy:

- Dział I – *Rodzaj i zasięg działalności spółdzielni* – zawiera pytania dotyczące podstawowych informacji o działalności jednostki;
- Dział II – *Członkowie i osoby pracujące społecznie* – służy pozyskaniu danych o liczbie członków osób prawnych i osób fizycznych, z uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- Dział III – *Zarządzanie spółdzielnią* – dotyczy zarządzania jednostką w zakresie prowadzonej działalności;
- Dział IV – *Pracujący na podstawie umowy o pracę oraz umów cywilnoprawnych* – służy zebraniu szczegółowych danych na temat zatrudnienia, jego form oraz reintegracyjnego charakteru zatrudnienia;
- Dział V – *Kondycja finansowa spółdzielni* – zawiera pytania odnośnie stanu kapitału własnego spółdzielni oraz wysokości zobowiązań i wartości środków trwałych;
- Dział VI – *Przychody i koszty spółdzielni* – służy zebraniu szczegółowych danych o wysokości osiągniętych przychodów i ponoszonych kosztach działalności, wraz z informacjami o ich rodzajach i źródłach ich pochodzenia;
- *Dane ewidencyjne* – zawierają podstawowe dane teleadresowe organizacji.

Dla części spółdzielni w badaniu na formularzu GS-S niektóre pytania są zablokowane do uzupełnienia, gdyż te dane pozyskiwane są w sprawozdaniach: SP Roczna ankieta przedsiębiorstwa, SP-3 Sprawozdanie o działalności gospodarczej przedsiębiorstw, Z-06 Sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy. Dane te są dopisane do bazy danych GS-S i dotyczą m.in. przeciętnej liczby zatrudnionych, aktywów i pasywów, środków trwałych brutto i netto, nadwyżki lub straty bilansowej, przychodów, kosztów oraz wynagrodzenia brutto ogółem i w tym wynagrodzenia osobowego.

Formularz SG-01/ST-P/ST-W obejmuje następujące działy:

- Dział I – *Działalność związana z rozwojem gospodarki społecznej* – służy zebraniu informacji o prowadzeniu spółdzielni socjalnych, współpracy z organizacjami pozarządowymi i Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej;
- Dział II – *Realizacja zadań publicznych* – zawiera pytania odnośnie sposobów zlecania zadań publicznych w obszarze usług społecznych i środków przekazanych na ich realizację;
- Dział III – *Zamówienia publiczne* – dotyczy społecznych aspektów zamówień publicznych;
- Dział IV – *Wybrane formy współpracy z mieszkańcami* – służy pozyskaniu informacji o budżecie obywatelskim i inicjatywie lokalnej.

Wszystkie formularze zawierają na początku informacje umożliwiające identyfikację jednostki (m.in. numer REGON, nazwę i adres podmiotu), zaś na końcu – szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie i wypełnienie formularza oraz dane kontaktowe do osób wypełniających sprawozdanie.

Wzory formularzy (zestawów danych) zostały zaprezentowane w Załącznikach 2–4 niniejszego zeszytu metodologicznego.

Ponadto, w badaniu wykorzystywane są dane ze źródeł administracyjnych, przedstawione w Tabeli 2. Wskazane źródła danych zostały zweryfikowane w ramach projektu *Zintegrowany System Monitorowania Sektora Ekonomii Społecznej* oraz na potrzeby innych badań statystycznych statystyki publicznej jako źródła o wysokiej jakości i kompletności.

²⁴ W edycji badania za 2021 r. do 50 tys. zł rocznych przychodów lub kosztów.

Tablica 2. Źródła danych administracyjnych

Lp.	Nazwa zbioru	Opis
Ministerstwo Sprawiedliwości		
1	KRS – Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej	Dane rejestrowe służące do weryfikacji operatu i przygotowania kartoteki do badania.
2	KRS - Rejestr przedsiębiorców	
Ministerstwo Finansów		
3	Centralny Rejestr Podatników – Krajowa Ewidencja Podatników	Dane rejestrowe służące do weryfikacji operatu i przygotowania kartoteki do badania.
4	System Informacji Podatkowej – PIT-11 – informacja o dochodach podatników podatku dochodowego nie prowadzących samodzielnie działalności gospodarczej	Dane wykorzystywane do obliczenia wynagrodzeń osób świadczących pracę w podmiotach ekonomii społecznej.
5	System Informacji Podatkowej – Baza danych o podatnikach podatku dochodowego od osób prawnych (CIT-8) załącznik (CIT-D)	Dane o przychodach podatkowych i kosztach uzyskania przychodu wykorzystywane do imputacji i kontroli danych z badania.
6	Sprawozdanie Rb-28s z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej/ jednostki samorządu terytorialnego	Dane o wydatkach jednostek samorządu terytorialnego wykorzystywane jako bezpośrednie źródło danych o wydatkach poczynionych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej.
7	Centralny Rejestr Danych Podatkowych – sprawozdania finansowe jednostek wpisanych do rejestru przedsiębiorców KRS i podatników PIT prowadzących księgi rachunkowe	Dane o kondycji finansowej jednostek, źródłach przychodów, poniesionych kosztach. Źródło danych wykorzystywane do kontroli oraz jako bezpośrednie źródło danych.
Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej		
8	Centralna Aplikacja Statystyczna (CAS) – dane ze sprawozdań centrów integracji społecznej	Dane o dotacjach, zatrudnieniu, uczestnictwie w zajęciach, korzystających z usług, przychodach i wydatkach w centrach integracji społecznej. Bezpośrednie źródło danych.
9	Centralna Aplikacja Statystyczna (CAS) – dane ze sprawozdań klubów integracji społecznej	Dane dotyczące źródeł finansowania; zatrudnienia; wolontariuszy; uczestników zajęć; korzystających z usług. Bezpośrednie źródło danych.
10	Informacja półroczna dotycząca spełniania przez pracodawców prowadzących ZAZ warunków określonych w art. 28 i 33 (INF-W)	Informacja o spełnianiu przez pracodawcę warunków dla statusu zakładu pracy chronionej; informacja o zatrudnieniu, w tym zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami w etatach oraz wskaźniki zatrudnienia. Bezpośrednie źródło danych.
11	Informacja o zmianach dotyczących spełniania przez pracodawców prowadzących ZAZ warunków określonych w art. 28 i 33 (INF-WZ)	
12	Lista przedsiębiorstw społecznych	Dane rejestrowe służące do weryfikacji operatu i przygotowania kartoteki do badania.
Zakład Ubezpieczeń Społecznych		
13	Krajowy System Informatyczny ZUS – Centralny Rejestr Płatników Składek	Dane o podmiotach zatrudniających, które służą do oznaczenia pracodawców w zakresie podmiotów ekonomii społecznej.
14	Krajowy System Informatyczny ZUS – Centralny Rejestr Ubezpieczonych	Dane o osobach zatrudnionych, które służą do kontroli danych z badania. Wykorzystanie tego źródła jako pierwotnego i zastąpienie tradycyjnej formy zbierania danych na sprawozdaniach statystycznych.
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		
15	Lista warsztatów terapii zajęciowej	Dane rejestrowe służące do określenia liczby aktywnych warsztatów terapii zajęciowej.
16	System Przetwarzania Danych z Samorządów Powiatowych; dane dotyczące dofinansowania kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej	Dane dotyczące dofinansowania kosztów tworzenia warsztatów terapii zajęciowej; kosztów ich działania; uczestnikach, w tym kobiet i młodzieży. Bezpośrednie źródło danych.

Tablica 2. Źródła danych administracyjnych (dok.)

Lp.	Nazwa zbioru	Opis
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dok.)		
17	Informacja dotycząca warsztatów terapii zajęciowej	Dane o kosztach; zatrudnieniu; uczestnikach warsztatów, którzy opuścili warsztaty i podjęli zatrudnienie. Bezpośrednie źródło danych.
18	Informacja dotycząca zakładów aktywności zawodowej (Sp-W/Za)	Dane o kosztach; zatrudnieniu; uczestnikach zakładów aktywności zawodowej, którzy opuścili zakład i podjęli zatrudnienie. Bezpośrednie źródło danych.
Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej		
19	Centralny System Teleinformatyczny SL2014	System zawiera dane o realizacji programów operacyjnych i projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich, w tym na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.
Urząd Zamówień Publicznych		
20	Dane z rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach w zakresie: zamawiający, przedmiot zamówienia, informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym, procedura	Dane służące do mierzenia procesu wyrównywania szans podmiotów ekonomii społecznej w konkurencji z innymi przedsiębiorcami, tj. stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych. Dane wykorzystywane jako bezpośrednie źródło danych.
Wojewodowie		
21	Rejestr lub lista jednostek organizacyjnych, którym nadano status centrum integracji społecznej, zakładu aktywności zawodowej; rejestr klubów integracji społecznej	Dane rejestrowe służące do określenia liczby aktywnych centrów integracji społecznej, zakładów aktywności zawodowej i klubów integracji społecznej.
22	Zbiorcze informacje półroczne dotyczące wydanych decyzji oraz stanie zatrudnienia w zakładach aktywności zawodowej (INF-ZPCh-ZAZ)	Dane dotyczące zatrudnienia, w tym osób z niepełnosprawnościami z rozróżnieniem na stopień niepełnosprawności w zakładach aktywności zawodowej. Bezpośrednie źródło danych.
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa		
23	Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich	Dane rejestrowe służące do weryfikacji operatu i przygotowania kartoteki do badania.
Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego		
24	Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności organizacji pożytku publicznego	Źródło danych o potencjale społecznym i ekonomicznym podmiotów posiadających status organizacji pożytku publicznego. Źródło danych wykorzystywane do kontroli oraz jako bezpośrednie źródło danych

Źródło: Opracowanie własne

3.2. Techniki pozyskiwania danych

Podstawową formą zbierania danych od jednostek objętych obowiązkiem sprawozdawczym w badaniach jest formularz elektroniczny zamieszczony w Portalu Sprawozdawczym na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego. Realizację poszczególnych badań rozpoczyna się od wysłania do jednostek informacji o obowiązku sprawozdawczym. Do jednostek posiadających aktywne konto w Portalu Sprawozdawczym powiadomienie wysyłane jest automatycznie z Portalu, a do pozostałych podmiotów zawiadomienie wysyła się pocztą elektroniczną. W tym drugim przypadku korespondencja obejmuje formularz sprawozdania wraz z listem przewodnim, w którym zawarte są informacje o obowiązku sprawozdawczym, terminie przekazania danych oraz tymczasowym loginie i hasłem do aktywacji konta w PS. Podmioty, dla których nie można ustalić adresu e-mail, są informowane o badaniu za pomocą listu wysłanego pocztą tradycyjną. Dla podmiotów o liczbie pracujących nie większej niż 5 osób dopuszczalne jest przekazywanie danych w formie papierowej, poprzez wysłanie wypełnionego sprawozdania na adres Urzędu Statystycznego w Krakowie.

Dla uzyskania możliwie wysokiej kompletności badania wysyłane są monity do jednostek, które nie złożyły sprawozdania w przewidzianym terminie. Monity generowane są automatycznie z Portalu Sprawozdawczego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z określonymi terminami w harmonogramie badania. W przypadku braku skuteczności powyższych technik nawiązywany jest telefoniczny kontakt ze sprawozdawcą.

Dane ze sprawozdań, które napływają pocztą tradycyjną i elektroniczną, rejestrowane są przez statystyków w Systemie Informatycznym Badania (SIB). Proces kontroli poprawności logiczno-rachunkowej i jakości danych odbywa się zarówno w PS, na etapie wypełniania sprawozdań, jak i w SIB w momencie ich rejestrowania. Sprawozdania, w których stwierdza się występowanie braków danych lub wartości odstających²⁵, są na bieżąco wyjaśniane i uzupełniane podczas kontaktu telefonicznego z osobami odpowiedzialnymi za wypełnienie formularzy.

W zakresie jednostek reintegracyjnych dane pozyskiwane są z urzędów wojewódzkich, MRPiPS oraz PFRON. Z urzędów wojewódzkich zbiory danych w zakresie centrów integracji społecznej, klubów integracji społecznej oraz zakładów aktywności zawodowej przesyłane są poprzez aplikację internetową TransGUS na udostępnionych im wcześniej w tym celu makietach. Dodatkowo urzędy wojewódzkie przekazują do GUS dane jednostkowe o działalności klubów integracji społecznej bezpośrednio importowane z Centralnej Aplikacji Statystycznej²⁶. Dane o Warsztatach Terapii Zajęciowych w odpowiednich formatach danych przekazywane są przez PFRON. Dane z działalności centrów integracji społecznej importuje z Centralnej Aplikacji Statystycznej i przesyła MRPiPS. Wymienione zestawy danych trafiają do Operacyjnej Bazy Mikrodanych, gdzie dokonywane jest ich przetworzenie na potrzeby realizacji opracowań zbiorczych w celu dalszej analizy.

25 Przez wartość odstającą rozumie się pojedyncze punkty danych, które znacznie różnią się od pozostałych punktów w zbiorze danych.

26 Centralna Aplikacja Statystyczna to oprogramowanie wspierające proces zbierania sprawozdań w zakresie pomocy społecznej, wykonanych w oparciu o przygotowane i rozdyskrybuowane formularze. Proces ten jest realizowany przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Wydziały Polityki Społecznej w Urzędach Wojewódzkich.

4. Zmienne występujące w badaniu

4.1. Charakterystyka głównych zmiennych

Zmienne występujące w badaniu prowadzonym na formularzach (zestawach danych) można pogrupować według rodzajów zmiennych na:

- **identyfikacyjne** (numer REGON);
- **jakościowe**, np. stan aktywności prawno-ekonomicznej, motywowanie do pracy członków/pracowników, rodzaj podmiotów z którymi współpracowała jednostka;
- **ilościowe**, zgodnie z wytycznymi dla poszczególnych zmiennych podawane dla okresu sprawozdawczego/badanego:
 - według stanu na dzień 31 grudnia badanego roku, np. zatrudnienie pracowników na podstawie stosunku pracy (w tym kobiet) z wyłączeniem zatrudnionych według formy współfinansowania kosztów pracy ze środków publicznych pozyskiwanych według stanu na ostatni dzień miesiąca roku badanego;
 - w ciągu roku sprawozdawczego od 1 stycznia do 31 grudnia, np. przychody i koszty, przeciętna liczba etatów;
 - za ubiegły rok podatkowy, np. przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych za ubiegły rok.

Szczegółowy wykaz zmiennych występujących w formularzach został zamieszczony w Załączniku 5.

4.2. Miary i wskaźniki oraz metody ich obliczania

Wskaźniki opracowywane na podstawie wyników badania prezentowane są jako:

- udział procentowy jednostek wykazujących określoną cechę (np. rodzaj organizacji, pola działalności statutowej) w całej badanej zbiorowości;
- średnia arytmetyczna i mediana danej wielkości – w przypadku danych ilościowych.

Dla zmiennych określających przychody i koszty miary pozycyjne oblicza się w stosunku do całej badanej zbiorowości. Natomiast dla pozostałych zmiennych dotyczących np. pracujących, średnia arytmetyczna jest obliczana w stosunku do liczby jednostek wykazujących określoną cechę, tzn. w których dane zjawisko wystąpiło.

Poniżej zostały przedstawione kluczowe wskaźniki dotyczące:

1. podmiotów ekonomii społecznej:

- aktywne podmioty na 1000 ludności;
- średnia i mediana liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę (według stanu w dniu 31 grudnia);
- udział procentowy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w ogólnej liczbie osób zatrudnionych (według stanu w dniu 31 grudnia);
- średnia i mediana liczby etatów przypadająca na organizację zatrudniającą na podstawie stosunku pracy (w ciągu roku sprawozdawczego);
- średnia liczba osób zatrudnionych na umowy cywilnoprawne, dla których jednostka stanowiła główne miejsce pracy (w ciągu roku sprawozdawczego);
- przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze;
- udział procentowy przychodów uzyskiwanych ze środków publicznych w przychodach ogółem;
- udział procentowy środków z działalności o charakterze rynkowym w przychodach organizacji pozarządowych;

2. jednostek samorządu terytorialnego:

- udział procentowy środków przeznaczonych na realizację usług społecznych w budżecie jednostek samorządu terytorialnego;
- udział procentowy środków w budżecie jednostek samorządu terytorialnego przeznaczonych na zlecenie zadań publicznych w zakresie usług społecznych podmiotom ekonomii społecznej;
- udział procentowy wartości udzielonych zamówień publicznych z klauzulami społecznymi w wartości udzielonych zamówień publicznych ogółem;
- udział procentowy środków przeznaczonych na zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom ekonomii społecznej w ogólnej kwocie środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Wszystkie wskaźniki prezentowane są na wybranych, możliwie niskich poziomach agregacji terytorialnej oraz według rodzaju organizacji.

4.3. Systemy klasyfikacyjne

W badaniu działalności reintegracyjnej podmiotów ekonomii społecznej stosowane są następujące klasyfikacje:

- **Polska Klasyfikacja Działalności (PKD)** wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności. PKD została opracowana na podstawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i jest wykorzystywana do określenia rodzaju odpłatnej działalności statutowej oraz działalności gospodarczej.
- **Rejestr REGON** został utworzony na podstawie art. 41 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej. Rejestr ten służy osiągnięciu spójności identyfikacyjnej podmiotów gospodarki narodowej, wpisanych do innych rejestrów urzędowych i systemów informacyjnych administracji publicznej. Zawiera ogólną charakterystykę podmiotów działających w gospodarce narodowej w przekrojach: terytorialnym, własnościowym, rodzaj działalności, forma prawna. Rejestr umożliwia sporządzanie wykazów adresów tych podmiotów, stanowi podstawę do tworzenia baz i banków danych o gospodarce narodowej, a także jest głównym źródłem wybierania jednostek do badań statystycznych.
- **Rejestr TERYT** został wprowadzony rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego. System ten zawiera identyfikatory i nazwy jednostek zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego kraju i jest zbudowany według hierarchicznej numeracji: województw, powiatów, gmin. Identyfikatory rejestru TERYT stanowią obowiązujący standard identyfikacji terytorialnej, stosowany przez administrację publiczną, umożliwiając integrację oraz prezentację danych gromadzonych w różnych systemach w przekrojach terytorialnych.

4.4. Definicje stosowanych pojęć

Poniżej opisano podstawowe pojęcia z zakresu działalności integracyjnej podmiotów ekonomii społecznej. Opracowano je na podstawie odpowiednich ustaw i uporządkowano w kolejności alfabetycznej.

Pozostałe opisy pojęć z dziedziny Gospodarka społeczna są dostępne na stronie internetowej GUS:

[Główny Urząd Statystyczny](#) / [Metainformacje](#) / [Słownik pojęć](#) / [Pojęcia stosowane w statystyce publicznej](#)

Centra integracji społecznej są placówkami o charakterze edukacyjnym, w których jednym z elementów edukacji może być praca uczestników w ramach działalności handlowej, usługowej lub wytwórczej. Uczestnikami zajęć w CIS są osoby długotrwale bezrobotne, bezdomne, niepełnosprawne, uzależnione od alkoholu i narkotyków (po zakończonej terapii), osoby z zaburzeniami psychicznymi, zwalniane z zakładów karnych oraz uchodźcy.

Działalność statutowa to działalność, która nie spełnia przesłanek działalności gospodarczej, wypełnia zapisy statutu organizacji, który określa jej cele oraz sposoby ich realizacji. Może być prowadzona w formie odpłatnej bądź nieodpłatnej.

Kluby integracji społecznej udzielają pomocy osobom indywidualnym oraz ich rodzinom w odbudowywaniu i podtrzymywaniu umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych oraz w podniesieniu kwalifikacji zawodowych. Klub z założenia powinien być otwarty na potrzeby lokalnego środowiska i starać się dopasować swoim zakresem świadczonych usług i działaniem do potrzeb wszystkich grup zagrożonych wykluczeniem.

Koszty ogółem (koszty z całokształtu działalności) obejmują koszty sprzedanych produktów, towarów i materiałów, pozostałe koszty operacyjne oraz koszty finansowe. W przypadku podmiotów ekonomii społecznej do kosztów wliczane są przede wszystkim koszty realizacji działań statutowych i koszty administracyjne.

Nieodpłatna działalność statutowa jest to wszelkiego rodzaju działalność jednostki zgodna z jej statutem, za którą nie są pobierane opłaty od osób z niej korzystających. Może się zdarzyć, że nieodpłatna działalność statutowa jest skierowana nie do osób lecz np. do zwierząt czy środowiska naturalnego w ogóle.

Odpłatna działalność statutowa to rodzaj działalności statutowej, za którą osoby korzystające z dóbr lub usług wytworzonych przez organizację ponoszą opłaty, które są skalkulowane tak, że nie przynoszą one zysku, a co najwyżej zwrot kosztów ich wytworzenia.

Osoby z niepełnosprawnościami to osoby, w stosunku do których orzeczono niepełnosprawność na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; niepełnosprawność oznacza trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy.

Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym to osoby, które w momencie podjęcia zatrudnienia w podmiocie należały do jednej z następujących grup: bezrobotni; osoby poszukujące pracy do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia; osoby poszukujące pracy niewykonujące innej pracy zarobkowej; osoby z niepełnosprawnościami; absolwenci centrum integracji społecznej lub klubu integracji społecznej; osoby spełniające kryteria dochodowe umożliwiające przyznanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej; osoby uprawnione do specjalnego zasiłku opiekuńczego; osoby usamodzielniane; osoby z zaburzeniami psychicznymi; osoby pozbawione wolności lub zwolnione z zakładów karnych lub opuszczające zakład poprawczy; osoby starsze; uchodźcy.

Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej zajmują się wspieraniem i promowaniem podmiotów ekonomii społecznej, w szczególności przedsiębiorstw społecznych. Po uzyskaniu akredytacji OWES może ubiegać się o realizację projektów w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych.

Przedsiębiorstwo społeczne to posiadający osobowość prawną podmiot ekonomii społecznej, który prowadzi co najmniej jedną z następujących działalności: gospodarczą, odpłatną pożytku publicznego, oświatową lub kulturalną. Przedsiębiorstwo społeczne zatrudnia także co najmniej 30% osób należących do grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Przedsiębiorstwo społeczne jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznacza go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną. Zarządzany jest na zasadach demokratycznych. Wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone określonymi ustawowo limitami. Wobec osób zatrudnionych, zaliczonych do wyżej wymienionych grup prowadzi proces reintegracyjny.

Przychody ogółem (przychody z całokształtu działalności) obejmują przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów, pozostałe przychody operacyjne (w tym otrzymane nieodpłatnie) oraz przychody finansowe. W przypadku podmiotów ekonomii społecznej do przychodów wliczane są środki m.in. otrzymane ze źródeł publicznych (administracji samorządowej, krajowej administracji rządowej, funduszy europejskich), ze źródeł niepublicznych, takich jak: składki członkowskie, zbiórki publiczne, środki z działalności gospodarczej, z odpłatnej działalności statutowej, z niepublicznych źródeł krajowych, przychody otrzymane z 1% (1,5% od 2023 r.) podatku dochodowego od osób fizycznych.

Warsztaty terapii zajęciowej mają wspomagać proces rehabilitacji osób niepełnosprawnych. Uczestnikami warsztatów są osoby niepełnosprawne intelektualnie bądź ruchowo, posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z wpisanym w orzeczeniu wskazaniem do terapii zajęciowej.

Zakłady aktywności zawodowej są jednostkami, które łączą w swojej działalności prowadzenie rehabilitacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych z prowadzeniem działalności gospodarczej. W ramach zakładów aktywności zawodowej zatrudniane są osoby niepełnosprawne, które posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, ewentualnie osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, jeżeli stwierdzono u nich autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną.

Zatrudnieni to osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas określony i nieokreślony, w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy (inaczej: pracownicy najemni). Przy ustalaniu stanu zatrudnienia na dany dzień w osobach fizycznych brane są pod uwagę osoby pełnozatrudnione oraz osoby niepełnozatrudnione.

5. Organizacja i zarządzanie realizacją badania

5.1. Rola jednostki autorskiej oraz jednostek współpracujących przy badaniu

Autorem badania jest Departament Badań Społecznych i Rynku Pracy Głównego Urzędu Statystycznego, a jednostkami odpowiedzialnymi za jego realizację są:

- Ośrodek Badania Gospodarki Społecznej w Urzędzie Statystycznym w Krakowie w zakresie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, spółdzielni oraz jednostek reintegracyjnych;
- Ośrodek Statystyki Samorządów Terytorialnych w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu w zakresie jednostek samorządu terytorialnego.

Badanie jest przygotowywane przy współpracy Departamentu Programowania, Koordynacji Badań i Rejestrów Głównego Urzędu Statystycznego oraz Centrum Informatyki Statystycznej.

Do zadań pracowników Wydziału Badań i Analiz Gospodarki Społecznej w Departamencie Badań Społecznych i Rynku Pracy Głównego Urzędu Statystycznego należy: inicjowanie, programowanie, planowanie i koordynacja merytoryczna badania na każdym etapie, w tym nadzór nad jego realizacją. Departament w szczególności inicjuje i koordynuje prace związane z konstruowaniem narzędzi badawczych oraz wykorzystaniem źródeł administracyjnych. Ponadto monitoruje i wspiera realizację badania sprawując nadzór nad jego jakością. Pracownicy Departamentu m.in. konsultują i akceptują wzory formularzy, założenia informatyczne do badań i kontroli danych, tablice kontrolne oraz wynikowe, biorą udział w testowaniu formularza elektronicznego oraz szkoleniu dla realizatorów badania. Po zakończeniu badania kontrolują jakość oraz kompletność zbiorów, analizują przyczyny braków odpowiedzi, zgłaszają uwagi do spójności wyników. Departament odpowiada również za inicjowanie i koordynację publikacji wyników oraz analitycznych, planowanie i nadzór merytoryczny nad przetwarzaniem danych, a pracownicy biorą czynny udział w pracach na zbiorach wynikowych oraz wykonują analizy statystyczne.

Pracownicy Ośrodka Badania Gospodarki Społecznej w Urzędzie Statystycznym w Krakowie oraz Ośrodka Statystyki Samorządów Terytorialnych w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu opracowują wzory formularzy, założenia do systemu informatycznego badania, do kontroli formalnej, logicznej i rachunkowej formularzy elektronicznych, testują formularze elektroniczne oraz prowadzą szkolenia dla realizatorów badania. Poza tym zajmują się przygotowaniem makiet do tablic kontrolnych i wynikowych. Ponadto przygotowują kartoteki do badań w tym losując próbę do badania reprezentacyjnego. W trakcie realizacji badania pracownicy ośrodków zgodnie z kompetencjami monitorują poziom kompletności sprawozdań, wyjaśniają błędy z podmiotami sprawozdawczymi, dokonują kontroli i korekty danych oraz analizują kompletność i jakość danych. Przygotowują wagi analityczne oraz zajmują się imputacją danych. Ponadto opracowują tablice kontrolne i wynikowe zgodnie z wcześniej przygotowanymi makietami, opracowują ogólnopolski raport kompletności oraz raport z przebiegu badania. Opracowują tablice publikacyjne oraz aktywnie uczestniczą w przygotowywaniu publikacji wynikowych i analitycznych. Ponadto kontrolują i przetwarzają administracyjne źródła danych na potrzeby badania.

Szczegółowy terminarz organizacji badania, obejmujący zbieranie i przetwarzanie danych, opracowanie tablic kontrolnych i wynikowych, udostępnianie wyników, postępowanie ze zbiorami danych zawiera harmonogram badania tworzony przez Departament Programowania, Koordynacji Badań i Rejestrów Głównego Urzędu Statystycznego.

5.2. Terminy i częstotliwość zbierania danych

Terminy i częstotliwość przekazywania danych są kluczowymi elementami procesu badawczego, zapewniającymi terminowość oraz jakość analiz statystycznych. Poniższa tablica przedstawia harmonogram zbierania i przekazywania danych określony przez Program badań statystycznych statystyki publicznej.

Tablica 3. Terminy przekazania danych

Źródło danych/Zestaw danych	Gestor	Częstotliwość zbierania	Termin
SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit	GUS	co dwa lata	do końca kwietnia roku następującego po roku badanym
GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych	GUS	co dwa lata	do początku lipca roku następującego po roku badanym
SG-01/ST-P/ST-W Statystyka samorządu: Rozwój gospodarki społecznej	GUS	co dwa lata	do początku maja roku następującego po roku badanym
Centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej – w zakresie danych teleadresowych	Urzędy wojewódzkie	co rok	do końca kwietnia roku następującego po roku badanym
Warsztaty terapii zajęciowej – w zakresie danych teleadresowych	PFRON	co rok	do końca lutego roku następującego po roku badanym
Centra integracji społecznej – w zakresie danych z działalności	MRPiPS	co rok	do końca maja roku następującego po roku badanym
Kluby integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej – w zakresie danych z działalności	Urzędy wojewódzkie	co rok	do końca kwietnia roku następującego po roku badanym
Warsztaty terapii zajęciowej – w zakresie danych z działalności	PFRON	co rok	do końca kwietnia roku następującego po roku badanym

Źródło: Opracowanie własne

6. Sposób prezentacji wyników badania

6.1. Formy publikacji wyników, częstotliwość i daty publikacji

Informacje wynikowe są upowszechniane i udostępniane zgodnie z zapisami w Pbssp i planie wydawniczym GUS. Pierwszą formą prezentacji danych jest informacja sygnałna "Podmioty ekonomii społecznej w ... r. — wyniki wstępne", ukazująca się po zakończeniu edycji badania. Prezentowane są w niej podstawowe dane na temat działalności integracyjnej badanych podmiotów. Pełny zestaw informacji opartych na wynikach badania zawierają dwie publikacje analityczne „Współpraca podmiotów ekonomii społecznej w ... r.” oraz „Zarządzanie i działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej w ... r.”, wydawane odpowiednio w lipcu i w październiku w roku następnym po roku realizacji badania. Wyniki badania prezentowane są na stronie internetowej GUS w zakładce „Gospodarka społeczna, wolontariat” (<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/>). Ponadto z wynikami badania można zapoznać się w zbiorczych wydawnictwach GUS, m.in. Roczniku Statystycznym Rzeczypospolitej Polskiej.

6.2. Przekroje i kryteria grupowania prezentowanych danych

W tablicach wynikowych stosuje się następujące grupowania podmiotów ekonomii społecznej:

1. Według formy prawnej i organizacyjnej:
 - a. stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne;
 - b. fundacje;
 - c. społeczne podmioty wyznaniowe;
 - d. koła gospodyń wiejskich;
 - e. samorząd gospodarczy i kółka rolnicze;
 - f. spółdzielnie (w tym socjalne, pracy, inwalidów i niewidomych);
 - g. jednostki reintegracyjne (w tym CIS, KIS, ZAZ, WTZ).

Niezależnie od ww. form prawnych i organizacyjnych spośród ogółu podmiotów wyodrębnia się przedsiębiorstwa społeczne.

2. Według rodzaju działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007).
3. Według podziału terytorialnego na poziomie województw (z uwzględnieniem 9 największych miast) oraz zgodnie z klasyfikacją NUTS 1 i 2.
4. Według klasy zatrudnienia:
 - a. organizacje niemające płatnego personelu;
 - b. organizacje zatrudniające tylko na podstawie umów cywilnoprawnych;
 - c. organizacje zatrudniające na podstawie stosunku pracy:
 - 1–5 pracowników;
 - 6–19 pracowników;
 - 20 i więcej pracowników.

5. Według źródeł pochodzenia przychodów oraz ich struktury:
 - a. środki publiczne ogółem;
 - b. przychody o charakterze rynkowym, w tym:
 - z działalności gospodarczej;
 - z działalności statutowej odpłatnej;
 - c. przychody o charakterze nierynkowym:
 - publiczne;
 - niepubliczne.

6.3. Bazy danych

Baza monitorująca sektor Ekonomii Społecznej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Baza dostarcza ogólnodostępnych informacji o sektorze ekonomii społecznej za pośrednictwem strony internetowej prowadzonej przez MRPiPS (<https://dane.ekonomiaspoleczna.gov.pl/>). Dane z badania w formie mikroagregatów, ustalone w ramach projektu ZSMSES, są przekazywane przez GUS do MRPiPS. Baza ta jest również zasilana danymi pozyskiwanymi od innych gestorów danych. Strona internetowa nie wymaga autoryzacji i oferuje funkcje umożliwiające użytkownikom tworzenie podstawowych wykresów i zestawień.

7. Ocena jakości badania

Podstawowym celem badania „Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej” jest pozyskiwanie, opracowywanie oraz udostępnianie informacji statystycznych służących poznaniu i opisaniu zjawisk oraz procesów zachodzących w obszarze gospodarki społecznej.

Wyniki z badania są źródłem informacji m.in. dla ministerstw, administracji rządowej i samorządowej, placówek naukowych i edukacyjnych, studentów, mediów oraz innych organizacji społecznych i spółdzielni. Dane wynikowe z badania pozwalają na uzyskanie wskaźników dotyczących informacji bieżącej, niezbędnej do oceny realizacji polityk publicznych na temat wspierania gospodarki społecznej m.in. w obszarze zatrudnienia osób reintegrowanych.

W każdej edycji badania, po zakończeniu przetwarzania danych z formularzy SOF-5, GS-S i SG-01/ST-P/ST-W, przygotowywane są raporty kompletności oraz raporty oceniające przebieg realizacji sprawozdań.

W celu doskonalenia jakości badań statystycznych, zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym nr 35 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie pomiaru, oceny oraz monitorowania jakości badań statystycznych w służbach statystyki publicznej z badania sporządzane są raporty jakości z poszczególnych sprawozdań. Raporty jakości zawierają opis podstawowych komponentów jakości:

- przydatność danych,
- dokładność danych,
- dostępność i przejrzystość,
- porównywalność danych,
- spójność danych,
- obciążenie respondentów,
- poufność, transparentność i bezpieczeństwo danych.

Raporty te zawierają również podsumowanie z propozycjami rozwiązań poprawiających jakość badania. Opracowane raporty jakości stanowią załączniki do niniejszego dokumentu odpowiednio:

- Raport jakości SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit za 2021 r. (Załącznik 6),
- Raport jakości GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy socjalnych inwalidów i niewidomych za 2021 r. (Załącznik 7),
- Raport jakości SG-01 Statystyka gminy rozwój gospodarki społecznej za 2021 r. (Załącznik 8),
- Raport jakości ST-P Statystyka powiatu rozwój gospodarki społecznej za 2021 r. (Załącznik 9),
- Raport jakości ST-W Statystyka województwa rozwój gospodarki społecznej za 2021 r. (Załącznik 10).

W ramach badania na formularzach SOF-5 i GS-S dokładność danych, określana na podstawie błędów pokrycia, pomiaru, przetwarzania i braku odpowiedzi zależy od specyfiki badanych jednostek non-profit. Podmioty te często zmieniają aktywność prawno-ekonomiczną bez formalnego zgłaszania tego w rejestrach urzędowych, co skutkuje niepełną aktualnością danych przy tworzeniu operatu i kartotek badań oraz koniecznością ustalania liczby aktywnych podmiotów. Błędy próby dotyczą formularza SOF-5 i szacowane są dla kluczowej zmiennej – liczba aktywnych jednostek.

Kompletność realizacji poszczególnych sprawozdań w edycji dotyczącej 2021 r. utrzymuje się na poziomie od 81,2% (GS-S) do 93,5% (SOF-5). Warto podkreślić, że kompletność GS-S znacznie wzrosła w stosunku do badań

pilotażowych za 2017 r. i 2019 r.²⁷ Mimo wykorzystania administracyjnych źródeł danych – w celu eliminowania z kartotek jednostek nieaktywnych, nadal identyfikowano jednostki nieaktywne na poziomie kilku procent, co klasyfikowane było jako błędy nadmiernego pokrycia. W sprawozdaniu SOF-5 brak aktywności zadeklarowało 3,4% badanych jednostek, a w formularzu GS-S 8,8% badanych spółdzielni. Prowadzone są działania mające na celu nawiązanie kontaktu z jednostkami, zobligowanymi do złożenia sprawozdania SOF-5, które nie złożyły sprawozdań w terminie. Kierowane są przypomnienia o obowiązku sprawozdawczym w formie monitu wysyłanego pocztą elektroniczną oraz w ramach kontaktu telefonicznego.

Błędy braku odpowiedzi dotyczyły zarówno podmiotowego, jak i przedmiotowego braku odpowiedzi. Podmiotowy brak odpowiedzi wiązał się z odmowami udziału w badaniu. W edycji badania za 2021 r. podczas realizacji sprawozdania SOF-5 odmówiło 2,8% organizacji, a w formularzu GS-S udziału w badaniu odmówiło 7,5% spółdzielni.

Aby ograniczyć błędy precyzji danych związane z przedmiotowymi brakami odpowiedzi, stosuje się imputację danych w zakresie kluczowych zmiennych dotyczących przychodów, kosztów i zatrudnienia. Dla danych z formularzy SOF-5 i GS-S za 2021 r. imputacja danych wyniosła odpowiednio powyżej 15,0% i powyżej 5,0%²⁸ jednostek w zbiorze danych. Imputacja jest wykonywana dla podmiotów, w których występują braki danych w zakresie przychodów, kosztów lub zatrudnienia:

1. W przypadku braku danych dla całego działu do imputacji wykorzystywane są dane jednostkowe z Ministerstwa Finansów (o przychodach i kosztach z CIT-8) oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (o zatrudnieniu w Centralnym Rejestrze Ubezpieczonych). Na ich podstawie przypisuje się wartość przychodów, kosztów i zatrudnienia ogółem. Następnie ustala się dominującą strukturę przychodów, kosztów i zatrudnienia dla każdej warstwy, które są tworzone na podstawie rodzaju organizacji oraz klasy zatrudnienia. Na podstawie struktury w danej warstwie szacuje się kwoty przychodów, kosztów oraz liczbę zatrudnionych i przypisuje się je do konkretnej jednostki.
2. W przypadku występowania wartości ogółem, ale braku pełnej struktury przychodów, kosztów i zatrudnienia ustala się dominującą strukturę przychodów, kosztów, zatrudnienia dla każdej warstwy. Warstwy są ustalane według rodzaju organizacji oraz klasy zatrudnienia. Na podstawie wartości ogółem oraz utworzonej struktury dla każdej warstwy szacuje się kategorie szczegółowe przychodów, kosztów oraz liczbę zatrudnionych.
3. W przypadku braku danych tylko w poszczególnych kategoriach przychodów, kosztów i zatrudnienia konkretną wartość kategorii przychodów, kosztów i zatrudnienia imputuje się na podstawie średniej ustalonej dla grupy jednostek w danej warstwie.

Przyjęta metoda uzupełniania brakujących informacji bazująca na średniej była porównywana z innymi, tj. bazującymi na medianie, metodzie k najbliższych sąsiadów, drzewie regresyjnej imputacji wielokrotnej opartej na lasach losowych, imputacji wielokrotnej opartej na parowaniu średniej predykcyjnej. Na podstawie przeprowadzonej analizy stwierdzono, że wykorzystanie średniej zapewnia porównywalny poziom precyzji jak wymienione powyżej metody.

27 Kompletność badania na formularzu GS-S za 2017 r. wyniosła 51,8%, a za 2019 r. – 65,7%.

28 Procent liczony jest dla formularzy w których przynajmniej jedna zmienna zawierała brak danych.

Bibliografia

Akty prawne

1. Ustawa dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 113)
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 571)
3. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2241)
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. (Tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 100)
5. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818)
6. Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.), (M.P. 2017 poz. 260)
7. Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej (M.P. 2022 poz. 1171)
8. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 802)
9. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 648 z późn. zm.)

Opracowania

1. Zeszyt metodologiczny. [Organizacje non-profit: stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe](#), Kraków, Warszawa 2019

Załączniki

Załącznik 1.	Karta badania 1.04.09
Załącznik 2.	SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit za 2023 r.
Załącznik 3.	GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych za 2023 r.
Załącznik 4.	SG-01/ST-P/ST-W Statystyka samorządu: rozwój gospodarki społecznej za 2023 r.
Załącznik 5.	Lista zmiennych występujących w badaniu
Załącznik 6.	Raport jakości SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit za 2021 r.
Załącznik 7.	Raport jakości GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy socjalnych inwalidów i niewidomych za 2021 r.
Załącznik 8.	Raport jakości SG-01 Statystyka gminy rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.
Załącznik 9.	Raport jakości ST-P Statystyka powiatu rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.
Załącznik 10.	Raport jakości ST-W Statystyka województwa rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.

Załącznik 1. Karta badania 1.04.09

1.04 GOSPODARKA SPOŁECZNA

1. Symbol badania: 1.04.09 (027)

2. Temat badania: Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej

3. Cykliczność badania: co 2 lata

4. Prowadzący badanie: Prezes Głównego Urzędu Statystycznego

Do badania wprowadzone zostały zmiany rozporządzeniem RM zmieniającym rozporządzenie w sprawie Pbssp 2023 (I zmianą Pbssp 2023 - Dz. U. poz. 1282)

5. Cel badania

Celem badania jest dostarczenie informacji charakteryzujących wybrane rodzaje podmiotów ekonomii społecznej w zakresie: skali zatrudnienia osób reintegrowanych oraz form działalności i odbiorców działalności integracyjnej, wykorzystania środków ze źródeł publicznych na cele reintegracyjne, form finansowego i niefinansowego wsparcia pochodzącego od jednostek samorządu terytorialnego. Dane uzyskane z badania posłużą do planowania i oceny skuteczności prowadzonych działań na szczeblu rządowym i samorządowym.

Strategie i programy, na potrzeby których dostarczane są dane:

- Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.),
- Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej.

Użytkownicy, których potrzeby uwzględnia badanie:

- Sejm, Senat,
- administracja rządowa,
- administracja samorządowa – województwo,
- administracja samorządowa – powiat,
- administracja samorządowa – gmina, miasto,
- placówki naukowe/badawcze, uczelnie (nauczyciele akademicki i studenci),
- media ogólnopolskie i terenowe,
- Eurostat i inne zagraniczne instytucje statystyczne,
- stowarzyszenia, organizacje, fundacje.

6. Zakres podmiotowy

Stowarzyszenia i inne organizacje społeczne, fundacje, społeczne jednostki wyznaniowe, samorząd gospodarczy, koła gospodyń wiejskich, centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej, warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywności zawodowej, urzędy dzielnic m.st. Warszawy, jednostki samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółdzielnie pracy, spółdzielnie inwalidów i niewidomych.

7. Zakres przedmiotowy

Cechy organizacyjno-prawne. Ekonomiczne aspekty działalności podmiotów gospodarki społecznej. Integracyjne aspekty działalności podmiotów gospodarki społecznej. Partycypacja publiczna. Pracujący, w tym zatrudnieni. Społeczne aspekty działalności podmiotów gospodarki społecznej. Współpraca jednostek samorządu terytorialnego z podmiotami gospodarki społecznej. Współpraca podmiotów gospodarki społecznej. Zakres działalności podmiotów gospodarki społecznej. Zarządzanie w podmiotach gospodarki społecznej.

8. Źródła danych

Zestawy danych Głównego Urzędu Statystycznego nr 1 (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- GS-S – sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych ([lp. 1.68](#)),
- SG-01 – statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej ([lp. 1.150](#)),

- SOF-5 – sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit ([lp. 1.152](#)),
- SP – roczna ankieta przedsiębiorstwa ([lp. 1.153](#)),
- SP-3 – sprawozdanie o działalności gospodarczej przedsiębiorstw ([lp. 1.154](#)),
- ST-P – statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej ([lp. 1.160](#)),
- ST-W – statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej ([lp. 1.162](#)),
- Z-06 – sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy ([lp. 1.193](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Ministerstwa Finansów nr [24](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane o podatnikach podatku dochodowego od osób fizycznych rozliczających się na formularzach podatkowych PIT (PIT-28, PIT-28S, PIT-36, PIT-36S, PIT-36L, PIT-36LS, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-40A) ([lp. 24.5](#)),
- dane (PIT-11) dotyczące podatników podatku dochodowego od osób fizycznych nieprowadzących samodzielnie działalności gospodarczej ([lp. 24.7](#)),
- dane dotyczące osób prawnych, jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej ([lp. 24.19](#)),
- dane dotyczące osób prawnych, jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej ([lp. 24.20](#)),
- elektroniczne ustrukturyzowane sprawozdania finansowe jednostek wpisanych do rejestru przedsiębiorców KRS i podatników PIT prowadzących księgi rachunkowe i mających obowiązek sporządzenia sprawozdania według struktur wskazanych w załącznikach nr 1, 4–6 do ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz sprawozdania skonsolidowane sporządzane przez jednostki zobowiązane ([lp. 24.30](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej nr [25](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane o beneficjentach ([lp. 25.2](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej nr [30](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane dotyczące przedsiębiorstw społecznych ([lp. 30.6](#)),
- dane o klubach integracji społecznej ([lp. 30.7](#)),
- dane o centrach integracji społecznej ([lp. 30.8](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Ministerstwa Sprawiedliwości nr [36](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane o podmiotach zarejestrowanych w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej ([lp. 36.4](#)),
- dane o podmiotach zarejestrowanych ([lp. 36.5](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr [38](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane dotyczące kół gospodyń wiejskich ([lp. 38.2](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych nr [110](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane w zakresie informacji dotyczącej warsztatów terapii zajęciowej ([lp. 110.1](#)),
- dane dotyczące zakładów pracy chronionej ([lp. 110.3](#)),
- dane w zakresie informacji dotyczącej zakładów aktywności zawodowej – Sp-W/Za ([lp. 110.4](#)),
- dane dotyczące pracodawców ([lp. 110.5](#)),
- dane dotyczące pracodawców według form prawnych: fundacje, Kościół katolicki, inne kościoły i związki wyznaniowe, stowarzyszenia, organizacje społeczne oddzielnie niewymienione, organizacje pracodawców, samorząd zawodowy i gospodarczy, związki zawodowe, spółdzielnie ([lp. 110.6](#)),

- dane dotyczące pracowników oraz wykonujących działalność gospodarczą ([lp. 110.7](#)),
- dane dotyczące dofinansowania kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej ([lp. 110.9](#)),
- dane dotyczące dofinansowania ze środków PFRON wniesienia wkładu własnego osoby niepełnosprawnej do spółdzielni socjalnej ([lp. 110.10](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych urzędów wojewódzkich nr [158](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane dotyczące jednostek organizacyjnych, którym nadano status zakładu aktywności zawodowej ([lp. 158.1](#)),
- dane dotyczące jednostek organizacyjnych, którym nadano status centrum integracji społecznej ([lp. 158.2](#)),
- dane dotyczące klubów integracji społecznej ([lp. 158.3](#)),
- dane dotyczące wydanych decyzji oraz stanu zatrudnienia w zakładach aktywności zawodowej ([lp. 158.5](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Urzędu Zamówień Publicznych nr [165](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane z rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach – aspekty społeczne zamówień publicznych ([lp. 165.1](#)).

Zestawy danych z systemów informacyjnych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych nr [172](#) (opisane w cz. II. Informacje o przekazywanych danych):

- dane dotyczące płatników składek ([lp. 172.10](#)),
- dane dotyczące ubezpieczonych ([lp. 172.13](#)).

9. Rodzaje wynikowych informacji statystycznych

Aktywne podmioty gospodarki społecznej, w tym przedsiębiorstwa społeczne, w przekrojach: rodzaj podmiotu, NUTS 1, NUTS 2, NUTS 3.

Odpłatna działalność statutowa i działalność gospodarcza podmiotów gospodarki społecznej, w przekrojach: rodzaj podmiotu, główna branża prowadzonej działalności, NUTS 1, NUTS 2.

Praca płatna w podmiotach gospodarki społecznej, w przekrojach: rodzaj podmiotu, rodzaj prowadzonej działalności, NUTS 1, NUTS 2, NUTS 3.

Osoby zatrudnione w podmiotach gospodarki społecznej na podstawie umowy o pracę i umowy cywilnoprawnej, w przekrojach: płeć, niepełnosprawność, NUTS 1, NUTS 2, NUTS 3.

Zatrudnianie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w podmiotach gospodarki społecznej, w przekrojach: płeć, grupy zagrożone wykluczeniem społecznym, rodzaj podmiotu, NUTS 1, NUTS 2.

Prowadzenie działań reintegracji społeczno-zawodowej na rzecz zatrudnionych w podmiotach gospodarki społecznej, w przekrojach: forma prowadzonych działań reintegracyjnych, rodzaj podmiotu, NUTS 2.

Przychody podmiotów gospodarki społecznej, w przekrojach: źródła przychodów, struktura przychodów, NUTS 1, NUTS 2.

Korzystanie z pożyczek i kredytów w podmiotach gospodarki społecznej, w przekrojach: NUTS 1, NUTS 2.

Średnie przychody podmiotów gospodarki społecznej, w przekrojach: rodzaj podmiotu, NUTS 1, NUTS 2, NUTS 3.

Średnie koszty działalności podmiotów gospodarki społecznej, w przekrojach: NUTS 1, NUTS 2, NUTS 3.

Zlecanie zadań publicznych przez jednostki samorządu terytorialnego, w tym podmiotom gospodarki społecznej, w przekrojach: środki przekazywane na zlecenie zadań, tryby realizacji zadań, bariery, NUTS 2.

Stosowanie aspektów społecznych w zamówieniach publicznych, w przekrojach: rodzaj jednostki samorządu terytorialnego, NUTS 1, NUTS 2, powiaty.

10. Formy i terminy udostępnienia wynikowych informacji statystycznych

Publikacje GUS:

- „Zarządzanie i działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej w 2023 r.” (październik 2025),
- „Współpraca podmiotów ekonomii społecznej w 2023 r.” (lipiec 2025).

Informacje sygnałne:

- „Podmioty ekonomii społecznej w 2023 r. – wyniki wstępne” (grudzień 2024).

Załącznik 2. SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit za 2023 r.

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny w Krakowie
Numer identyfikacyjny – REGON	za 2023 r.	Termin przekazania: 29 kwietnia 2024 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 773, z późn. zm.)

Zbierane na tym formularzu dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej).

Wypełniając sprawozdanie proszę podać także dane dotyczące **jednostek podległych nieposiadających własnej, odrębnej osobowości prawnej** (np. oddziały terenowe nieposiadające odrębnych numerów KRS, prowadzone przez jednostkę centra integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej, szkoły, przedszkola, bursy, świetlice, placówki opiekuńczo-wychowawcze, domy opieki, domy samotnej matki, muzea). W razie wątpliwości proszę kontaktować się telefonicznie z pracownikami Urzędu Statystycznego (numery telefonów znajdują Państwo w załączonych dokumentach).

Sposób wypełniania formularza: pola przeznaczone do udzielenia odpowiedzi mają kolor szary i **tylko te pola** powinny zostać wypełnione (oznaczone). W zależności od rodzaju pytania proszę otoczyć kółkiem symbol wybranej odpowiedzi (1, 2, 3...), wpisać wartość liczbową lub tekst.

Symbol ① oznacza objaśnienie do pytania. Treść podpowiedzi znajduje się w objaśnieniach do formularza - strona 9.

Dział I. STAN AKTYWNOŚCI JEDNOSTKI W 2023 R.

1. Czy w 2023 r. jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)? (w przypadku odpowiedzi „tak” przejść do pyt. 3)	tak → pyt. 3	1
	nie	2
2. Proszę określić powód braku aktywności prawno-ekonomicznej jednostki na dzień 31.12.2023 r. (po zaznaczeniu jednej z odpowiedzi należy zakończyć wypełnianie głównej części formularza i przejść do Danych Ewidencyjnych - strona 9).		
nieprowadzenie w okresie sprawozdawczym działalności statutowej	1	w stanie likwidacji lub upadłości
niepodjęta działalność	2	tymczasowo zawieszona działalność
w budowie, w organizowaniu się	3	zakończona działalność
3. Proszę określić przeważający sposób prowadzenia działalności statutowej przez jednostkę w 2023 r. ① (należy wybrać tylko jedną odpowiedź)		
prowadzenie działań ciągłych	1	
prowadzenie nieregularnych akcji, wynikających ze szczególnych okoliczności (np. usuwanie skutków klęski żywiołowej)	2	
prowadzenie działań w konkretnych okresach roku. (np. święta, wakacje)	3	
4. Czy w 2023 r. jednostka dobrowolnie działała w ramach międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji (federacji, forów, sieci, związków stowarzyszeń itp.)? ① ① Nie należy brać pod uwagę przynależności z mocy prawa. (jeśli nie zaznaczono „nie” można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)		
tak, należała do formalnych struktur międzynarodowych (np. stowarzyszeń, federacji)	1	
tak, należała do formalnych struktur krajowych (np. związków, federacji, Lokalnej Grupy Działania)	2	
tak, działała w ramach nieformalnych porozumień, sieci	3	
nie	4	

DZIAŁ II. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY^{a)} ORAZ UMÓW CYWILNOPRAWNYCH^{b)}

^{a)} Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub stosunku służbowego.

^{b)} Osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktu menedżerskiego, umowy agencyjnej lub umowy o pracę nakładczą.

1. Czy na dzień 31.12.2023 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{a)} ? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 8.)	tak	1	→ Ilu?	
			– w tym kobiety:	
	nie	2	→ pyt. 8	
2. Czy na dzień 31.12.2023 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{a)} , dla których była <u>głównym miejscem pracy</u> ?				
tak	1	→ Ilu?		
			– w tym kobiety:	
	nie	2		
3. Czy na dzień 31.12.2023 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{a)} <u>w pełnym wymiarze czasu pracy</u> (na pełny etat)?				
tak	1	→ Ilu?		
			– w tym kobiety:	
	nie	2		

4. Czy wśród pracowników były osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy ze względu na przynależność do jednej z niżej wymienionych grup zagrożonych wykluczeniem społecznym ^{c)} ? Proszę wpisać ile ich było. (UWAGA! Jedna osoba może być policzona w danej kolumnie tylko raz)	Liczba pracowników na dzień 31.12.2023 r.	w tym	
		kobiety	pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy
osoby niepełnosprawne	1		
osoby bezrobotne	2		
inne osoby zagrożone wykluczeniem społecznym	3		
nie było osób zatrudnionych ze względu na zagrożenie wykluczeniem społecznym	4		

^{c)} Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym to osoby, które w momencie podjęcia zatrudnienia w podmiocie należały do jednej z następujących grup: bezrobotni; osoby poszukujące pracy do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia; osoby poszukujące pracy niewykonujące innej pracy zarobkowej; osoby niepełnosprawne; absolwenci centrum integracji społecznej lub klubu integracji społecznej; osoby spełniające kryteria dochodowe umożliwiające przyznanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej; osoby uprawnione do specjalnego zasiłku opiekuńczego; osoby usamodzielniane; osoby z zaburzeniami psychicznymi; osoby pozbawione wolności lub zwolnione z zakładów karnych lub opuszczające zakład poprawczy; osoby starsze; uchodźcy.

5. Czy wśród pracowników były osoby, które zostały zatrudnione na podstawie stosunku pracy w 2023 r. po zakończeniu udziału w zajęciach CIS, KIS, WTZ lub zakończeniu zatrudnienia w ZAZ? Jeśli tak proszę podać ich liczbę:	Liczba pracowników na dzień 31.12.2023 r.	
centrum integracji społecznej (CIS)	1	
klub integracji społecznej (KIS)	2	
warsztat terapii zajęciowej (WTZ)	3	
zakład aktywności zawodowej (ZAZ) ^①	4	
nie było takich pracowników	5	

6. Czy wśród pracowników wskazanych w pyt. 4 były osoby, których koszty pracy za grudzień 2023 r. były współfinansowane ze środków publicznych w następujących formach ^② ? Jeśli tak proszę podać liczbę takich pracowników:	Liczba pracowników	
wsparcie w związku z utrzymaniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym	1	
dofinansowanie do wynagrodzenia osoby niepełnosprawnej lub bezrobotnej po 50 r.ż.	2	
refundacji części wynagrodzenia związanego z zatrudnieniem absolwenta lub uczestnika CIS lub KIS w ramach zatrudnienia wspieranego	3	
zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody i ubezpieczenia społeczne bezrobotnego skierowanego do robót publicznych lub prac interwencyjnych	4	
refundacja części kosztów poniesionych na pokrycie składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego przez okres minimum 12 miesięcy lub zatrudnieniem bezrobotnego przed 30 r.ż.	5	
świadczenie aktywizacyjne (w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, który sprawował opiekę nad dzieckiem lub osobą zależną)	6	
inne → Jakież?	7	
nie było takich pracowników	8	

7. Czy na dzień 31.12.2023 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{a)} , którzy w grudniu otrzymali wynagrodzenie brutto nie przekraczające 3600 zł (wynagrodzenie minimalne)? Wynagrodzenia osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy należy przeliczyć na wynagrodzenie przysługujące w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat) i odnieść do kwoty 3600 zł brutto.	tak	1	→ Ilu?	
	nie	2	– w tym pracownicy wskazani w pyt. 4:	

8. Proszę podać przeciętną liczbę zatrudnionych na podstawie stosunku pracy ^{a)} w 2023 r. w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy (w etatach): (obliczeń należy dokonać najpierw w poszczególnych miesiącach 2023 r. sumując wszystkie osoby wówczas zatrudnione na pełnym etacie oraz ułamki odpowiadające osobom zatrudnionym na części etatów, dodać wszystkie sumy z poszczególnych miesięcy, wynik podzielić przez 12 i wpisać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku)	
--	--

9. Czy w 2023 r. jednostka prowadziła działania z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej na rzecz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy? ^① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 11)	tak	1
	nie → pyt.11	2

10. Proszę zaznaczyć, z których wymienionych poniżej działań korzystali pracownicy jednostki w 2023 r. (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)			
indywidualny program rehabilitacji	1	spotkania, wyjazdy integracyjne	4
poradnictwo psychologiczne	2	warsztaty motywacyjne	5
uczestnictwo w kulturze	3	trening umiejętności społecznych	6
inne → Jakież?			7

11. Czy w 2023 r. jednostka korzystała z pracy osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{b)} , które nie pozostawały w tym czasie w stosunku pracy z jednostką ^{d)} ? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu III)	tak	1	→ Ilu ich było?	
			– w tym kobiety:	
	nie	2	→ Dział III	

^{d)}Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz.

12. Czy w 2023 r. wśród osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{b)} , wymienionych w pytaniu 11 były takie, dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania?	tak	1	→ Ilu?	
			– w tym kobiety	
			– w tym osoby niepełnosprawne	
	nie	2		

Dział III. ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

1. Czy w 2023 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy? ① (jeżeli nie wybrano odpowiedzi „nie” to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	tak, o charakterze finansowym (np. premie pieniężne)	1
	tak, o charakterze niefinansowym (np. przekazywanie podziękowań, wręczenie medali, dyplomów)	2
	nie	3

2. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2023 r. przez jej członków (w tym członków zarządu lub innego organu zarządzającego)? ①	tak	1	→ Ile to było osób?	
	nie	2		

3. Czy w 2023 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie członków jednostki do pracy społecznej (bez członków zarządu lub innego organu zarządzającego)? UWAGA! Fundacje i inne organizacje niezrzeszające osób fizycznych powinny zaznaczyć odpowiedź „nie”	tak	1
	nie	2

4. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2023 r. przez osoby niebędące jej członkami ani pracownikami (np. rodziny beneficjentów, inni wolontariusze)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 6)	tak	1	→ Ile to było osób?	
	nie	2	→ pyt. 6	

5. Czy w 2023 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej osób wskazanych w pyt. 4?	tak	1
	nie	2

6. Proszę podać liczbę członków zarządu lub innego organu zarządzającego jednostką według stanu na dzień 31.12.2023 r. z uwzględnieniem stażu, charakteru świadczonej pracy oraz płci				
			ogółem	w tym kobiety
staż pracy w organie zarządzającym jednostką W odpowiedziach proszę uwzględnić liczbę wszystkich członków organu zarządzającego.	poniżej 2 lat	1		
	od 2 do 5 lat	2		
	powyżej 5 lat	3		
charakter świadczonej pracy w jednostce W odpowiedziach proszę uwzględnić liczbę wszystkich członków organu zarządzającego.	odpłatna	4		
	nieodpłatna	5		

7. Czy w 2023 r. osoby zarządzające, członkowie, inne osoby pracujące społecznie lub pracownicy uczestniczyli w szkoleniach?	tak	1
	nie	2

8. Z kim jednostka konsultowała w 2023 r. plany podejmowanych działań? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	z odbiorcami działań jednostki (beneficjenci)	1
	z członkami	2
	z pracownikami	3
	z instytucjami doradczymi (OWES, organizacje sieciowe np. SPLOT itp.)	4
	z innymi osobami lub instytucjami	5
	jednostka nie konsultowała projektów działań	6

9. Czy w 2023 r. w jednostce stosowane były jakieś standardy (minimalne, akceptowalne wymagania) w zakresie świadczonych usług? (w przypadku wybrania odpowiedzi nr 3 przejść do pyt. 11)	tak	1
	nie	2
	jednostka nie świadczyła żadnych usług → pyt. 11	3

10. Czy jednostka sporządzała analizę potrzeb osób/grup na rzecz których świadczyła usługi? Pytanie dotyczy dokumentów niezwiązanych z wymaganiami konkursów grantowych.	tak	1	→ Kiedy ostatnio? (proszę podać rok)	
	nie	2		

11. Czy w 2023 r. jednostka stosowała dokument inny niż statut określający cele i planowane działania w perspektywie dłuższej niż jeden rok (np. strategia, plan działania)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 13)	tak	1
	nie → pyt. 13	2

12. Jaka część działań zrealizowanych przez jednostkę w 2023 r. była zgodna z celami i zadaniami zaplanowanymi w dokumencie wskazanym w pyt. 11? (należy wybrać tylko jedną odpowiedź)	0-25 %	1
	26-50 %	2
	51-75 %	3
	76-100 %	4

13. Czy na dzień 31.12.2023 r. jednostka posiadała środki finansowe na nieprzewidziane wydatki lub cele inwestycyjne (rezerwy finansowe) np. lokaty, bony skarbowe, akcje, fundusze inwestycyjne?	tak	1	→ Ile miesięcy jednostka mogłaby funkcjonować korzystając z tych środków?	
	nie	2		

Dział IV. OGÓLNE DANE O WSPÓŁPRACY ① JEDNOSTKI Z INNYMI PODMIOTAMI

e) **organizacje pozarządowe** – stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, organizacje samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacje pracodawców, partie polityczne i związki zawodowe.

1. Jak często jednostka współpracowała z poniższymi kategoriami podmiotów w 2023 r.? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	regularnie, w sposób ciągły	nieregularnie, sporadycznie	brak współpracy	2. Z którymi podmiotami wymienionymi w pyt. 1 (Dział IV) współpraca opierała się na pisemnym porozumieniu lub umowie?
Administracja publiczna				
1 administracja rządowa (ministerstwo, urząd centralny lub wojewódzki itp.)	1	2	3	1
2 jednostki podległe administracji rządowej (np. „Lasy Państwowe”, PFRON, ARiMR)	1	2	3	2
3 administracja samorządowa (urząd gminy/miasta, starostwo powiatowe, urząd marszałkowski)	1	2	3	3
4 jednostki podległe administracji samorządowej (np. szkoła publiczna, ośrodek kultury, ośrodek pomocy społecznej, ROPS, PUP)	1	2	3	4
Organizacje pozarządowe^{e)}				
5 stowarzyszenia, fundacje	1	2	3	5
6 społeczne podmioty wyznaniowe ①	1	2	3	6
7 organizacje samorządu zawodowego i gospodarczego	1	2	3	7
8 inne organizacje pozarządowe ①	1	2	3	8
Przedsiębiorstwa				
9 spółdzielnie	1	2	3	9
10 inne przedsiębiorstwa prywatne	1	2	3	10
11 przedsiębiorstwa państwowe/samorządowe ①	1	2	3	11
Inne podmioty				
12 jakie?	1	2		12

UWAGA! Jeżeli w pyt. 1 zaznaczono brak współpracy we wszystkich wierszach (1–12) proszę przejść do Działu VIII.

3. Z którymi kategoriami podmiotów jednostka współpracowała najczęściej w 2023 r.? (proszę wpisać numer podmiotu wymienionego w pyt. 1 (Dział IV) w kolumnie po lewej stronie)	na pierwszym miejscu	
	na drugim miejscu	
	na trzecim miejscu	

4. Proszę zaznaczyć w jakim celu w 2023 r. jednostka współpracowała z następującymi kategoriami podmiotów: (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	administracja publiczna	organizacje pozarządowe ^{e)}	przedsiębiorstwa
1 pozyskiwanie środków finansowych (np. dotacje, darowizny, granty)	1	2	3
2 korzystanie z lokalu nieodpłatnie lub na preferencyjnych zasadach	1	2	3
3 pozyskiwanie środków rzeczowych lub nieodpłatnie z nich korzystanie	1	2	3
4 korzystanie z wiedzy i doświadczenia pracowników, członków lub innych osób pracujących społecznie	1	2	3
5 integracja środowiska lokalnego, poszerzanie kontaktów	1	2	3
6 inny cel, jaki?	1	2	3

5. Jakie bariery występowały we współpracy jednostki z następującymi kategoriami podmiotów w 2023 r.? (jeśli nie wybrano odpowiedzi „nie występowały żadne bariery” to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)		administracja publiczna	organizacje pozarządowe ^{e)}	przedsiębiorstwa
1	brak wiedzy ze strony partnera o możliwościach w zakresie współpracy	1	2	3
2	brak relacji partnerskich, instrumentalne traktowanie	1	2	3
3	konflikt interesów	1	2	3
4	możliwość przejęcia zasobów (ludzi, kapitału, wiedzy)	1	2	3
5	możliwość utraty niezależności	1	2	3
6	możliwość utraty reputacji	1	2	3
7	złe, niejasne przepisy i procedury prawne	1	2	3
8	inne bariery, jakie?	1	2	3
9	nie występowały żadne bariery	1	2	3

Dział V. WSPÓŁPRACA Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ (RZĄDOWĄ, SAMORZĄDOWĄ I JEDNOSTKAMI IM PODLEGŁYMI)
UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały z administracją publiczną.

1. Z iloma jednostkami administracji publicznej i podmiotami im podległymi (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej) jednostka współpracowała w 2023 r.?		
2. Czy w 2023 r. jednostka realizowała zadania przekazane przez administrację publiczną? Przez zadania przekazane należy rozumieć zadania powierzone lub wspierane przez administrację publiczną w trybie otwartych konkursów ofert lub w innych trybach.	tak	1 → Ile zadań zrealizowała w 2023 r.?
	nie	2
3. Czy w 2023 r. jednostka starała się o przekazanie zadań przez administrację publiczną?	tak	1 → Ile ofert złożyła w 2023 r.?
	nie	2
4. Czy w 2023 r. jednostka podpisała umowę na realizację zadań przekazanych przez administrację publiczną?	tak	1 → Ile umów podpisała w 2023 r.?
	nie	2

UWAGA! Na pyt. 5-10 odpowiadają jedynie jednostki współpracujące z administracją samorządową.
Jeśli jednostka nie współpracowała z administracją samorządową proszę przejść do Działu VI.

5. Z którymi urzędami administracji samorządowej współpracowała jednostka w 2023 r.? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)		urząd marszałkowski		1		
		starostwo powiatowe		2		
		urząd gminy/miasta		3		
6. Współpraca, z którym z wymienionych urzędów była najważniejsza w 2023 r. z punktu widzenia realizacji zadań statutowych jednostki? (można zaznaczyć tylko jedną odpowiedź)		urząd marszałkowski		1		
		starostwo powiatowe		2		
		urząd gminy/miasta		3		
7. Czy w 2023 r. jednostka uczestniczyła w konsultacjach społecznych projektów uchwał na poziomie urzędu gminy/miasta na prawach powiatu (np. dotyczących programu współpracy)?	tak	1	→ W ilu?			
	nie	2				
8. Biorąc pod uwagę współpracę z urzędem wskazanym w pyt. 6 proszę ocenić tę współpracę w 2023 r. w następujących wymiarach: (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)						
	bardzo dobrze	raczej dobrze	raczej źle	bardzo źle	nie mamy wiedzy na ten temat	
1	dostępność informacji o działaniach samorządu	1	2	3	4	5
2	wiedza urzędu o sytuacji i warunkach funkcjonowania organizacji pozarządowych	1	2	3	4	5
3	dostępność środków finansowych dla organizacji pozarządowych	1	2	3	4	5
4	przejrzystość reguł dotyczących współpracy (konsultowania, przekazywania środków itp.)	1	2	3	4	5
5	kompetencje urzędników kontaktujących się bezpośrednio z organizacjami	1	2	3	4	5
6	efektywność urzędu w wydatkowaniu środków publicznych na współpracę z organizacjami	1	2	3	4	5
7	otwartość na inicjatywy i postulaty organizacji	1	2	3	4	5
8	włączanie organizacji w planowanie i podejmowanie istotnych decyzji i uchwał	1	2	3	4	5

9. Jak ogólnie jednostka ocenia współpracę między urzędem wskazanym w pyt. 6 a jednostką w 2023 r.?	bardzo dobrze	1
	raczej dobrze	2
	raczej źle	3
	bardzo źle	4
10. Czy jednostka ma zaufanie do urzędu wskazanego w pyt. 6, z którym współpracowała w 2023 r.?	ma pełne zaufanie	1
	raczej ma zaufanie	2
	raczej nie ma zaufania	3
	w ogólnie nie ma zaufania	4

Dział VI. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały ze stowarzyszeniami, fundacjami, społecznymi podmiotami wyznaniowymi, organizacjami samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacjami pracodawców, związkami zawodowymi lub partiami.

zawodowymi lub partiami.				
1. Z iloma organizacjami pozarządowymi jednostka współpracowała w 2023 r.?				
2. Czy w 2023 r. jednostka realizowała z organizacjami pozarządowymi wspólne projekty? Przez projekty należy rozumieć działania zmierzające do osiągnięcia zamierzonego, wspólnego celu.	tak	1	→ Ile projektów zrealizowała w 2023 r.?	
	nie	2		

Dział VII. WSPÓŁPRACA Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI

UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały z przedsiębiorstwami prywatnymi, spółdzielniami, przedsiębiorstwami państwowymi, samorządowymi.

1. Z iloma przedsiębiorstwami jednostka współpracowała w 2023 r.?					
2. Kto był inicjatorem współpracy z przedsiębiorstwami? Jeżeli jednostka współpracowała z więcej niż jednym przedsiębiorstwem, proszę wziąć pod uwagę ten podmiot, z którym współpraca była najbardziej istotna.			jednostka	1	
			przedsiębiorstwo	2	
3. Czy w 2023 r. jednostka realizowała z przedsiębiorstwami wspólne projekty? Przez projekty należy rozumieć działania zmierzające do osiągnięcia zamierzonego, wspólnego celu.		tak	1	→ Ile projektów zrealizowano w 2023 r.?	
		nie	2		
4. Jaką formę miała współpraca jednostki z przedsiębiorstwami w 2023 r.? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)					
jednostka otrzymała środki finansowe, wsparcie rzeczowe lub usługi w zamian za promocję przedsiębiorstwa (m.in. umowa sponsoringu)	1	jednostka korzystała z nieodpłatnych usług świadczonych przez przedsiębiorstwo			5
jednostka uzyskała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w zamian za świadczone usługi na rzecz przedsiębiorstwa	2	jednostka nieodpłatnie korzystała z użyczonego przez przedsiębiorstwo lokalu			6
jednostka podpisała z firmą umowę barterową ①	3	współpraca miała charakter wspólnie prowadzonej działalności gospodarczej			7
jednostka uzyskała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w formie darowizny ①	4	inne, jakie?			8
5. Czy jednostka w 2023 r. korzystała z pracy świadczonej przez personel przedsiębiorstwa wykonywanej w godzinach służbowych lub w czasie wolnym (tzw. wolontariat pracowniczy)?		tak	1	Ile osób pracowało w godzinach służbowych?	
		nie	2	Ile osób pracowało w czasie wolnym (wolontariat)?	

Dział VIII. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA JEDNOSTKI

1. Czy jednostka sporządziła roczne sprawozdanie ze swojej działalności za 2022 rok? (jeżeli jednostka nie sporządziła sprawozdania merytorycznego ani finansowego za 2022 rok, przejść do pyt. 5)		merytoryczne	finansowe
	tak	1	1
	nie	2	2
2. Czy jednostka przekazała sprawozdania ze swojej działalności za 2022 rok właściwym (ze względu na sprawowany nadzór) organom administracji publicznej?		merytoryczne	finansowe
	tak	1	1
	nie	2	2
3. Czy jednostka upubliczniła sprawozdanie merytoryczne lub finansowe za 2022 rok? Przez upublicznienie należy rozumieć dobrowolne udostępnienie sprawozdań, które nie wynikało z obowiązku nałożonego na jednostkę. (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 5)	tak	1	
	nie → pyt. 5	2	

4. Gdzie sprawozdania merytoryczne lub finansowe za 2022 rok były upublicznione: (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)		merytoryczne	finansowe
w siedzibie jednostki		1	1
na stronie internetowej jednostki		2	2
poprzez wysyłkę do sponsorów/grantodawców		3	3
w innym miejscu, jakim?		4	4
5. W jaki sposób jednostka informowała o swojej działalności w 2023 r.? (jeżeli nie wybrano odpowiedzi 4 to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź; jeżeli wybrano odpowiedź 4 – przejść do pyt. 7)			
prasa, radio, telewizja	1	inne środki komunikacji m.in. zebrania, ulotki, plakaty, happeningi, wiece, książki	3
Internet	2	jednostka nie informowała o swojej działalności → pyt. 7	4
6. Jak często w 2023 r. jednostka informowała o swojej działalności w prasie, radiu, telewizji i Internecie? Jeżeli chodzi o stronę internetową istotne jest jak często informacje są aktualizowane.		prasa, radio, telewizja	Internet
raz na rok lub rzadziej		1	1
kilka razy w roku		2	2
raz w miesiącu lub częściej		3	3
7. Czy w 2023 r. jednostka wydatkowała środki finansowe na promocję swojej działalności?		tak	1
		nie	2

DZIAŁ IX. PRZYCHODY I KOSZTY JEDNOSTKI (wszystkie kwoty proszę wpisać w pełnych złotych)

1. Czy w 2023 r. jednostka uzyskała przychody? ⁹ (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 7)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ pyt. 7	
2. Czy w 2023 r. jednostka uzyskała przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych za 2022 r.?	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

UWAGA! W kolejnych pytaniach proszę nie wykazywać już kwoty uzyskanej z 1,5%.

3. Czy w 2023 r. jednostka uzyskała przychody z funduszy europejskich (np. w ramach POWER, POIG), publicznych środków zagranicznych? ⁹	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

⁹ Należy wykazać wszystkie środki UE, niezależnie od tego przez kogo były przekazane, w tym z OWES. Fundusze norweskie, szwajcarskie oraz pochodzące z krajów pozaeuropejskich należy uwzględnić w ramach środków z publicznych źródeł zagranicznych.

4. Czy w 2023 r. jednostka otrzymała środki z krajowych źródeł publicznych (np. dotacje z ministerstw, urzędów wojewódzkich, powiatowych, gminnych, z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich oraz inne, wymienione w pytaniu 5)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 6)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ pyt. 6	

5. Proszę zaznaczyć, jakie rodzaje krajowych środków publicznych otrzymała jednostka w 2023 r., a następnie wpisać kwoty w złotych: ⁹ (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy oraz przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę)			
refundacje/dofinansowanie z PFRON lub Powiatowego Urzędu Pracy do wynagrodzeń lub składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych		1	zł
dotacje przyznane według liczby odbiorców (uczniów, przedszkolaków, pacjentów, uczestników CIS, WTZ itp.)	razem (wiersz 2 = suma wierszy 3 i 4)	2	zł
	w tym przekazane przez administrację samorządową (m. in. urzędy marszałkowskie, urzędy gmin, ośrodki pomocy społecznej)	3	zł
	w tym przekazane przez krajową administrację rządową (ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie)	4	zł
dotacje udzielane w trybie otwartego konkursu ofert (na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych ustaw)	razem (wiersz 5 = suma wierszy 6 i 7)	5	zł
	w tym przekazane przez administrację samorządową (m. in. urzędy marszałkowskie, urzędy gmin, ośrodki pomocy społecznej)	6	zł
	w tym przekazane przez krajową administrację rządową (ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie)	7	zł
dotacje udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert, w tym w trybie uproszczonym („małe granty”), w trybie szczególnym (w razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej), itp.		8	zł
zamówienia publiczne na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych (np. przetargi, zapytania ofertowe)		9	zł
inne → Jakież?		10	zł

6. Proszę zaznaczyć, które spośród niżej wymienionych przychodów, pozyskała jednostka w 2023 r., a następnie wpisać kwoty w złotych: ^① (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy oraz przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę) UWAGA! W kategorii <u>inne przychody</u> proszę nie wykazywać kwoty uzyskanej z 1,5%, przychodów z krajowych źródeł publicznych oraz przychodów z funduszy europejskich lub publicznych środków zagranicznych, wykazanych w pyt. 2, 3, 4 i 5.			
składki członkowskie	1		zł
zbiórki publiczne (np. zbieranie pieniędzy lub darów rzeczowych na ulicach, w zakładach pracy, w sklepach itp.)	2		zł
razem (wiersz 3 = suma wierszy 4, 5, 6)	3		zł
środki z niepublicznych źródeł krajowych (w tym darowizny, granty)	4		zł
w tym od osób fizycznych	5		zł
w tym od podmiotów gospodarczych nastawionych na zysk	6		zł
w tym od fundacji, stowarzyszeń, organizacji społecznych, wyznaniowych, związkowych itp.	7		zł
z działalności gospodarczej ^① (z wyłączeniem środków wymienionych w pyt. 5 w wierszu 9)	8		zł
z odpłatnej działalności statutowej (bez składek członkowskich)	9		zł
środki pozyskane z niepublicznych źródeł zagranicznych przekazane bezpośrednio z zagranicy (w tym darowizny, granty od osób prawnych lub fizycznych)	10		zł
odsetki, dywidendy i inne przychody finansowe	11		zł
nawiazki sądowe	12		zł
inne → Jakież?	13		zł

7. Czy w 2023 r. jednostka poniosła koszty? ^① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 11)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ pyt. 11	

8. Czy w 2023 r. jednostka poniosła koszty z tytułu prowadzenia działalności statutowej?	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

9. Czy w 2023 r. jednostka poniosła koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej? ^①	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

10. Czy w 2023 r. jednostka poniosła koszty z tytułu wynagrodzeń osobowych brutto (wyłącznie z tytułu stosunku pracy, bez kosztów pracodawcy)? UWAGA! Koszty te należy wykazać niezależnie od tego, czy były wliczane do kosztów działalności statutowej, gospodarczej czy w koszty administracyjne).	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

11. Czy w 2023 r. jednostka zaciągnęła pożyczkę lub kredyt? ^①	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

Dział X. ORGANIZACJE POŻYTKU PUBLICZNEGO (OPP)

(Uwaga! Na te pytania odpowiadają wyłącznie jednostki posiadające status OPP)

1. Czy jednostka prowadziła kampanię informacyjną w celu pozyskania 1,5% podatku dochodowego za rok podatkowy 2022? ^① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 4)	tak	1
	nie → pyt. 4	2

2. Czy jednostka wydała środki finansowe na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1,5% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r.? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 4)	tak	1
	nie → pyt. 4	2

3. Jaką kwotę jednostka wydała na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1,5% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r.? (proszę wpisać kwotę w pełnych złotych)	
---	--

4. Czy w 2023 r. podatnicy przekazując 1,5% podatku dochodowego na rzecz jednostki wskazywali szczegółowe cele wydatkowania środków z 1,5% podatku? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 6)	tak, co najmniej połowa podatników	1
	tak, ale mniej niż połowa podatników	2
	nie → pyt. 6	3

5. Czy jednostka w 2023 r., wydatkując środki z 1,5% podatku dochodowego, uwzględniła szczegółowe cele wskazane przez podatników?	tak	1
	nie	2

6. Czy jednostka oczekuje, aby podatnicy wskazywali konkretne szczegółowe cele wykorzystania środków z 1,5% podatku dochodowego?	tak	1
	nie	2

Współpraca pozafinansowa to np.: prawo do użytkowania na szczególnych warunkach nieruchomości, wspólne zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, konsultacje projektów aktów prawnych, wzajemne informowanie się o planowanych działaniach, bezpłatne publikowanie informacji o partnerze w prasie lokalnej i Internecie.

Pyt. 1 – Społeczne podmioty wyznaniowe to jednostki działające w ramach struktury kościołów i związków wyznaniowych, m.in.: jednostki Caritas, Bractwo Młodzieży Prawosławnej, Akcja Katolicka. **UWAGA, do tych jednostek nie zalicza się parafii.**

Inne organizacje pozarządowe to osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, np. **partie polityczne, związki zawodowe, organizacje praco-dawców.**

Przedsiębiorstwo państwowe to samodzielny, samorządny i samofinansujący się przedsiębiorca posiadający osobowość prawną, tworzony przez organ założycielski (naczelne oraz centralne organy administracji państwowej, Narodowy Bank Polski lub banki państwowe). Podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

Przedsiębiorstwo samorządowe to jednostka prawna w formie spółki prawa handlowego utworzona przez jednostkę samorządu terytorialnego do realizacji zadań o charakterze użyteczności publicznej.

Dział VII. WSPÓŁPRACA Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI

Pyt. 4 – Darowizna to nieodpłatne przekazywanie pieniędzy, praw do nieruchomości lub ruchomości (rzeczy) odbywające się na podstawie umowy. **Barter** (wymiana barterowa) to wymiana niepieniężna towarów lub usług. W transakcji barterowej każda strona umowy jest jednocześnie sprzedawcą i kupującym.

DZIAŁ IX. PRZYCHODY I KOSZTY JEDNOSTKI

W przypadku, gdy w jednostce rok rozrachunkowy nie trwa od 1 stycznia do 31 grudnia oraz gdy nie ma możliwości wyodrębnienia danych dla roku kalendarzowego 2023, należy wykazać przychody i koszty za ostatni zamknięty rok rozrachunkowy.

Pyt. 1 – W kwocie przychodów nie należy uwzględniać wartości kredytów i pożyczek.

Pyt. 5 i 6 – Przy wypełnianiu tych pytań należy skorzystać z przychodów wykazanych w rachunku wyników (rachunku zysków i strat). W przypadku, gdy nie ma możliwości podania szczegółowych kwot według wymienionych w pytaniach kategorii przychodów, należy wypełnić przynajmniej wiersze „razem”, a więc kwotę zbiorczą dla wymienionych niżej przychodów, bez podziału na części składowe.

Pyt. 6 wiersz 7– Pytanie to odnosi się bezpośrednio do prowadzenia działalności gospodarczej. Jeżeli jednostka prowadziła działalność gospodarczą i uzyskała przychody z tego tytułu to w pytaniu 6 wiersz 7 powinna zostać wykazana wartość przychodów.

Pyt. 7 – Koszty ogółem są sumą kosztów działalności statutowej, działalności gospodarczej oraz kosztów administracyjnych.

Pyt. 9 – Pytanie to odnosi się bezpośrednio do prowadzenia działalności gospodarczej. Jeżeli jednostka prowadziła działalność gospodarczą i poniosła koszty z tego tytułu to w pytaniu 9 powinna zostać wykazana wartość kosztów.

Pyt. 11 – Pożyczki lub kredyty mogą być przeznaczone na działalność statutową (nieodpłatną lub odpłatną), a także na działalność gospodarczą. Pytania te odnoszą się do pożyczek lub kredytów zaciągniętych w instytucjach finansowych. Należy uwzględnić zarówno środki pochodzące z pożyczek lub kredytów preferencyjnych np. ze środków przeznaczonych na rozwój podmiotów ekonomii społecznej z funduszu Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK), jak również komercyjnych udzielanych na zasadach ogólnych.

Dział X. ORGANIZACJE POŻYTKU PUBLICZNEGO

Pyt. 1 – Przez **kampanię informacyjną** należy rozumieć działania zmierzające bezpośrednio lub pośrednio do uzyskania kwot 1,5% podatku. Przykładowe formy tej działalności to m.in.: rozdawanie ulotek, kalendarzy, rozklejanie plakatów, zamieszczanie płatnych lub bezpłatnych reklam w prasie, radiu, telewizji, Internecie.

Załącznik 3. GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych za 2023 r.

 GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl		
Nazwa i adres spółdzielni	GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	za 2023 r.	Termin przekazania: 1 lipca 2024 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 773, z późn. zm.)

Zbierane na tym formularzu dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej).

Sposób wypełniania formularza: pola przeznaczone do udzielenia odpowiedzi mają kolor szary i tylko te pola powinny zostać wypełnione (oznaczone). W zależności od rodzaju pytania proszę otoczyć kółkiem symbol wybranej odpowiedzi (1, 2, 3...), wpisać wartość liczbową lub tekst. Wypełniając sprawozdanie proszę podać także dane dotyczące jednostek podległych nieposiadających własnej, odrębnej osobowości prawnej.

W razie wątpliwości proszę korzystać z podpowiedzi znajdujących się obok pytań lub załączonych objaśnień na końcu formularza (symbol ① przy pytaniu) bądź skontaktować się telefonicznie z pracownikiem urzędu (numery telefonów znajduj Państwo w załączonych dokumentach).

Dział I. RODZAJ I ZASIĘG DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI

1. Czy w 2023 r. spółdzielnia prowadziła działalność (czy była aktywna)? <i>(w przypadku odpowiedzi „tak” proszę przejść do pyt. 3)</i>	tak → pyt. 3	1
	nie	2

2. Proszę określić powód braku aktywności prawno-ekonomicznej spółdzielni wg stanu na dzień 31.12.2023 roku.
(po zaznaczeniu jednej z odpowiedzi należy zakończyć wypełnianie głównej części formularza i przejść do Danych Ewidencyjnych strona 6).

nierozpoczęta działalność	1	w stanie upadłości	4
w budowie, w organizowaniu się	2	w stanie likwidacji	5
zaprzestana działalność (nie wyrejestrowana z KRS)	3	całkowita likwidacja, zakończona działalność	6

3. Proszę określić słownie przeważający rodzaj działalności gospodarczej w 2023 r.
(przy udzieleniu odpowiedzi może pomóc sprawdzenie rodzajów działalności wybranych przy rejestracji działalności gospodarczej w KRS lub w REGON)

	symbol PKD 2007 <i>(wypełnia Urząd Statystyczny)</i>
--	---

4. Kto założył spółdzielnię? ① <i>(można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)</i>	odpowiedź została udzielona w poprzednich edycjach badania → pyt. 5		1
	osoby fizyczne		2
	istniejące już spółdzielnie (w tym przekształcenia, podziały lub połączenia się innych spółdzielni)		3
	organizacje pozarządowe ^{a)}		4
	administracja samorządowa		5
	inny założyciel	→ Jaki?	

^{a)} stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, organizacje samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacje pracodawców, partie polityczne i związki zawodowe

5. Proszę wskazać obszar lub obszary, na terenie których spółdzielnia prowadziła działalność w 2023 r.? ①
(można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)

najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś)	1	województwo	4
gmina	2	cały kraj	5
powiat	3	poza granicami kraju	6

6. Czy w 2023 r. spółdzielnia dobrowolnie należała do związków rewizyjnych albo międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień, sieci itp.? <i>(jeśli nie zaznaczono „nie” można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)</i>	tak, należała do formalnych struktur międzynarodowych (np. stowarzyszeń, federacji)		1
	tak, należała do związków rewizyjnych/lustracyjnych (nie dotyczy Krajowej Rady Spółdzielczej)		2
	tak, należała do innych formalnych struktur krajowych (np. związków, federacji, Lokalnej Grupy Działania)		3
	tak, działała w ramach nieformalnych porozumień, sieci		4
	nie		5

7. Jak często spółdzielnia współpracowała z poniższymi kategoriami podmiotów w 2023 r.? (proszę udzielić odpowiedzi przy każdej kategorii)		regularnie, w sposób ciągły	nieregularnie, sporadycznie	brak współpracy
1	administracja rządowa lub jednostki jej podległe (ministerstwo, urząd centralny lub wojewódzki, PFRON, ARiMR, itp.)	1	2	3
2	administracja samorządowa lub jednostki jej podległe (urząd gminy/miasta, starostwo powiatowe, urząd marszałkowski, szkoła publiczna, ośrodek kultury, ośrodek pomocy społecznej, ROPS, PUP)	1	2	3
3	stowarzyszenia, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe	1	2	3
4	organizacje samorządu zawodowego lub gospodarczego	1	2	3
5	organizacje pracodawców, związki zawodowe, partie polityczne	1	2	3
6	spółdzielnie	1	2	3
7	inne przedsiębiorstwa prywatne	1	2	3
8	przedsiębiorstwa państwowe/samorządowe	1	2	3

8. Proszę wskazać głównego odbiorcę (klienta) dóbr/usług świadczonych przez spółdzielnię w 2023 r. (można zaznaczyć tylko jedną odpowiedź)			
osoby fizyczne (nieprowadzące działalności gospodarczej)	1	podmioty gospodarcze nastawione na zysk, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	3
administracja publiczna (w tym rządowa i samorządowa)	2	organizacje pozarządowe ^{a)}	4
inne → Jakie?			5

UWAGA! Na pytania 9, 10 odpowiadają wyłącznie spółdzielnie socjalne

9. Czy w 2023 r. spółdzielnia prowadziła działalność pożytku publicznego ①? (zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 11)		tak	1	
		nie	2	→ pyt. 11

10. Proszę wskazać główną dziedzinę działalności pożytku publicznego w 2023 r. (można zaznaczyć tylko jedną odpowiedź)			
kultura i sztuka	1	rynek pracy, aktywizacja zawodowa	8
sport, turystyka, rekreacja, hobby	2	naukowo-badawcza, badania naukowe	9
edukacja i wychowanie	3	prawo i jego ochrona, prawa człowieka	10
rozwój lokalny w wymiarze społecznym i ekonomicznym	4	wsparcie organizacji pozarządowych, inicjatyw obywatelskich, ekonomii społecznej	11
ochrona zdrowia	5	działalność międzynarodowa	12
pomoc społeczna i humanitarna, ratownictwo	6	religia	13
ochrona środowiska, łowiectwo	7	sprawy zawodowe, pracownicze, branżowe	14
inna → Jaka?			15

UWAGA! Pytanie 11 prosimy wypełnić tylko, gdy spółdzielnia powstała w 2022 lub 2023 r.

11. Proszę wskazać źródło pochodzenia środków wykorzystanych w procesie założycielskim spółdzielni. (proszę podać w przybliżeniu strukturę procentową)			
środki własne założycieli spółdzielni	%	krajowe środki publiczne (np. dotacje, dofinansowania, z PFRON lub Funduszu Pracy)	%
fundusze europejskie (np. Europejski Fundusz Społeczny+, w tym preferencyjne pożyczki)	%	kredyt lub pożyczka (ze środków krajowych)	%
inne → Jakie?			%

Dział II. CZŁONKOWIE, OSOBY PRACUJĄCE SPOŁECZNIE

UWAGA! Poszczególnego członka spółdzielni należy wykazywać tylko raz albo jako osobę prawną (pyt. 1) albo jako osobę fizyczną (pyt. 2).

1. Czy na dzień 31.12.2023 r. członkami spółdzielni były osoby prawne? ①	tak	1	→ Ile ich było?	
			– w tym jednostki samorządu terytorialnego	
			– w tym organizacje pozarządowe ^{a)}	
	nie	2		

^{a)} stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, organizacje samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacje pracodawców, partie polityczne i związki zawodowe.

2. Czy na dzień 31.12.2023 r. członkami spółdzielni były osoby fizyczne? ¹⁾ (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do działu III)	tak	1	→ Ile ich było?	
			– w tym kobiety	
			– w tym osoby zagrożone wykluczeniem społecznym ^{b)}	
	nie	2		

^{b)} to osoby, które w momencie podjęcia zatrudnienia w podmiocie należały do jednej z następujących grup: bezrobotni; osoby poszukujące pracy do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia; osoby poszukujące pracy niewykonujące innej pracy zarobkowej; osoby niepełnosprawne; absolwenci centrum integracji społecznej lub klubu integracji społecznej; osoby spełniające kryteria dochodowe umożliwiające przyznanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej; osoby uprawnione do specjalnego zasiłku opiekuńczego; osoby usamodzielniane; osoby z zaburzeniami psychicznymi; osoby pozbawione wolności lub zwolnione z zakładów karnych lub opuszczające zakład poprawczy; osoby starsze; uchodźcy.

Dział III. ZARZĄDZANIE SPÓŁDZIELNIA

1. Z kim spółdzielnia konsultowała w 2023 r. plany podejmowanych działań? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	z odbiorcami działań spółdzielni (klientami)	1
	z członkami	2
	z pracownikami	3
	z instytucjami doradczymi (np. Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej)	4
	z innymi osobami lub instytucjami	5
	spółdzielnia nie konsultowała planów działań	6

2. Czy w 2023 r. spółdzielnia stosowała dokument inny niż statut określający cele i planowane działania w perspektywie dłuższej niż jeden rok (np. strategia, plan działania, kierunki działalności gospodarczej)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu IV)	tak	1	→ Dział IV
	nie	2	

3. Jaka część działań zrealizowanych przez spółdzielnię w 2023 r. odpowiadała celom i działaniom zaplanowanym w tym dokumencie? (można zaznaczyć tylko jedną odpowiedź)	0-25%	1
	26-50%	2
	51-75%	3
	76-100%	4

Dział IV. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ^{c)} ORAZ UMÓW CYWILNOPRAWNYCH^{d)}

^{c)} W pytaniach dot. umów o pracę należy także ujmować spółdzielcze umowy o pracę.

^{d)} W pytaniach dot. umów cywilnoprawnych należy ujmować osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktu menedżerskiego, umowy agencyjnej.

1. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia zatrudniała pracowników na podstawie umowy o pracę ^{c)} ? ¹⁾ (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 8)	tak	1	→ Ilu ich było?	
			– w tym kobiety	
			– w tym członkowie spółdzielni	
	nie	2	→ pyt. 8	

2. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia zatrudniała pracowników na podstawie umowy o pracę ^{c)} , dla których była <u>głównym miejscem pracy</u> ?	tak	1	→ Ilu?	
			– w tym kobiety	
			– w tym członkowie spółdzielni	
	nie	2		

3. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia zatrudniała pracowników na podstawie umowy o pracę ^{c)} <u>w pełnym wymiarze czasu pracy</u> (na pełny etat)?	tak	1	→ Ilu?	
			– w tym kobiety:	
	nie	2		

4. Czy wśród pracowników były osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy ze względu na przynależność do jednej z niżej wymienionych <u>grup zagrożonych wykluczeniem społecznym</u> ^{b)} ? Proszę wpisać ile ich było. (UWAGA! Jedna osoba może być policzona w danej kolumnie tylko raz)		Liczba pracowników na dzień 31.12.2023 r.	w tym	
			kobiety	pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy
osoby niepełnosprawne	1			
osoby bezrobotne	2			
inne osoby zagrożone wykluczeniem społecznym ^{b)}	3			
nie było osób zatrudnionych ze względu na zagrożenie wykluczeniem społecznym	4			

5. Czy wśród pracowników były osoby, które zostały zatrudnione na podstawie stosunku pracy w 2023 r. po zakończeniu udziału w zajęciach CIS, KIS, WTZ lub zakończeniu zatrudnienia w ZAZ? Jeśli tak proszę podać ich liczbę:	Liczba pracowników na dzień 31.12.2023 r.	
centrum integracji społecznej (CIS)	1	
klub integracji społecznej (KIS)	2	
warsztat terapii zajęciowej (WTZ)	3	
zakład aktywności zawodowej (ZAZ) ①	4	
nie było takich pracowników	5	

6. Czy wśród pracowników wskazanych w pyt. 4 były osoby, których koszty pracy za grudzień 2023 r. były współfinansowane ze środków publicznych w następujących formach ①? Jeśli tak proszę podać ich liczbę:	Liczba pracowników	
wsparcie pomostowe w związku z utworzeniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym	1	
dofinansowanie do wynagrodzenia osoby niepełnosprawnej lub poszukującej pracy lub bezrobotnej	2	
środki na pokrycie części kosztów składek na ubezpieczenie społeczne	3	
refundacja części wynagrodzenia związanego z zatrudnieniem absolwenta lub uczestnika CIS lub KIS w ramach zatrudnienia wspieranego	4	
zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody i ubezpieczenia społeczne bezrobotnego skierowanego do prac interwencyjnych	5	
świadczenie aktywizacyjne (w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, który sprawował opiekę nad dzieckiem lub osobą zależną)	6	
inne → Jakie?	7	
nie było takich pracowników	8	

7. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia zatrudniała pracowników na podstawie umowy o pracę ^{d)} , którzy w grudniu otrzymali wynagrodzenie brutto nieprzekraczające 3600 zł (wynagrodzenie minimalne)? UWAGA! Wynagrodzenia osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy należy przeliczyć na wynagrodzenie przysługujące w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat) i odnieść do kwoty 3600 zł brutto.	tak	1	→ Ilu?	
	nie	2		

8. Proszę podać przeciętną liczbę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ^{d)} w 2023 r. w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy (w etatach): (obliczeń należy dokonać najpierw w poszczególnych miesiącach 2023 r. sumując wszystkie osoby wówczas zatrudnione na pełnym etacie oraz ułamki odpowiadające osobom zatrudnionym na części etatów, dodać wszystkie sumy z poszczególnych miesięcy, wynik podzielić przez 12 i wpisać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku)	
--	--

9. Z których wymienionych form działań z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej organizowanych przez spółdzielnię korzystali pracownicy w 2023 r.? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	
zakładowy ośrodek zdrowia lub rehabilitacji	1
uczestnictwo w turnusach rehabilitacyjnych	2
indywidualny program rehabilitacji	3
poradnictwo psychologiczne	4
uczestnictwo w kulturze	5
spotkania, wyjazdy integracyjne	6
warsztaty motywacyjne	7
trening umiejętności społecznych	8
działania samopomocowe	9
inne → Jakie?	10
pracownicy nie korzystali z żadnych działań z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej	11

10. Czy w 2023 r. spółdzielnia korzystała z pracy osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{d)} , które nie pozostawały w tym czasie zatrudnione na umowę o pracę ^{d)} w Państwie spółdzielni? ① ②	tak	1	→ Ilu ich było?	
			– w tym kobiety:	
(przy odpowiedzi „nie” przejść do działu V)	nie	2	→ Dział V	

^{d)}Jeżeli kilka umów cywilno-prawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz.

11. Czy w 2023 r. wśród osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{d)} , wymienionych w pytaniu 10 były takie, dla których praca w spółdzielni była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania?	tak	1	→ Ilu?	
			– w tym kobiety	
			– w tym osoby niepełnosprawne	
	nie	2		

Dział V. KONDYCJA FINANSOWA SPÓŁDZIELNI (wszystkie kwoty proszę wpisać w tys. złotych)

1. Jaki był wynik finansowy (zysk/ strata) ogółem jednostki na koniec 2022 r.?	dodatni	1	→ W jakiej kwocie?	tys. zł
	ujemny	2	→ W jakiej kwocie? → pyt. 3	tys. zł
	zerowy	3	→ pyt. 3	

UWAGA! Na pytanie 2 odpowiadają wyłącznie jednostki, które na koniec 2022 r. miały dodatni wynik finansowy.

2. W przypadku wystąpienia zysku netto (nadwyżki bilansowej) za 2022 r. proszę podać jak została ona rozdysponowana:

fundusz zasobowy	1	tys. zł
inwestycje (w tym fundusz inwestycyjny)	2	tys. zł
reintegracja zawodowa i społeczna, rehabilitacja, działalność społeczna i oświatowo-kulturalna na rzecz członków i ich środowiska lokalnego (formy wsparcia wymienione w pyt. 9 działu IV tego formularza)	3	tys. zł
zwiększenie funduszu udziałowego, oprocentowanie udziałów, wypłata rocznej nadwyżki według wielkości udziałów	4	tys. zł
inny cel → Jaki?	5	tys. zł

3. Czy w 2023 r. spółdzielnia zaciągnęła pożyczkę lub kredyt? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 5)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	tys. zł
	nie	2	→ pyt. 5	

4. Na jaki cel przeznaczone zostały pozyskane w 2023 r. środki z pożyczki lub kredytu? ① (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	inwestycje - zakup lub ulepszenie środków trwałych, np. lokalu, samochodu	1
	utworzenie nowego miejsca pracy	2
	prefinansowanie realizacji projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych	3
	bieżąca działalność, np. wynagrodzenia, opłaty	4
	inny → Jaki?	5

5. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia była właścicielem środków trwałych brutto? ① (przy odpowiedzi „tak” wpisać łączną wartość brutto środków trwałych w bieżących cenach ewidencyjnych bez potrącenia umorzeń)	tak	1	→ W jakiej wartości?	tys. zł
	nie	2	→ Dział VI	

6. Czy na dzień 31.12.2023 r. spółdzielnia była właścicielem budynków, budowli lub lokali?	tak	1	→ W jakiej wartości?	tys. zł
			→ O jakiej powierzchni?	m ²
	nie	2		

Dział VI. PRZYCHODY I KOSZTY SPÓŁDZIELNI (wszystkie kwoty proszę wpisać w tys. złotych)

1. Czy w 2023 r. spółdzielnia uzyskała przychody? ① (Rachunek wyników suma wierszy A, D, G) (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 6.)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	tys. zł
	nie	2	→ pyt. 6	

2. Czy w 2023 r. spółdzielnia uzyskała przychody z funduszy europejskich (np. w ramach POWER, POIG), publicznych środków zagranicznych? ②	tak	1	→ W jakiej kwocie?	tys. zł
	nie	2		

^②Należy wykazać wszystkie środki UE, niezależnie od tego przez kogo były przekazane, w tym z Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES). Fundusze norweskie, szwajcarskie oraz pochodzące z krajów pozaeuropejskich należy uwzględnić w ramach środków z publicznych źródeł zagranicznych.

3. Czy spółdzielnia w 2023 r. uzyskała przychody z krajowych źródeł publicznych (w tym zamówienia publiczne, dotacje, dofinansowania/refundacje oraz inne wymienione w pyt. 4)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 5)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	tys. zł
	nie	2	→ pyt. 5	

4. Proszę zaznaczyć jakie rodzaje krajowych środków publicznych otrzymała spółdzielnia w 2023 r., a następnie wpisać kwoty: (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy oraz przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę)

refundacje/dofinansowanie z PFRON lub Powiatowego Urzędu Pracy do wynagrodzeń lub składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych	1	tys. zł
dotacje przyznane według liczby odbiorców (uczniów, przedszkolaków, pacjentów, uczestników CIS, WTZ itp.)	2	tys. zł
dotacje udzielane w trybie otwartego konkursu ofert (na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych ustaw)	3	tys. zł
zamówienia publiczne na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych (np. przetargi, zapytania ofertowe)	4	tys. zł
inne → Jakże?	5	tys. zł

Objaśnienia do formularza GS-S

- **Dobra i usługi** - należy rozumieć możliwie szeroko, jako wszelkiego rodzaju materialne (w tym również finansowe) lub niematerialne wsparcie kierowane do odbiorców, beneficjentów, podopiecznych jednostki, np.: dostarczenie dzieciom książek, podręczników, dowóz osoby niepełnosprawnej, prowadzenie zajęć, organizacja imprez sportowych, kulturalnych lub innych, prowadzenie świetlicy, zapewnienie wsparcia psychologicznego.
- **Organizacje nie nastawione na zysk** – to fundacja, stowarzyszenie, organizacja pracodawców, kościół, związek wyznaniowy, organizacja samorządu gospodarczego lub zawodowego, inna organizacja społeczna.
- **Osoba fizyczna** - to każdy człowiek od urodzenia aż do śmierci bez względu na zakres posiadanych praw.
- **Osoba prawna** - jednostka organizacyjna, której przepisy szczególne przyznają osobowość prawną. Osobami prawnymi są m. in.: stowarzyszenia, fundacje, spółki kapitałowe (akcyjne, z o.o.), spółdzielnie, związki zawodowe, związki pracodawców. Skarb Państwa, gminy.

DZIAŁ I. RODZAJ I ZASIĘG DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI

Pyt. 4. – W sytuacji, gdy odpowiedź wykracza poza zakres punktów 1–4 należy zakreślić symbol „5” i dokonać odpowiedniego wpisu (np. gdy wśród członków-założycieli lub fundatorów są osoby fizyczne będące obywatelami innych państw).

Pyt. 5. – W przypadku prowadzenia działalności na terenie kilku gmin należy zaznaczyć *powiat*, jeśli zaś działalność spółdzielni tylko w niewielkiej części wykraczała poza obszar jednej gminy proszę zaznaczyć odpowiedź *gmina*. Analogiczna zasada dotyczy też pozostałych obszarów. Jeżeli siedziba spółdzielni znajdowała się poza obszarem jej faktycznego działania proszę nie brać pod uwagę miejsca siedziby, lecz odnieść się tylko do obszaru działania.

Pyt. 9. – **Działalność pożytku publicznego** to działalność prowadzona przez organizacje pozarządowe lub podmioty zrównane z nimi w prawach w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

DZIAŁ IV. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ ORAZ UMÓW CYWILNOPRAWNYCH

Pyt. 1. – Do **pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę** zaliczamy spółdzielczą umowę o pracę, a także osoby, które otrzymują zasiłki chorobowe, macierzyńskie, ojcowskie, rodzicielskie i opiekuńcze.

Do **pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie zaliczamy** osób będących na stażu finansowanym z urzędu pracy, bądź jakichkolwiek innych osób oddelegowanych do pracy na rzecz spółdzielni przez inną instytucję/organizację/firmę, osób korzystających z urlopów bezpłatnych lub wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie), osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych.

Pyt. 5 – W przypadku zakładów aktywności zawodowej (ZAZ), prosimy uwzględnić jedynie osoby, które zakończyły zatrudnienie w ZAZ, a następnie zostały zatrudnione w organizacji. Prosimy nie uwzględniać osób, które aktualnie są zatrudnione w prowadzonym przez jednostkę ZAZ.

Pyt. 6 . – Dotyczy refundacji lub dofinansowania do wynagrodzeń lub składek na ubezpieczenia społeczne ze środków publicznych m.in. Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) lub środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS).

Pyt. 10. – W ustaleniu liczby osób, o których mowa w tym pytaniu może być pomocne sprawdzenie liczby formularzy PIT-11 wydanych przez spółdzielnię za 2023 r.

Dział V. KONDYCJA FINANSOWA SPÓŁDZIELNI

Pyt. 2 – **Fundusz udziałowy** powstaje z wpłat udziałów członkowskich, odpisów na udziały członkowskie z podziału nadwyżki bilansowej lub innych źródeł;

Fundusz zasobowy powstaje z wpłat przez członków wpisowego, części nadwyżki bilansowej, wartości majątkowych otrzymanych nieodpłatnie lub innych źródeł. Spółdzielnia pokrywa z niego straty bilansowe.

Pyt. 3 i 4. – **Pożyczki lub kredyty** są przeznaczane na działalność statutową (nieodpłatną i odpłatną), a także na działalność gospodarczą prowadzoną przez podmioty, których działanie nie jest nastawione na maksymalizację zysku finansowego. Pożyczone środki muszą służyć realizacji celów statutowych. Środki mogą być przeznaczone na: realizację bieżącej działalności, działania operacyjne mające zachować płynność finansową oraz działania inwestycyjne.

Pyt. 5. – **Środki trwałe brutto** należy podać według wartości ewidencyjnej figurującej w księgach, tj. bez potrącenia umorzeń. Wartość brutto środków trwałych dotyczy kontrolowanych przez jednostkę, także czasowo nieczynnych, jak np. znajdujące się w rezerwie lub zapasie, będące w naprawie, zbędne, uznane za trwale nieczynne, wydzierżawione innym jednostkom. Łącznie z wartością środków trwałych przyjętych do użytkowania na podstawie umów dzierżawy, najmu lub leasingu, z których wynika prawo do ich amortyzowania.

DZIAŁ VI. PRZYCHODY I KOSZTY SPÓŁDZIELNI

Przy wypełnianiu pytań na temat przychodów i kosztów należy skorzystać z kwot wykazanych w Rachunku wyników (Rachunku zysków i strat).

Pyt. 1. – Do przychodów spółdzielni należy zaliczyć przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, przychody operacyjne i przychody finansowe. W kwocie przychodów nie należy uwzględniać wartości kredytów i pożyczek.

Pyt. 6. – Koszty ogółem są sumą kosztów działalności operacyjnej, pozostałych kosztów operacyjnych oraz kosztów finansowych.

Pyt. 7. – **Zużycie materiałów i energii** to zużycie energii elektrycznej i ciepłej, wody, paliw, opakowań oraz innych materiałów wykorzystanych zarówno do prowadzenia działalności statutowej, jak i gospodarczej.

Usługi obce to usługi transportowe, remontowo-budowlane, telekomunikacyjne, pocztowe, poligraficzne, informatyczne, bankowe, opłaty manipulacyjne i prowinne oraz pozostałe usługi (pranie odzieży, utrzymanie czystości, wywóz śmieci), prowadzenie ksiąg, usługi najmu, dzierżawy lokali, sprzętu i terenów.

Podatki i opłaty to podatek od nieruchomości, od środków transportu, opłaty urzędowe (opłaty skarbowe, sądowe i notarialne).

Pod pojęciem **amortyzacja** należy rozumieć planową amortyzację (umorzenie) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	SG-01/ST-P/ST-W Statystyka samorządu: rozwój gospodarki społecznej	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Olawska 31 50-950 Wrocław
Numer identyfikacyjny REGON	za 2023 rok	Termin przekazania: 10 maja 2024 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 773). Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).

Sposób wypełniania formularza: W zależności od rodzaju pytania proszę zaznaczyć symbol wybranej odpowiedzi (1, 2, 3...), wpisać wartość liczbową lub tekst. W razie wątpliwości proszę korzystać z objaśnień oznaczonych symbolem ④, które znajdują się na końcu formularza lub skontaktować się telefonicznie *lista numerów do kontaktu wyświetli się w narzędziu elektronicznym*.

1. Czy wg stanu na dzień 31 XII gmina była członkiem spółdzielni socjalnej? <i>(jeżeli gmina nie była członkiem spółdzielni socjalnej utworzonej w roku sprawozdawczym proszę przejść do pyt. 3.)</i>	tak	1	⇒ Ilu?	
			– w tym utworzonych w roku sprawozdawczym	
	nie	2		

REGON

1	Wynajem nieruchomości/lokalu na preferencyjnych warunkach	tak	1	nie	2
2	Użyczenie nieruchomości/lokalu	tak	1	nie	2
3	Udostępnienie przestrzeni wspólnej ①	tak	1	nie	2
4	Udostępnianie lub przekazywanie materiałów, sprzętu, urządzeń, pojazdów potrzebnych do wykonywania działalności statutowej	tak	1	nie	2
5	Pomoc merytoryczna (szkolenia, doradztwo)	tak	1	nie	2
6	Prowadzenie centrów wsparcia dla organizacji pozarządowych	tak	1	nie	2
7	Inne (jakie?)	tak	1	nie	2

1

2

3

4

5

6

nie

⇒ pvt. 7

6. Jakie formy współpracy z Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej stosowała gmina w roku sprawozdawczym: (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	
Wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności	1
Współpraca przy organizacji wydarzeń służących rozwojowi gospodarki społecznej	2
Współpraca przy tworzeniu spółdzielni socjalnych	3
Udział przedstawicieli OWES w szkoleniach organizowanych przez Państwa gminę	4
Udział przedstawicieli Państwa gminy w szkoleniach / spotkaniach organizowanych przez OWES	5
Udział przedstawicieli OWES w pracach zespołów / grup roboczych powołanych w Państwa gminie	6
Inne (jakie?)	7

7. Czy w gminie w roku sprawozdawczym obowiązywała strategia rozwoju? (w przypadku odpowiedzi „nie” proszę przejść do pyt. 9)	tak	1	
	nie	2	⇒ pyt. 9

8. Czy w strategii rozwoju gminy obowiązującej w roku sprawozdawczym uwzględniono zagadnienia związane z: (proszę zaznaczyć odpowiedź „tak” lub „nie” w każdym wierszu)				
1	aktywizacją mieszkańców	tak	1	nie 2
2	współpracą z organizacjami pozarządowymi ^{a)}	tak	1	nie 2
3	rozwojem gospodarki społecznej	tak	1	nie 2
4	stosowaniem społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych	tak	1	nie 2

9. Czy w gminie według stanu na dzień 31 XII była wyznaczona osoba lub komórka organizacyjna: (proszę zaznaczyć odpowiedź „tak” lub „nie” w każdym wierszu)				
1	której głównym zadaniem była współpraca z organizacjami pozarządowymi	tak	1	nie 2
2	której dodatkowym zadaniem była współpraca z organizacjami pozarządowymi	tak	1	nie 2
3	której głównym zadaniem było wspieranie rozwoju gospodarki społecznej	tak	1	nie 2
4	której dodatkowym zadaniem było wspieranie rozwoju gospodarki społecznej	tak	1	nie 2

^{a)} Proszę wziąć pod uwagę również inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, tj. osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych, spółdzielnie socjalne, spółki oraz kluby sportowe będące spółkami prowadzące działalność pożytku publicznego.

DZIAŁ II REALIZACJA ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. W jakich trybach w roku sprawozdawczym gmina realizowała zadania w następujących obszarach: (proszę zaznaczyć w każdym wierszu wszystkie prawidłowe odpowiedzi; treści przypisów 01-14 znajdują się w objaśnieniach do formularza) ①		Samodzielnie, w tym przez podległe jednostki organizacyjne (1)	Zlecając je w trybach ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (2)	Udzielając zamówień w trybie ustawy PZP (3)	Zlecając je w odrębnym trybie (4)	2. W ramach którego trybu wydatkowano najwięcej środków? (proszę wpisać odpowiednio numer od 1 do 4)
01	Pomoc społeczna ¹	1	2	3	4	
02	Zatrudnienie socjalne ²	1	2	3	4	
03	Przeciwdziałanie bezrobociu ³	1	2	3	4	
04	Opieka nad dziećmi do lat 3 ⁴	1	2	3	4	
05	Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej ⁵	1	2	3	4	
06	Edukacja ⁶	1	2	3	4	
07	Ochrona zdrowia ⁷	1	2	3	4	
08	Wspieranie osób niepełnosprawnych ⁸	1	2	3	4	
09	Kultura oraz ochrona zabytków ⁹	1	2	3	4	
10	Kultura fizyczna, turystyka, krajoznawstwo ¹⁰	1	2	3	4	
11	Ochrona środowiska i przyrody, gospodarka wodna ¹¹	1	2	3	4	
12	Pobudzanie aktywności obywatelskiej ¹²	1	2	3	4	
13	Mieszkalnictwo ¹³	1	2	3	4	
14	Rewitalizacja ¹⁴	1	2	3	4	

3. Czy w roku sprawozdawczym gmina przekazała środki finansowe na prowadzenie następujących placówek reintegracji społeczno-zawodowej? (proszę udzielić odpowiedzi w każdym wierszu)							Kwota przekazanych środków ^{b)} (w pełnych zł)		
							ogółem	prowadzone przez gminę	prowadzone przez inne podmioty
1	Centrum Integracji Społecznej	nie	2	tak	1	⇒			
2	Klub Integracji Społecznej	nie	2	tak	1	⇒			
3	Warsztat Terapii Zajęciowej	nie	2	tak	1	⇒			
4	Zakład Aktywności Zawodowej	nie	2	tak	1	⇒			

4. Czy w roku sprawozdawczym gmina przekazywała środki ^{b)} na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w następujących trybach: (w przypadku odpowiedzi „nie” w każdym wierszu proszę przejść do pyt. 6)									
1	Otwarty konkurs ofert (na podstawie art. 11)						tak	1	nie 2
2	w tym regranting (na podstawie art. 16a)						tak	1	nie 2
3	Z pominięciem otwartego konkursu ofert (na podstawie art. 11a lub art. 19a)						tak	1	nie 2

5. Proszę podać informacje dotyczące środków ^{b)} przekazanych w trybach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku sprawozdawczym ¹⁾			Liczba złożonych ofert	Liczba zawartych umów	Kwota przekazanych środków (w pełnych zł)
1	OGÓŁEM (wiersze 2+4)				
2	w ramach otwartych konkursów ofert (art. 11)	razem			
3		w tym spółdzielniom socjalnym			
4	z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 11a lub art. 19a)	razem			
5		w tym spółdzielniom socjalnym			

6. Czy w roku sprawozdawczym gmina udzielała organizacjom pozarządowym ^{a)} (na podstawie art. 5 ust. 8 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 15 ustawy o spółdzielniach socjalnych): (w przypadku odpowiedzi „nie” w każdym wierszu proszę przejść do pyt. 8)									
1	pożyczek						tak	1	nie 2
2	poręczeń						tak	1	nie 2
3	gwarancji						tak	1	nie 2

7. Proszę podać informacje dotyczące udzielonych w roku sprawozdawczym organizacjom pozarządowym ^{a)} :		Liczba		Kwota (w pełnych zł)	
		ogółem	w tym spółdzielniom socjalnym	ogółem	w tym spółdzielniom socjalnym
1	pożyczek ^{b)}				
2	poręczeń ^{b)}				
3	gwarancji ^{b)}				

8. Czy w roku sprawozdawczym gmina przekazała organizacjom pozarządowym ^{a)} dotacje na dofinansowanie inwestycji (na podstawie art. 221 ustawy o finansach publicznych)?				
Tak	1	⇒	liczba przekazanych dotacji	
			w tym przekazanych spółdzielniom socjalnym	
			kwota przekazanych dotacji (w pełnych zł)	
			w tym przekazana spółdzielniom socjalnym	
Nie	2			

9. Czy w roku sprawozdawczym gmina przekazała środki ^{b)} organizacjom pozarządowym ^{a)} , spółdzielniom socjalnym, spółdzielniom pracy, spółdzielniom inwalidów i niewidomych na podstawie innych ustaw niż ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa Prawo Zamówień Publicznych (np. ustawa o systemie oświaty, ustawa o sporcie, ustawa o ochronie przeciwpożarowej, ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)? (w przypadku odpowiedzi „nie” proszę przejść do pyt. 11)						
					tak	1
					nie	2 ⇒ pyt. 11

10. Proszę podać informacje dotyczące złożonych ofert, zawartych umów oraz środków ^{b)} przekazanych w roku sprawozdawczym w sposób wskazany w pyt 9. ①		Liczba złożonych ofert	Liczba zawartych umów	Kwota przekazanych środków (w pełnych zł)
1	Ogółem			
2	w tym spółdzielniom socjalnym			

11. Czy w roku sprawozdawczym gmina udzielała zamówień z wolnej ręki spółdzielniom socjalnym ①, dla których jest organem założycielskim - tzw. tryb in-house (na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11-14 ustawy PZP)?	tak	1	⇒	Liczba zamówień	
	nie	2		Kwota zamówień (w pełnych zł)	

12. Jakie trudności związane z zaangażowaniem organizacji pozarządowych ^{a)} w realizację zadań publicznych wystąpiły w roku sprawozdawczym w gminie? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź lub odpowiedź 8)	
Brak wiedzy o ww. podmiotach działających w obszarach zadań publicznych realizowanych przez gminę	1
Brak wiedzy o trybach/procedurach współpracy z ww. podmiotami	2
Realizacja zadań publicznych wyłącznie przez podległe podmioty publiczne	3
Realizacja zadań publicznych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (niska konkurencyjność organizacji pozarządowych w porównaniu z innymi podmiotami)	4
Niedostateczna wiarygodność ww. podmiotów jako wykonawców zadań publicznych	5
Brak zainteresowania ze strony ww. podmiotów – nie brały udziału w ogłaszanych konkursach/postępowaniach	6
Inne (jakie?)	7
.....	
Nie występowały żadne trudności	8

^{a)} Proszę wziąć pod uwagę również inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, tj. osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych, spółdzielnie socjalne, spółki oraz kluby sportowe będące spółkami prowadzące działalność pożytku publicznego.

^{b)} Środki z budżetu gminy i budżetu państwa z wyjątkiem środków z funduszy europejskich oraz innych źródeł europejskich.

DZIAŁ III ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Czy w gminie, według stanu na 31 XII, obowiązywał akt prawa miejscowego ① dotyczący stosowania klauzul społecznych?	tak	1
	nie	2

2. Proszę podać informacje dotyczące zamówień publicznych udzielonych przez gminę w roku sprawozdawczym zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które nie podlegały wyłączeniu ze stosowania ustawy.	Liczba zamówień ogółem		
	Kwota zamówień netto (w pełnych zł)		

3. Czy w roku sprawozdawczym gmina stosowała w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które nie podlegały wyłączeniu ze stosowania ustawy: (proszę udzielić odpowiedzi w każdym wierszu)							Liczba zamówień	Kwota zamówień netto (w pełnych zł)
1	Klauzulę zastrzeżoną na podstawie art. 94 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
2	Klauzulę zastrzeżoną na podstawie art. 361 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
3	Klauzulę zatrudnienia na podstawie art. 96 ust. 1 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
4	Aspekty społeczne, o których mowa w art. 95 ust. 1 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
5	Aspekty społeczne, o których mowa w art. 100 ust. 1 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
6	Aspekty społeczne, o których mowa w art. 104 ust. 1 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		
7	Zamówienia w trybie działu IV rozdziału 4 PZP ①	nie	2	tak	1	⇒		

4. Czy w gminie w roku sprawozdawczym udzielono zamówień publicznych, które były wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (na podstawie art. 11 ust. 5 ustawy)? (proszę udzielić odpowiedzi w każdym wierszu)							Kwota zamówień netto (w pełnych zł)	
1	OGÓŁEM	nie	2	tak	1	⇒		
2	w tym zamówienia, w których stosowano klauzulę zastrzeżoną na podstawie art. 15a ustawy o spółdzielniach socjalnych	nie	2	tak	1	⇒		
3	w tym społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne ① z wyłączeniem zamówień, o których mowa w wierszu 2	nie	2	tak	1	⇒		

2. Zatrudnienie socjalne - w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241).
3. Przeciwdziałanie bezrobociu - na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn. zm.).
4. Opieka nad dziećmi do lat 3 - o której mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204, z późn. zm.).
5. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej - określone ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426, z późn. zm.).
6. Edukacja - o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.).
7. Ochrona zdrowia - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123, z późn. zm.).
8. Wspieranie osób niepełnosprawnych - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.).
9. Kultura oraz ochrona zabytków - o których mowa w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) oraz ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385).
10. Kultura fizyczna, turystyka, krajoznawstwo - o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1608) oraz ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944).
11. Ochrona środowiska i przyrody, gospodarka wodna - o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm.), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469, z późn. zm.), ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478, z późn. zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.), ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1436).
12. Pobudzanie aktywności obywatelskiej, o którym mowa w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.).
13. Mieszkalnictwo w rozumieniu ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 788, z późn. zm.).
14. Rewitalizacja - o której mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485, z późn. zm.).

Należy wykazać kwotę przekazanych środków w roku sprawozdawczym, bez względu na rok zawarcia umowy będącej podstawą przekazania środków.

Dział III ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Pyt. 3. i 4 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) odnosi się do kwestii społecznych w następujących artykułach:

Art. 94. ust. 1. Zamawiający może zastrzec w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności:

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy, mających trudności w integracji ze środowiskiem,
- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
- 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym – pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt 1–10, jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie.

Art. 95. ust. 1. Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Art. 96. ust. 1. Zamawiający może określić w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia inne niż określone w art. 95 ust. 1 wymagania związane z reali-

Pyt. 5 i 9. Należy wykazać oferty, które zostały złożone oraz umowy, które zostały zawarte w roku sprawozdawczym.

zacja zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

Art.100. ust. 1. W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.

Art.104.ust. 1. W przypadku zamówień o szczególnych cechach środowiskowych, społecznych lub innych, zamawiający, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z wymaganymi cechami, może w opisie przedmiotu zamówienia, opisie kryteriów oceny ofert lub w wymaganiach związanych z realizacją zamówienia żądać od wykonawcy określonej etykiety, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) wymagania etykiety dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
- 2) wymagania etykiety są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
- 3) wymagania etykiety są opracowywane i przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumentów, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
- 4) etykiety oraz wymagania etykiety są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;
- 5) wymagania etykiety są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o etykietę nie może wywierać decydującego wpływu.

Art.361. ust. 1. W przypadku zamówień, o których mowa w art. 359 pkt 1 i 2, zamawiający może zastrzec w ogłoszeniu o zamówieniu lub we wstępnym ogłoszeniu informacyjnym, że o udzielenie zamówienia na usługi zdrowotne, społeczne oraz kulturalne objęte kodami CPV 75121000-0, 75122000-7, 75123000-4, 79622000-0, 79624000-4, 79625000-1, 80110000-8, 80300000-7, 80420000-4, 80430000-7, 80511000-9, 80520000-5, 80590000-6, od 85000000-9 do 85323000-9, 92500000-6, 92600000-7, 98133000-4, 98133110-8, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień, mogą ubiegać się wy-

łącznie wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) celem ich działalności jest realizacja zadań w zakresie użyteczności publicznej związanej ze świadczeniem tych usług oraz społeczna i zawodowa integracja osób, o których mowa w art. 94;
- 2) nie działają w celu osiągnięcia zysku, przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
- 3) struktura zarządzania nimi lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co wykonawca określa w swoim statucie;
- 4) w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi nie udzielono im zamówienia na podstawie tego przepisu przez tego samego zamawiającego.

Dział IV, rozdział 4 – Przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi stosuje się przepisy ustawy właściwe dla:

- 1) zamówień klasycznych, o wartości równej lub przekraczającej progi unijne – jeżeli wartość zamówienia wyrażona w złotych jest równa lub przekracza równowartość kwoty 750000 euro, z uwzględnieniem zmian wynikających z rozdziału 4;
- 2) zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne – jeżeli wartość zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750000 euro, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130000 złotych.

Dział IV WYBRANE FORMY WSPÓŁPRACY Z MIESZKAŃCAMI

- Pyt. 1.** Należy wykazać wnioski złożone w roku sprawozdawczym oraz umowy zawarte w roku sprawozdawczym.
- Pyt 2 i 3.** Nie należy brać pod uwagę środków przekazanych w ramach funduszu sołeckiego.
- Pyt. 3.** Należy podać dane dla budżetu na rok sprawozdawczy, nawet jeżeli głosowanie w ramach budżetu obywatelskiego odbyło się w latach wcześniejszych.

W przypadku wyodrębnienia budżetu obywatelskiego dla jednostek pomocniczych należy podać zbiorcze dane dla całości budżetu (łącznie dla całej gminy i wszystkich jednostek pomocniczych).

Wartość projektu – zweryfikowana przez gminę kwota z wniosku, która została poddana pod głosowanie.

Załącznik 5. Lista zmiennych występujących w badaniu

SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit

Stan aktywności jednostki

1. Stan aktywności prawno-ekonomicznej.
2. Przyczyny braku aktywności prawno-ekonomicznej.
3. Przeważający sposób prowadzenia działalności statutowej.
4. Dobrowolne działanie jednostki w ramach międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji.

Pracujący na podstawie stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych

5. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
6. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, dla których jednostka była głównym miejscem pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
7. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
8. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) należący do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – osoby niepełnosprawne - liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
9. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) należący do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – osoby bezrobotne - liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
10. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – inne osoby zagrożone wykluczeniem społecznym – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
11. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach CIS – liczba osób ogółem.
12. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach KIS – liczba osób ogółem.
13. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach WTZ – liczba osób ogółem.
14. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu zatrudnienia w ZAZ – liczba osób ogółem.
15. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - wsparcie w związku z utrzymaniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym – liczba osób ogółem.
16. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - wsparcie w związku z utrzymaniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym – liczba osób ogółem.
17. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - dofinansowanie do wynagrodzenia osoby niepełnosprawnej lub bezrobotnej po 50 r.ż. – liczba osób ogółem.
18. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - refundacji części wynagrodzenia związanego z zatrudnieniem absolwenta lub uczestnika CIS lub KIS w ramach zatrudnienia wspieranego – liczba osób ogółem.
19. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinanso-

wane ze środków publicznych - zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody i ubezpieczenia społeczne bezrobotnego skierowanego do robót publicznych lub prac interwencyjnych – liczba osób ogółem.

20. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - refundacja części kosztów poniesionych na pokrycie składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego przez okres minimum 12 miesięcy lub zatrudnieniem bezrobotnego przed 30 r.ż. – liczba osób ogółem.
21. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - świadczenie aktywizacyjne – liczba osób ogółem.
22. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych – inne formy - opis – liczba osób ogółem.
23. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, którzy w grudniu otrzymali wynagrodzenie brutto nie przekraczające 3600 zł - liczba osób ogółem, w tym osoby z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.
24. Przeciętna liczba etatów (w ciągu roku sprawozdawczego od 1 stycznia do 31 grudnia).
25. Działania z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej z których korzystali pracownicy.
26. Pracujący na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy nie pozostawali w tym czasie w stosunku pracy z jednostką – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
27. Pracujący na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy nie pozostawali w tym czasie w stosunku pracy z jednostką, dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym osoby niepełnosprawne.

Zarządzanie jednostką

28. Działania mające na celu motywowanie do pracy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
29. Praca społeczna świadczona przez członków jednostki – liczba osób ogółem.
30. Działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej członków jednostki.
31. Praca społeczna świadczona przynajmniej raz w roku przez osoby niebędące członkami ani pracownikami jednostki – liczba osób ogółem.
32. Działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej osób niebędących członkami ani pracownikami jednostki.
33. Osoby zarządzające jednostką z uwzględnieniem stażu, charakteru świadczonej pracy oraz płci (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
34. Uczestnictwo w szkoleniach osób zarządzających jednostką, pracowników i pracujących społecznie.
35. Konsultowanie przez jednostkę planów podejmowanych działań.
36. Stosowanie standardów w jednostce w zakresie świadczonych usług.
37. Rok, w którym jednostka sporządziła analizę potrzeb osób/grup na rzecz, których jednostka świadczyła usługi.
38. Stosowanie przez jednostkę dokumentu innego niż statut określającego cele i planowane działania w konkretnej perspektywie czasowej dłuższej niż jeden rok.
39. Zgodność zrealizowanych działań z celami i zadaniami zaplanowanymi w dokumencie innym niż statut.
40. Posiadanie środków finansowych na nieprzewidziane wydatki lub cele inwestycyjne (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba miesięcy, w których jednostka mogłaby funkcjonować korzystając z tych środków.

Ogólne dane o współpracy jednostki z innymi podmiotami

41. Częstotliwość współpracy jednostki z administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorstwami, innymi podmiotami – w tym współpraca oparta na pisemnym porozumieniu lub umowie.
42. Kategorie podmiotów, z którymi jednostka najczęściej współpracowała.
43. Cele współpracy jednostki z podmiotami.
44. Bariery we współpracy jednostki z podmiotami.

Współpraca z administracją publiczną

- 45. Liczba jednostek administracji publicznej i podmiotów im podległych, z którymi jednostka współpracowała.
- 46. Liczba zadań zrealizowanych przez jednostkę, jakie przekazała administracja publiczna.
- 47. Liczba ofert, jakie złożyła jednostka o przekazanie zadań przez administrację publiczną.
- 48. Liczba umów podpisanych przez jednostkę na realizację zadań przekazanych przez administrację publiczną.
- 49. Współpraca jednostki z urzędami administracji samorządowej.
- 50. Najważniejsza współpraca jednostki z punktu widzenia realizacji zadań statutowych z urzędami administracji samorządowej.
- 51. Liczba konsultacji społecznych projektów uchwał na poziomie urzędu gminy/miasta na prawach powiatu, w których jednostka uczestniczyła.
- 52. Ocena stosowanych rozwiązań w urzędzie administracji samorządowej.
- 53. Ocena współpracy jednostki z urzędami administracji samorządowej.
- 54. Stopień zaufania jednostki do urzędów administracji samorządowej.

Współpraca jednostki z organizacjami pozarządowymi

- 55. Liczba organizacji pozarządowych, z którymi jednostka współpracowała.
- 56. Liczba projektów zrealizowanych przez jednostkę wspólnie z organizacjami pozarządowymi.

Współpraca z przedsiębiorstwami

- 57. Liczba przedsiębiorstw, z którymi jednostka współpracowała.
- 58. Inicjator współpracy jednostki z przedsiębiorstwami.
- 59. Liczba projektów zrealizowanych przez jednostkę wspólnie z przedsiębiorstwami.
- 60. Formy współpracy jednostki z przedsiębiorstwami.
- 61. Praca świadczona przez personel przedsiębiorstwa na rzecz jednostki – liczba osób pracujących w godzinach służbowych – liczba osób pracujących w czasie wolnym.

Działalność informacyjna jednostki

- 62. Sporządzanie przez jednostkę rocznego sprawozdania ze swojej działalności.
- 63. Przekazanie przez jednostkę sprawozdania ze swojej działalności organom administracji publicznej.
- 64. Miejsce upublicznienia sprawozdania merytorycznego lub finansowego.
- 65. Sposób informowania jednostki o swojej działalności.
- 66. Częstotliwość informowania jednostki o swojej działalności w prasie, radiu, telewizji i Internecie.
- 67. Środki finansowe wydatkowane przez jednostkę na promocję swojej działalności.

Przychody i koszty jednostki

- 68. Przychody (w tym m.in. dotacje, darowizny, przychody ze sprzedaży lub składki członkowskie) – kwota ogółem.
- 69. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych (za ubiegły rok podatkowy) – kwota ogółem.
- 70. Przychody z funduszy europejskich, publicznych środków zagranicznych – kwota ogółem.
- 71. Środki z krajowych źródeł publicznych (w tym dotacje z ministerstw, urzędów wojewódzkich, powiatowych, gminnych, z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich oraz inne) – kwota ogółem.
- 72. Środki z krajowych źródeł publicznych - refundacje/dofinansowanie z PFRON lub Powiatowego Urzędu Pracy do wynagrodzeń lub składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych – kwota.
- 73. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje przyznane według liczby odbiorców – według rodzaju źródeł – kwota.
- 74. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje udzielane w trybie otwartego konkursu ofert - według rodzaju źródeł – kwota.

75. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert, w tym w trybie uproszczonym („małe granty”), w trybie szczególnym – kwota.
76. Środki z krajowych źródeł publicznych - zamówienia publiczne na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych – kwota.
77. Środki z krajowych źródeł publicznych – inne – kwota.
78. Przychody ze składek członkowskich – kwota.
79. Przychody ze zbiorów publicznych (np. zbieranie pieniędzy lub darów rzeczowych np. na ulicach, w zakładach pracy, w sklepach) – kwota.
80. Środki z niepublicznych źródeł krajowych (w tym darowizny, granty) – kwota razem.
81. Środki z niepublicznych źródeł krajowych (w tym darowizny, granty) – w według rodzaju źródeł – kwota.
82. Przychody z działalności gospodarczej – kwota.
83. Przychody z odpłatnej działalności statutowej (bez składek członkowskich) – kwota.
84. Środki pozyskane z niepublicznych źródeł zagranicznych przekazane bezpośrednio z zagranicy (w tym darowizny, granty od osób prawnych lub fizycznych) – kwota.
85. Odsetki, dywidendy i inne przychody finansowe – kwota.
86. Nawiązki sądowe – kwota.
87. Przychody pozostałe – inne – kwota.
88. Koszty poniesione przez jednostkę – kwota ogółem.
89. Koszty z tytułu prowadzenia działalności statutowej – kwota ogółem.
90. Koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej – kwota ogółem.
91. Koszty wynagrodzeń osobowych brutto (wyłącznie z tytułu stosunku pracy, bez kosztów pracodawcy) – kwota.
92. Pożyczki lub kredyty zaciągnięte przez jednostkę – kwota ogółem.

Organizacje Pożytku Publicznego

93. Prowadzenie kampanii informacyjnej przez jednostkę w celu pozyskania 1,5% podatku dochodowego (za ubiegły rok podatkowy).
94. Wydatkowanie środków finansowych na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1,5% podatku dochodowego (od 1 maja ubiegłego roku do 30 kwietnia roku sprawozdawczego) – kwota.
95. Cele szczegółowe wydatkowania środków w systemie 1,5% podatku dochodowego.

GS-S Sprawozdanie z działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych

Stan aktywności jednostki

1. Stan aktywności prawno-ekonomicznej.
2. Przyczyny braku aktywności prawno-ekonomicznej.
3. Przeważający rodzaj działalności gospodarczej.
4. Założyciel spółdzielni.
5. Obszar lub obszary prowadzenia działalności.
6. Dobrowolne działanie jednostki w ramach międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji.
7. Częstotliwość współpracy spółdzielni z innymi podmiotami.
8. Główny odbiorca dóbr/usług świadczonych przez spółdzielnię.
9. Główna dziedzina działalności pożytku publicznego.
10. Źródło pochodzenia środków wykorzystanych w procesie założycielskim.

Członkowie, osoby pracujące społecznie

1. Członkowie spółdzielni osoby prawne (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym jednostki samorządu terytorialnego, w tym organizacje pozarządowe.
2. Członkowie spółdzielni osoby fizyczne (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym osoby zagrożone wykluczeniem społecznym.

Zarządzanie spółdzielnią

3. Konsultowanie przez spółdzielnię planów podejmowanych działań.
4. Stosowanie przez spółdzielnię dokumentu innego niż statut określającego cele i planowane działania w konkretnej perspektywie czasowej dłuższej niż jeden rok.
5. Zgodność zrealizowanych działań z celami i działaniami zaplanowanymi w dokumencie innym niż statut.

Pracujący na podstawie stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych

6. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
7. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, dla których jednostka była głównym miejscem pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
8. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
9. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) należący do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – osoby niepełnosprawne - liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
10. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) należący do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – osoby bezrobotne - liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
11. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – inne osoby zagrożone wykluczeniem społecznym – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym pracujący w pełnym wymiarze czasu pracy.
12. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach CIS – liczba osób ogółem.
13. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach KIS – liczba osób ogółem.
14. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu udziału w zajęciach WTZ – liczba osób ogółem.
15. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy (według stanu na dzień 31 grudnia) – po zakończeniu zatrudnienia w ZAZ – liczba osób ogółem.
16. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - wsparcie w związku z utrzymaniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym – liczba osób ogółem.
17. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - wsparcie w związku z utrzymaniem miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym – liczba osób ogółem.
18. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - dofinansowanie do wynagrodzenia osoby niepełnosprawnej lub bezrobotnej po 50 r.ż. – liczba osób ogółem.
19. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - refundacji części wynagrodzenia związanego z zatrudnieniem absolwenta lub uczestnika CIS lub KIS w ramach zatrudnienia wspieranego – liczba osób ogółem.
20. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinanso-

wane ze środków publicznych - zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody i ubezpieczenia społeczne bezrobotnego skierowanego do robót publicznych lub prac interwencyjnych – liczba osób ogółem.

21. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - refundacja części kosztów poniesionych na pokrycie składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego przez okres minimum 12 miesięcy lub zatrudnieniem bezrobotnego przed 30 r.ż. – liczba osób ogółem.
22. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych - świadczenie aktywizacyjne – liczba osób ogółem.
23. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, których koszty pracy za grudzień były współfinansowane ze środków publicznych – inne formy - opis – liczba osób ogółem.
24. Zatrudnieni pracownicy na podstawie stosunku pracy, którzy w grudniu otrzymali wynagrodzenie brutto nie przekraczające 3600 zł - liczba osób ogółem.
25. Przeciętna liczba etatów (w ciągu roku sprawozdawczego od 1 stycznia do 31 grudnia).
26. Działania z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej z których korzystali pracownicy.
27. Pracujący na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy nie pozostawali w tym czasie w stosunku pracy z jednostką – liczba osób ogółem, w tym kobiety.
28. Pracujący na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy nie pozostawali w tym czasie w stosunku pracy z jednostką, dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania – liczba osób ogółem; z liczby osób ogółem: w tym kobiety, w tym osoby niepełnosprawne.

Kondycja finansowa spółdzielni

29. Wynik finansowy dodatni (za ubiegły rok podatkowy) – kwota ogółem.
30. Wynik finansowy ujemny (za ubiegły rok podatkowy) – kwota ogółem.
31. Wynik finansowy zerowy (za ubiegły rok podatkowy).
32. Cel na jaki spółdzielnia przeznaczyła nadwyżkę z lat ubiegłych – fundusz zasobowy – kwota.
33. Cel na jaki spółdzielnia przeznaczyła nadwyżkę z lat ubiegłych – inwestycje (w tym fundusz inwestycyjny) – kwota.
34. Cel na jaki spółdzielnia przeznaczyła nadwyżkę z lat ubiegłych – reintegracja zawodowa i społeczna, rehabilitacja, działalność społeczna i oświatowo-kulturalna na rzecz członków i ich środowiska lokalnego – kwota.
35. Cel na jaki spółdzielnia przeznaczyła nadwyżkę z lat ubiegłych – zwiększenie funduszu udziałowego, oprowentowanie udziałów, wypłata rocznej nadwyżki według wielkości udziałów – kwota.
36. Cel na jaki spółdzielnia przeznaczyła nadwyżkę z lat ubiegłych – inny – opis – kwota.
37. Pożyczki lub kredyty zaciągnięte przez spółdzielnię – kwota ogółem.
38. Cel przeznaczenia pozyskanych środków z pożyczki lub kredytu.
39. Posiadanie środków trwałych przez spółdzielnię (według stanu na dzień 31 grudnia) – wartość ogółem.
40. Posiadanie środków trwałych przez spółdzielnię – budynków, budowli lub lokali (według stanu na dzień 31 grudnia) – wartość ogółem; powierzchnia.

Przychody i koszty spółdzielni

41. Przychody – kwota ogółem.
42. Przychody z funduszy europejskich, publicznych środków zagranicznych – kwota ogółem.
43. Środki z krajowych źródeł publicznych (w tym zamówienia publiczne, dotacje, dofinansowania/refundacje oraz inne) – kwota ogółem.
44. Środki z krajowych źródeł publicznych - refundacje/dofinansowanie z PFRON lub Powiatowego Urzędu Pracy do wynagrodzeń lub składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych – kwota.
45. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje przyznane według liczby odbiorców – kwota.
46. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje udzielane w trybie otwartego konkursu ofert – kwota.
47. Środki z krajowych źródeł publicznych - dotacje udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert, w tym w trybie uproszczonym („małe granty”), w trybie szczególnym – kwota.

48. Środki z krajowych źródeł publicznych - zamówienia publiczne na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych – kwota.
49. Środki z krajowych źródeł publicznych – inne – kwota.
50. Przychody z działalności gospodarczej – kwota.
51. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego – kwota.
52. Udziały lub wpisowe członkowskie – kwota.
53. Darowizny, granty z niepublicznych źródeł krajowych – kwota.
54. Darowizny, granty z niepublicznych źródeł zagranicznych – kwota.
55. Odsetki – kwota.
56. Dywidendy lub udziały w zyskach – kwota.
57. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych i inwestycji – kwota.
58. Przychody pozostałe – inne – kwota.
59. Koszty poniesione przez spółdzielnię – kwota ogółem.
60. Koszty działalności operacyjnej – amortyzacja – kwota.
61. Koszty działalności operacyjnej – zużycie materiałów i energii – kwota.
62. Koszty działalności operacyjnej – usługi obce – kwota.
63. Koszty działalności operacyjnej – podatki i opłaty – kwota.
64. Koszty działalności operacyjnej – wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia – kwota razem.
65. Koszty działalności operacyjnej – wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia – w tym wynagrodzenia osobowe brutto (wyłącznie z tytułu stosunku pracy, bez kosztów pracodawcy) – kwota.
66. Koszty działalności operacyjnej – wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia – w tym wynagrodzenia bezosobowe brutto (wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia lub umowy o dzieło) – kwota.
67. Koszty działalności operacyjnej - pozostałe koszty rodzajowe – kwota.
68. Koszty z tytułu prowadzenia działalności pożytku publicznego – kwota.

SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej

ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej

ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej

Działalność związana z rozwojem gospodarki społecznej

1. Członkostwo w spółdzielniach socjalnych - w tym utworzonych w roku sprawozdawczym (według stanu na 31 grudnia roku referencyjnego),
2. Stosowane formy wsparcia organizacji pozarządowych (za rok referencyjny),
3. Stosowane formy działań wspierających sieciowanie organizacji pozarządowych, spółdzielni pracy, spółdzielni inwalidów i niewidomych (za rok referencyjny),
4. Stosowane formy współpracy z Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej (za rok referencyjny),
5. Obowiązki w strategii rozwoju (za rok referencyjny),
6. Zagadnienia uwzględnione w strategii rozwoju (za rok referencyjny),
7. Wyznaczenie osoby lub komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi i rozwój gospodarki społecznej (według stanu na 31 grudnia roku referencyjnego).

Realizacja zadań publicznych

8. Obszary, w których realizowano zadania publiczne - sposób realizacji zadań publicznych (za rok referencyjny),
9. Tryb w ramach którego wydatkowano najwięcej środków - obszary, w których realizowano zadania publiczne (za rok referencyjny),

10. Przekazanie środków finansowych na prowadzenie placówek reintegracji społeczno-zawodowej – według rodzaju placówek, w tym prowadzone przez gminę, prowadzone przez inne podmioty (za rok referencyjny),
11. Środki finansowe przekazane na prowadzenie placówek reintegracji społeczno-zawodowej – kwota przekazanych środków,
12. Tryby przekazania środków na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym spółdzielniom socjalnym (za rok referencyjny),
13. Złożone oferty i zawarte umowy na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - tryby przekazania środków finansowych na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (za rok referencyjny) – liczba ofert, umów,
14. Środki finansowe przekazane na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (za rok referencyjny) – kwota,
15. Udzielone organizacjom pozarządowym pożyczki, poręczenia i gwarancje, w tym spółdzielniom socjalnym (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
16. Dotacje na dofinansowanie inwestycji przekazane organizacjom pozarządowym, w tym spółdzielniom socjalnym (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
17. Złożone oferty i zawarte umowy przez organizacje pozarządowe, spółdzielnie socjalne, spółdzielnie pracy, spółdzielnie inwalidów i niewidomych na podstawie innych ustaw niż ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa Prawo zamówień publicznych (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
18. Udzielanie zamówień z wolnej ręki spółdzielniom socjalnym, dla których gmina / powiat / województwo jest organem założycielskim (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
19. Trudności związane z zaangażowaniem organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych (za rok referencyjny).

Zamówienia publiczne

20. Obowiązywanie aktu prawa miejscowego regulującego stosowanie klauzul społecznych w zamówieniach publicznych (według stanu na 31 grudnia roku referencyjnego),
21. Zamówienia publiczne udzielone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, które nie podlegały wyłączeniu ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
22. Zamówienia publiczne udzielone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, które nie podlegały wyłączeniu ze stosowania ustawy i w których stosowano klauzule i aspekty społeczne (za rok referencyjny) – liczba, kwota,
23. Udzielanie zamówień publicznych, które były wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (za rok referencyjny) – rodzaj, liczba, kwota.

Wybrane formy współpracy z mieszkańcami

24. Realizacja zdań w ramach inicjatywy lokalnej (za rok referencyjny) – liczba złożonych wniosków, liczba zawartych umów,
25. Budżet obywatelski - wyodrębniona kwota w budżecie na budżet obywatelski (za rok referencyjny),
26. Budżet obywatelski (za rok referencyjny) – kwota zaplanowana, wartość projektów poddanych pod głosowanie, wartość projektów wybranych do realizacji ,
27. Budżet obywatelski (za rok referencyjny) – liczba zgłoszonych projektów, liczba projektów wybranych do realizacji,
28. Budżet obywatelski (za rok referencyjny) – liczba osób biorących udział w głosowaniu nad projektami.

Załącznik 6. Raport jakości SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit za 2021 r.

Rok 2022

Raport jakości

Raport jakości dotyczący zestawu danych SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit [v.3]
Data zatwierdzenia raportu: 2024-01-24
Data aktualizacji raportu: 2024-03-19
Jednostką odpowiedzialną jest Departament Badań Społecznych i Rynku Pracy GUS.
INFORMACJE OGÓLNE
Raport dotyczy wykorzystania zestawu danych na potrzeby badania stałego 1.04.01 Stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe według Programu badań statystycznych statystyki publicznej (PBSSP) na rok 2021.
Zestaw danych pozyskiwany jest co 2 lata, ma charakter obowiązkowy i kierowany jest do celowo wybranej grupy jednostek populacji, którą są stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, koła gospodyń wiejskich, samorząd gospodarczy i zawodowy.
Na potrzeby zestawu wykorzystuje się źródła administracyjne/rejestry na etapach projektu badania, zbierania danych i przetwarzania danych.
Badanie na formularzu SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności informacyjnej wybranych organizacji non-profit ujęte w Programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2021 r. realizowane było w ramach badania stałego 1.04.01 Stowarzyszenia, fundacje, samorząd gospodarczy i zawodowy oraz społeczne jednostki wyznaniowe. Miało charakter badania panelowego jako uzupełnienie przedmiotowe badania na formularzach: SOF-1 Sprawozdanie z działalności fundacji, stowarzyszeń i podobnych organizacji społecznych za 2020 r. oraz SOF-4s Sprawozdanie z działalności samorządu gospodarczego i zawodowego za 2020 r. Oba badania są prowadzone naprzemiennie w cyklu dwuletnim. Badanie przeprowadzone zostało metodą obserwacji reprezentacyjnej na dobranej celowo próbie. Kartotekę stanowiły podmioty, które złożyły sprawozdanie za 2020 r. Badanie na formularzu SOF-5 zostało zrealizowane po raz pierwszy w 2012 roku jako efekt pracy metodologicznej „Badanie potencjału kooperacyjnego, profesjonalizmu i wizerunku organizacji non-profit”. Opracowanie odpowiada na wzrastające zainteresowanie problematyką społecznej aktywności, a także dostarcza danych niezbędnych do oceny realizacji polityk publicznych dotyczących wspierania gospodarki społecznej (ekonomii społecznej) oraz kapitału społecznego, a ponadto służy monitorowaniu sytuacji organizacji pozarządowych objętych ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Charakteryzowane zostają współpraca organizacji non-profit z instytucjami publicznymi, przedsiębiorstwami oraz wewnątrzsektorowa, a także sieciowy kapitał społeczny organizacji non-profit. Analiza uwzględnia dynamikę zjawisk, a także kluczowe przekroje takie jak: rodzaj organizacji, dziedzina działalności, województwa i regiony. Podstawową formą przekazania danych było wypełnienie formularza elektronicznego na Portalu Sprawozdawczym GUS (PS). Organizacje nieposiadające konta na Portalu Sprawozdawczym przed rozpoczęciem badania otrzymały pocztą elektroniczną lub tradycyjną list informujący o realizowanym badaniu, formularz SOF-5 oraz dane uwierzytelniające do logowania na PS. Do organizacji, które nie złożyły sprawozdań w terminie, kierowane były przypomnienia o obowiązku sprawozdawczym w formie e-mail oraz w ramach kontaktu telefonicznego.
Informacje na temat zestawu danych i jego opracowania dostępne są w PBSSP oraz w zeszycie metodologicznym badania: https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/gospodarka-spoeczna-trzeci-sektor/zeszyt-metodologiczny-organizacje-non-profit-stowarzyszenia-fundacje-samorzad-gospodarczy-i-zawodowy-oraz-spoeczne-jednostki-wyznaniowe,19,1.html .
W prezentowanym raporcie informacje dotyczące błędu losowego i długości porównywalnych szeregów czasowych odnoszą się do przykładowej zmiennej badania: <i>liczba aktywnych jednostek</i> . Jednostka miary tej zmiennej - <i>sztuka</i> .
PRZYDATNOŚĆ
Przydatność to stopień, w jakim informacje statystyczne spełniają obecne i potencjalne potrzeby użytkowników. Przydatność odzwierciedla to, czy tworzone są wszystkie wymagane statystyki i w jakim stopniu (definicje, klasyfikacje itp.) odzwierciedlają potrzeby użytkowników. Można ją ocenić poprzez analizę różnych użytkowników, np. kim są, jakie mają potrzeby i czy są one zaspokojone.
Statystyki tworzone na podstawie zestawu danych SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit odzwierciedlają najistotniejsze potrzeby użytkowników krajowych, którymi są ministerstwa i urzędy centralne, urzędy terenowe (administracja rządowa i samorządowa), placówki naukowe i edukacyjne, pracownicy naukowcy, studenci, media - prasa, radio, telewizja, organizacje pozarządowe.

Wskaźnik (stopa) dostępnych zmiennych dla zbioru danych (czyli stosunek liczby zmiennych dostarczonych przez respondentów na podstawie odpowiedniej regulacji ESS i/lub zapisów dotyczących zmiennych w PBSSP do liczby wymaganych zmiennych zgodnie z ww. uregulowaniami) wynosi 100.00%.
DOKŁADNOŚĆ
Dokładność określa się jako bliskość pomiędzy ostatecznie uzyskaną wartością oszacowania parametru a rzeczywistą wartością parametru populacji. Analiza jakości w zakresie precyzji polega na analizie błędów losowych (błędów próby) i nielosowych (błędów niezwiązanych z próbą).
Błędy próby
Błędy próby dotyczą jedynie badań reprezentacyjnych i wynikają z faktu, że badanie nie obejmuje wszystkich jednostek populacji docelowej. Statystyki powstałe na podstawie badania reprezentacyjnego mogą różnić się wartościami od tych, które zostałyby uzyskane, gdyby te same czynności zostały zastosowane w badaniu do całości populacji generalnej.
Biorąc pod uwagę przykładową zmienną opracowania (liczba aktywnych jednostek) wartość współczynnika zmienności dla estymatora tej zmiennej wynosi 3.4. Błędy ocenione zostały przez autora badania jako <i>małe</i> .
Błędy niezwiązane z próbą
Błędy nielosowe dotyczą wszystkich badań/zestawów zmiennych i odgrywają istotną rolę w interpretacji i wykorzystaniu ich wyników. Wśród nich szczególne znaczenie mają błędy braku odpowiedzi, gdyż mogą powodować błąd systematyczny oraz zwiększają błąd losowy.
Błędy braku odpowiedzi - występują wtedy, gdy nie uzyskano odpowiedzi na jedno lub ewentualnie wszystkie pytania w formularzu/ankiecie. Błąd spowodowany brakiem odpowiedzi wynika z różnicy pomiędzy statystykami obliczonymi ze zgromadzonych danych oraz tych, które zostałyby obliczone gdyby nie było wartości brakujących.
Istnieją dwa rodzaje braku odpowiedzi (błędy braku odpowiedzi): • <u>brak odpowiedzi jednostki (podmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki nie zgromadzono żadnych danych (jednostka nie złożyła sprawozdania lub nie udzieliła odpowiedzi); • <u>brak odpowiedzi na dany punkt ankiety (przedmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki populacji zostają zgromadzone dane dotyczące niektórych, lecz nie wszystkich, zmiennych.
Na potrzeby raportu jakości zjawisko występowania braku odpowiedzi jest oceniane przez nieważony podmiotowy wskaźnik odpowiedzi czyli stosunek liczby jednostek, które odpowiedziały i znajdują się w zbiorze wynikowym na podstawie którego dokonywane jest uogólnienie (naliczenie wyników) do liczby jednostek, które zostały wybrane do badania z wyłączeniem jednostek nadmiernego pokrycia tj. jednostek, które są poza zakresem badania lub w praktyce nie istnieją (np. jednostki zlikwidowane, nie wykreślone z operatu). Dla zestawu danych <i>SOF-5</i> wskaźnik wynosi 96.81%.
Przedmiotowy błąd braku odpowiedzi mieści się w przedziale >15%.
AKTUALNOŚĆ I TERMINOWOŚĆ
Aktualność danych odzwierciedla czas pomiędzy ich dostępnością a wydarzeniem lub zjawiskiem, jakie opisują. Terminowość jest związana z opóźnieniem czasowym pomiędzy datą upowszechnienia danych oraz planowaną datą dostarczenia danych, wynikającą z dat ogłaszanych w kalendarzu udostępniania danych.
Dla zestawu danych <i>SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit</i> udostępniane są <i>wyniki wstępne</i> i <i>wyniki ostateczne</i> .
W przypadku danych ostatecznych odstęp czasu pomiędzy końcem okresu badanego, a datą upublicznienia wyników ostatecznych dla publikacji <i>Współpraca organizacji non-profit z innymi podmiotami w 2021 r.</i> wynosi 593 dni, ww. dane zostały udostępnione zgodnie z kalendarzem publikacji.
DOSTĘPNOŚĆ I PRZEJRZYSTOŚĆ
Dostępność i przejrzystość dotyczy łatwości dostępu do statystyk przy użyciu procedur prostych i przyjaznych dla użytkownika, uzyskiwania ich w oczekiwanej formie i w akceptowalnym czasie, wraz z odpowiednią informacją i pomocą - globalnym kontekstem, który ostatecznie umożliwia optymalne wykorzystanie statystyk.
Dane wynikowe pozyskane z zestawu danych dostępne są w publikacji papierowej: <i>Współpraca organizacji non-profit z innymi podmiotami w 2021 r.</i> ; w publikacji elektronicznej na Portalu Informacyjnym GUS: https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/gospodarka-spoeczna-trzeci-sektor/wspolpraca-organizacji-non-profit-z-innymi-podmiotami-w-2021-roku,17,3.html .

Dostęp do danych statystycznych lub informacji o nich możliwy jest przez <i>Centralne Informatorium Statystyczne, Departament Edukacji i Komunikacji GUS, dział sprzedaży ZWS, Informatoria Urzędów Statystycznych, zamówienia np. mailowe.</i> Pytania i zamówienia na dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny / Pytania i zamówienia / Jak zapytać o dane
Dane prezentowane są w przekrojach: <i>terytorialnych</i> oraz według <i>rodzaj organizacji</i> .
Metadane towarzyszące prezentowanym w Portalu Informacyjnym GUS danym to <i>definicje pojęć w publikacjach, objaśnienia metodologiczne.</i>
PORÓWNYWALNOŚĆ
Porównywalność ma na celu pomiar wpływu różnic w stosowanych pojęciach i definicjach statystycznych przy porównywaniu statystyk z różnych obszarów geograficznych, dziedzin statystyki lub okresów bazowych.
Nie wystąpiły przerwy w szeregach czasowych ani inne zmiany wpływające na porównywalność czasową.
Długość okresu, dla którego możliwe jest uzyskanie szeregów porównywalnych danych statystycznych dla ww. przykładowej zmiennej badania wynosi <i>120</i> (wartość podana jest w miesiącach).
SPÓJNOŚĆ
Spójność statystyki to jej zdolność do integracji na różne sposoby i dla różnych zastosowań.
Dane statystyczne powstałe na podstawie zestawu danych <i>SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit</i> są spójne z innymi zestawami danych w zakresie spójności badań z tej samej dziedziny socjoekonomicznej.
Dla zestawu danych istnieje spójność w zakresie definicji związanych z zatrudnieniem
Na szczególną uwagę w tym zakresie zasługuje zestaw danych: <i>SOF-1 - sprawozdanie z działalności fundacji, stowarzyszeń i podobnych organizacji społecznych, SOF-4s - sprawozdanie z działalności samorządu gospodarczego i zawodowego GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych.</i>

Załącznik 7. Raport jakości GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni pracy socjalnych inwalidów i niewidomych za 2021 r.

Rok 2022

Raport jakości

Raport jakości dotyczący zestawu danych GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych [v.1]
Data zatwierdzenia raportu: 2024-01-22
Jednostką odpowiedzialną jest Departament Badań Społecznych i Rynku Pracy.
INFORMACJE OGÓLNE
Raport dotyczy wykorzystania zestawu danych na potrzeby badania <i>nowe cykliczne 1.04.09 Działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej</i> według <i>Programu badań statystycznych statystyki publicznej (PBSSP)</i> na rok 2021.
Zestaw danych pozyskiwany jest co 2 lata, ma charakter obowiązkowy i kierowany jest do wszystkich jednostek populacji, którymi są <i>spółdzielnie pracy, socjalne, inwalidów i niewidomych</i> .
Na potrzeby zestawu wykorzystuje się źródła administracyjne/rejestry na etapach projektu badania, zbierania danych i przetwarzania danych.
Badanie GS-S "Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych" zostało włączone do programu badań statystycznych statystyki publicznej za 2021 r. w ramach nowego badania 1.04.09 Działalność integracyjna podmiotów ekonomii społecznej.
Zakres podmiotowy badania obejmował wybrane typy spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych. Sprawozdaniem GS-S objęte zostały wszystkie jednostki uznane za aktywne na podstawie źródeł administracyjnych. Podstawowym źródłem do tworzenia operatu GS-S jest Baza Jednostek Statystycznych. Do operatu dobierane są spółdzielnie posiadające formę prawną 140, a także mające na dzień 31 grudnia stan aktywności prawnoekonomicznej w BJS określony jako jednostki aktywne - prowadzące działalność. Badanie miało charakter obowiązkowy. Dane zostały zebrane w formie elektronicznej przez Portal Sprawozdawczy GUS oraz za pomocą formularzy papierowych. Sprawozdaniem GS-S objęte były wszystkie aktywne spółdzielnie spośród badanych typów, jednak ze względu na to, że nie wszystkie aktywne podmioty złożyły sprawozdanie również konieczna była konstrukcja wag uogólniających dane na całą populację aktywnych spółdzielni.
Informacje na temat zestawu danych i jego opracowania dostępne są w PBSSP .
W prezentowanym raporcie informacje dotyczące długości porównywalnych szeregów czasowych odnoszą się do przykładowej zmiennej badania: <i>Liczba aktywnych jednostek</i> . Jednostka miary tej zmiennej - <i>szuka</i> .
PRZYDATNOŚĆ
Przydatność to stopień, w jakim informacje statystyczne spełniają obecne i potencjalne potrzeby użytkowników. Przydatność odzwierciedla to, czy tworzone są wszystkie wymagane statystyki i w jakim stopniu (definicje, klasyfikacje itp.) odzwierciedlają potrzeby użytkowników. Można ją ocenić poprzez analizę różnych użytkowników, np. kim są, jakie mają potrzeby i czy są one zaspokojone.
Statystyki tworzone na podstawie zestawu danych <i>GS-S Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych</i> odzwierciedlają najistotniejsze potrzeby użytkowników krajowych, którymi są ministerstwa i urzędy centralne, urzędy terenowe (administracja rządowa i samorządowa), placówki naukowe i edukacyjne, pracownicy naukowcy, studenci, organizacje pozarządowe, spółdzielnie. Zebrane informacje posłużyły do opracowania informacji wynikowych dla podmiotów ekonomii społecznej (PES) w rozumieniu Ustawy o ekonomii społecznej z dnia 05.08.2022 r. w postaci informacji sygnałnej oraz publikacji zbiorczej.
Wskaźnik (stopa) dostępnych zmiennych dla zbioru danych (czyli stosunek liczby zmiennych dostarczonych przez respondentów na podstawie odpowiedniej regulacji ESS i/lub zapisów dotyczących zmiennych w PBSSP do liczby wymaganych zmiennych zgodnie z ww. uregulowaniami) wynosi 100.00%.
DOKŁADNOŚĆ
Dokładność określa się jako bliskość pomiędzy ostatecznie uzyskaną wartością oszacowania parametru a rzeczywistą wartością parametru populacji. Analiza jakości w zakresie precyzji polega na analizie błędów losowych (błędów próby) i nielosowych (błędów niezwiązanych z próbą).
Błędy niezwiązane z próbą
Błędy nielosowe dotyczą wszystkich badań/zestawów zmiennych i odgrywają istotną rolę w interpretacji i wykorzystaniu ich wyników. Wśród nich szczególne znaczenie mają błędy braku odpowiedzi, gdyż mogą powodować błąd systematyczny oraz zwiększają błąd losowy.
Błędy braku odpowiedzi - występują wtedy, gdy nie uzyskano odpowiedzi na jedno lub ewentualnie wszystkie pytania w formularzu/ankiecie. Błąd spowodowany brakiem odpowiedzi wynika z różnicy pomiędzy statystykami obliczonymi ze zgromadzonych danych oraz tych, które zostałyby obliczone gdyby nie było wartości brakujących.
Istnieją dwa rodzaje braku odpowiedzi (błędy braku odpowiedzi):

• <u>brak odpowiedzi jednostki (podmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki nie zgromadzono żadnych danych (jednostka nie złożyła sprawozdania lub nie udzieliła odpowiedzi); • <u>brak odpowiedzi na dany punkt ankiety (przedmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki populacji zostają zgromadzone dane dotyczące niektórych, lecz nie wszystkich, zmiennych.
Na potrzeby raportu jakości zjawisko występowania braku odpowiedzi jest oceniane przez nieważony podmiotowy wskaźnik odpowiedzi czyli stosunek liczby jednostek, które odpowiedziały i znajdują się w zbiorze wynikowym na podstawie którego dokonywane jest uogólnienie (naliczenie wyników) do liczby jednostek, które zostały wybrane do badania z wyłączeniem jednostek nadmiernego pokrycia tj. jednostek, które są poza zakresem badania lub w praktyce nie istnieją (np. jednostki zlikwidowane, nie wykreślone z operatu). Dla zestawu danych GS-S wskaźnik wynosi 89,32%.
Przedmiotowy błąd braku odpowiedzi mieści się w przedziale <5%.
AKTUALNOŚĆ I TERMINOWOŚĆ
Aktualność danych odzwierciedla czas pomiędzy ich dostępnością a wydarzeniem lub zjawiskiem, jakie opisują. Terminowość jest związana z opóźnieniem czasowym pomiędzy datą upowszechnienia danych oraz planowaną datą dostarczenia danych, wynikającą z dat ogłaszanych w kalendarzu udostępniania danych.
Dla zestawu danych GS-S <i>Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych</i> udostępniane są <i>wyniki wstępne i wyniki ostateczne</i> .
W przypadku danych ostatecznych odstęp czasu pomiędzy końcem okresu badanego, a datą upublicznienia wyników ostatecznych dla publikacji <i>Zarządzanie i działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej w 2021 roku</i> wynosi 662 dni, ww. dane zostały udostępnione zgodnie z kalendarzem publikacji.
DOSTĘPNOŚĆ I PRZEJRZYSTOŚĆ
Dostępność i przejrzystość dotyczy łatwości dostępu do statystyk przy użyciu procedur prostych i przyjaznych dla użytkownika, uzyskiwania ich w oczekiwanej formie i w akceptowalnym czasie, wraz z odpowiednią informacją i pomocą - globalnym kontekstem, który ostatecznie umożliwia optymalne wykorzystanie statystyk.
Dane wynikowe pozyskane z zestawu danych dostępne są w publikacji papierowej: 1. Zarządzanie i działalność integracyjna podmiotów gospodarki społecznej w 2021 r.; w publikacji elektronicznej na Portalu Informacyjnym GUS:
1. https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/gospodarka-spoeczna-trzeci-sektor/zarzadzanie-i-dzialalnosc-integracyjna-podmiotow-gospodarki-spoecznej-w-2021-roku,18,3.html
2. https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/gospodarka-spoeczna-trzeci-sektor/podmioty-gospodarki-spoecznej-w-2021-r-wyniki-wstepne,23,1.html .
Dostęp do danych statystycznych lub informacji o nich możliwy jest przez Centralne Informatorium Statystyczne, Departament Edukacji i Komunikacji GUS, dział sprzedaży ZWS, Informatoria Urzędów Statystycznych.
Pytania i zamówienia na dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny / Pytania i zamówienia / Jak zapytać o dane
Dane prezentowane są w przekrojach: <i>terytorialnych</i> .
Metadane towarzyszące prezentowanym w Portalu Informacyjnym GUS danym to <i>definicje pojęć w publikacjach, objaśnienia metodologiczne</i> .
PORÓWNYWALNOŚĆ
Porównywalność ma na celu pomiar wpływu różnic w stosowanych pojęciach i definicjach statystycznych przy porównywaniu statystyk z różnych obszarów geograficznych, dziedzin statystyki lub okresów bazowych.
Nie wystąpiły przerwy w szeregach czasowych ani inne zmiany wpływające na porównywalność czasową.
Długość okresu, dla którego możliwe jest uzyskanie szeregów porównywalnych danych statystycznych dla ww. przykładowej zmiennej badania wynosi 0 (wartość podana jest w miesiącach).
SPÓJNOŚĆ
Spójność statystyki to jej zdolność do integracji na różne sposoby i dla różnych zastosowań.
Dane statystyczne powstałe na podstawie zestawu danych GS-S <i>Sprawozdanie o działalności spółdzielni: pracy, socjalnych, inwalidów i niewidomych</i> są spójne z innymi zestawami danych w zakresie spójności wyników wstępnych i ostatecznych, badań z tej samej dziedziny socjoekonomicznej.
Na szczególną uwagę w tym zakresie zasługuje zestaw danych: <i>SOF-5 Sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności integracyjnej wybranych organizacji non-profit</i> .

Załącznik 8. Raport jakości SG-01 Statystyka gminy rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.

Rok 2022

Raport jakości

Raport jakości dotyczący zestawu danych SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej [v.1]
Data zatwierdzenia raportu: 2024-03-06
Jednostką odpowiedzialną jest US Wrocław.
INFORMACJE OGÓLNE
Raport dotyczy wykorzystania zestawu danych na potrzeby badania <i>stałego 1.02.02 Samorząd terytorialny</i> według <i>Programu badań statystycznych statystyki publicznej (PBSSP)</i> na rok 2021.
Zestaw danych pozyskiwany jest raz w roku, ma charakter obowiązkowy i kierowany jest do wszystkich jednostek populacji, którymi są <i>gminy, dzielnice m.st. Warszawy</i> .
Badanie na formularzu SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej zostało wpisane po raz pierwszy do PBSSP w jego edycji na rok 2021. Rozszerza ono dotychczasowe badania samorządu terytorialnego prowadzone przez statystykę publiczną, realizowane w badaniach 1.02.02 Samorząd terytorialny. Głównym celem realizacji badania jest dostarczenie odbiorcom danych na temat: prowadzenia spółdzielni socjalnych, współpracy z organizacjami pozarządowymi i Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej, sposobów zlecania zadań publicznych w obszarze usług społecznych i środków przekazanych na ich realizację, społecznych aspektów zamówień publicznych oraz budżetu obywatelskiego i inicjatywy lokalnej.
Informacje na temat zestawu danych i jego opracowania dostępne są w PBSSP oraz w zeszycie metodologicznym badania: <i>Zeszyt metodologiczny. Działalność reintegracyjna podmiotów gospodarki społecznej</i> .
W prezentowanym raporcie informacje dotyczące długości porównywalnych szeregów czasowych odnoszą się do przykładowej zmiennej badania: <i>działalność związana z rozwojem gospodarki społecznej</i> . Jednostka miary tej zmiennej - <i>sztuki</i> .
PRZYDATNOŚĆ
Przydatność to stopień, w jakim informacje statystyczne spełniają obecne i potencjalne potrzeby użytkowników. Przydatność odzwierciedla to, czy tworzone są wszystkie wymagane statystyki i w jakim stopniu (definicje, klasyfikacje itp.) odzwierciedlają potrzeby użytkowników. Można ją ocenić poprzez analizę różnych użytkowników, np. kim są, jakie mają potrzeby i czy są one zaspokojone.
Statystyki tworzone na podstawie zestawu danych <i>SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej</i> odzwierciedlają najistotniejsze potrzeby <i>użytkowników krajowych</i> , którymi są ministerstwa i urzędy centralne, urzędy terenowe (administracja rządowa i samorządowa), placówki naukowe i edukacyjne, pracownicy naukowcy, studenci, osoby indywidualne.
Wskaźnik (stopa) dostępnych zmiennych dla zbioru danych (czyli stosunek liczby zmiennych dostarczonych przez respondentów na podstawie odpowiedniej regulacji ESS i/lub zapisów dotyczących zmiennych w PBSSP do liczby wymaganych zmiennych zgodnie z ww. uregulowaniami) wynosi 100.00%.
DOKŁADNOŚĆ
Dokładność określa się jako bliskość pomiędzy ostatecznie uzyskaną wartością oszacowania parametru a rzeczywistą wartością parametru populacji. Analiza jakości w zakresie precyzji polega na analizie błędów losowych (błędów próby) i nielosowych (błędów niezwiązanych z próbą).
Błędy niezwiązane z próbą
Błędy nielosowe dotyczą wszystkich badań/zestawów zmiennych i odgrywają istotną rolę w interpretacji i wykorzystaniu ich wyników. Wśród nich szczególne znaczenie mają błędy braku odpowiedzi, gdyż mogą powodować błąd systematyczny oraz zwiększają błąd losowy.
Błędy braku odpowiedzi - występują wtedy, gdy nie uzyskano odpowiedzi na jedno lub ewentualnie wszystkie pytania w formularzu/ankiecie. Błąd spowodowany brakiem odpowiedzi wynika z różnicy pomiędzy statystykami obliczonymi ze zgromadzonych danych oraz tych, które zostałyby obliczone gdyby nie było wartości brakujących.
Istnieją dwa rodzaje braku odpowiedzi (błędy braku odpowiedzi):

• brak odpowiedzi jednostki (podmiotowy błąd braku odpowiedzi), który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki nie zgromadzono żadnych danych (jednostka nie złożyła sprawozdania lub nie udzieliła odpowiedzi); • brak odpowiedzi na dany punkt ankiety (przedmiotowy błąd braku odpowiedzi), który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki populacji zostają zgromadzone dane dotyczące niektórych, lecz nie wszystkich, zmiennych.
Na potrzeby raportu jakości zjawisko występowania braku odpowiedzi jest oceniane przez nieważony podmiotowy wskaźnik odpowiedzi czyli stosunek liczby jednostek, które odpowiedziały i znajdują się w zbiorze wynikowym na podstawie którego dokonywane jest uogólnienie (naliczenie wyników) do liczby jednostek, które zostały wybrane do badania z wyłączeniem jednostek nadmiernego pokrycia tj. jednostek, które są poza zakresem badania lub w praktyce nie istnieją (np. jednostki zlikwidowane, nie wykreślone z operatu). Dla zestawu danych SG-01 wskaźnik wynosi 99.44%.
Przedmiotowy błąd braku odpowiedzi mieści się w przedziale >15%.
AKTUALNOŚĆ I TERMINOWOŚĆ
Aktualność danych odzwierciedla czas pomiędzy ich dostępnością a wydarzeniem lub zjawiskiem, jakie opisują. Terminowość jest związana z opóźnieniem czasowym pomiędzy datą upowszechnienia danych oraz planowaną datą dostarczenia danych, wynikającą z dat ogłaszanych w kalendarzu udostępniania danych.
Dla zestawu danych SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej nie są udostępniane wyniki wstępne a jedynie wyniki ostateczne.
W przypadku danych ostatecznych odstęp czasu pomiędzy końcem okresu badanego, a datą upublicznienia wyników ostatecznych wynosi 0 dni.
DOSTĘPNOŚĆ I PRZEJRZYSTOŚĆ
Dostępność i przejrzystość dotyczy łatwości dostępu do statystyk przy użyciu procedur prostych i przyjaznych dla użytkownika, uzyskiwania ich w oczekiwanej formie i w akceptowalnym czasie, wraz z odpowiednią informacją i pomocą - globalnym kontekstem, który ostatecznie umożliwia optymalne wykorzystanie statystyk.
Dane wynikowe pozyskane z zestawu danych .
Dostęp do danych statystycznych lub informacji o nich możliwy jest przez <i>Informatoria Urzędów Statystycznych</i> . Pytania i zamówienia na dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny / Pytania i zamówienia / Jak zapytać o dane
Dane prezentowane są w przekrojach: terytorialnych.
Metadane towarzyszące prezentowanym w Portalu Informacyjnym GUS danym to <i>definicje pojęć w publikacjach, objaśnienia metodologiczne</i> .
PORÓWNYWALNOŚĆ
Porównywalność ma na celu pomiar wpływu różnic w stosowanych pojęciach i definicjach statystycznych przy porównywaniu statystyk z różnych obszarów geograficznych, dziedzin statystyki lub okresów bazowych.
Nie wystąpiły przerwy w szeregach czasowych ani inne zmiany wpływające na porównywalność czasową.
Długość okresu, dla którego możliwe jest uzyskanie szeregów porównywalnych danych statystycznych dla ww. przykładowej zmiennej badania wynosi 12 (wartość podana jest w miesiącach).
SPÓJNOŚĆ
Spójność statystyki to jej zdolność do integracji na różne sposoby i dla różnych zastosowań.
Dane statystyczne powstałe na podstawie zestawu danych SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej są spójne z innymi zestawami danych w zakresie spójności badań z tej samej dziedziny socjoekonomicznej.
Na szczególną uwagę w tym zakresie zasługuje zestaw danych: SG-01 Statystyka gminy: współdziałanie z mieszkańcami ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej.

Załącznik 9. Raport jakości ST-P Statystyka powiatu rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.

Rok 2022

Raport jakości

Raport jakości dotyczący zestawu danych ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej [v.1]
Data zatwierdzenia raportu: 2024-03-06
Jednostką odpowiedzialną jest US Wrocław.
INFORMACJE OGÓLNE
Raport dotyczy wykorzystania zestawu danych na potrzeby badania <i>stałego 1.02.02 Samorząd terytorialny</i> według <i>Programu badań statystycznych statystyki publicznej (PBSSP)</i> na rok 2021.
Zestaw danych pozyskiwany jest co 2 lata, ma charakter obowiązkowy i kierowany jest do wszystkich jednostek populacji, którymi są powiaty. Wyjaśnienie: 332 to liczba jednostek wypełniającą część Samorząd i transport (uwzględniająca również dzielnice m.st. Warszawy), część Rozwój gospodarki społecznej wypełnia 314 starostw powiatowych.
Badanie na formularzu ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej zostało wpisane po raz pierwszy do PBSSP w jego edycji na rok 2021. Rozszerza ono dotychczasowe badania samorządu terytorialnego prowadzone przez statystykę publiczną, realizowane w badaniu 1.02.02 Samorząd terytorialny. Głównym celem realizacji badania jest dostarczenie odbiorcom danych na temat: prowadzenia spółdzielni socjalnych, współpracy z organizacjami pozarządowymi i Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej, sposobów zlecania zadań publicznych w obszarze usług społecznych i środków przekazanych na ich realizację, społecznych aspektów zamówień publicznych oraz budżetu obywatelskiego i inicjatywy lokalnej.
Informacje na temat zestawu danych i jego opracowania dostępne są w PBSSP oraz w zeszycie metodologicznym badania: <i>Zeszyt metodologiczny. Działalność reintegracyjna podmiotów gospodarki społecznej</i> .
W prezentowanym raporcie informacje dotyczące długości porównywalnych szeregów czasowych odnoszą się do przykładowej zmiennej badania: <i>działalność związana z rozwojem gospodarki społecznej</i> . Jednostka miary tej zmiennej - <i>sztuki</i> .
PRZYDATNOŚĆ
Przydatność to stopień, w jakim informacje statystyczne spełniają obecne i potencjalne potrzeby użytkowników. Przydatność odzwierciedla to, czy tworzone są wszystkie wymagane statystyki i w jakim stopniu (definicje, klasyfikacje itp.) odzwierciedlają potrzeby użytkowników. Można ją ocenić poprzez analizę różnych użytkowników, np. kim są, jakie mają potrzeby i czy są one zaspokojone.
Statystyki tworzone na podstawie zestawu danych <i>ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej</i> odzwierciedlają najistotniejsze potrzeby <i>użytkowników krajowych</i> , którymi są ministerstwa i urzędy centralne, urzędy terenowe (administracja rządowa i samorządowa), placówki naukowe i edukacyjne, pracownicy naukowcy, studenci, osoby indywidualne.
Wskaźnik (stopa) dostępnych zmiennych dla zbioru danych (czyli stosunek liczby zmiennych dostarczonych przez respondentów na podstawie odpowiedniej regulacji ESS i/lub zapisów dotyczących zmiennych w PBSSP do liczby wymaganych zmiennych zgodnie z ww. uregulowaniami) wynosi <i>100.00%</i> .
DOKŁADNOŚĆ
Dokładność określa się jako bliskość pomiędzy ostatecznie uzyskaną wartością oszacowania parametru a rzeczywistą wartością parametru populacji. Analiza jakości w zakresie precyzji polega na analizie błędów losowych (błędów próby) i nielosowych (błędów niezwiązanych z próbą).
Błędy niezwiązane z próbą
Błędy nielosowe dotyczą wszystkich badań/zestawów zmiennych i odgrywają istotną rolę w interpretacji i wykorzystaniu ich wyników. Wśród nich szczególne znaczenie mają błędy braku odpowiedzi, gdyż mogą powodować błąd systematyczny oraz zwiększają błąd losowy.
Błędy braku odpowiedzi - występują wtedy, gdy nie uzyskano odpowiedzi na jedno lub ewentualnie wszystkie pytania w formularzu/ankiecie. Błąd spowodowany brakiem odpowiedzi wynika z różnicy pomiędzy statystykami obliczonymi ze zgromadzonych danych oraz tych, które zostałyby obliczone gdyby nie było wartości brakujących.

Istnieją dwa rodzaje braku odpowiedzi (błędy braku odpowiedzi): • brak odpowiedzi jednostki (podmiotowy błąd braku odpowiedzi), który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki nie zgromadzono żadnych danych (jednostka nie złożyła sprawozdania lub nie udzieliła odpowiedzi); • brak odpowiedzi na dany punkt ankiety (przedmiotowy błąd braku odpowiedzi), który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki populacji zostają zgromadzone dane dotyczące niektórych, lecz nie wszystkich, zmiennych.
Na potrzeby raportu jakości zjawisko występowania braku odpowiedzi jest oceniane przez nieważony podmiotowy wskaźnik odpowiedzi czyli stosunek liczby jednostek, które odpowiedziały i znajdują się w zbiorze wynikowym na podstawie którego dokonywane jest uogólnienie (naliczenie wyników) do liczby jednostek, które zostały wybrane do badania z wyłączeniem jednostek nadmiernego pokrycia tj. jednostek, które są poza zakresem badania lub w praktyce nie istnieją (np. jednostki zlikwidowane, nie wykreślone z operatu). Dla zestawu danych <i>ST-P</i> wskaźnik wynosi 99.36%.
Przedmiotowy błąd braku odpowiedzi mieści się w przedziale $>15\%$.
AKTUALNOŚĆ I TERMINOWOŚĆ
Aktualność danych odzwierciedla czas pomiędzy ich dostępnością a wydarzeniem lub zjawiskiem, jakie opisują. Terminowość jest związana z opóźnieniem czasowym pomiędzy datą upowszechnienia danych oraz planowaną datą dostarczenia danych, wynikającą z dat ogłaszanych w kalendarzu udostępniania danych.
Dla zestawu danych <i>ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej</i> nie są udostępniane <i>wyniki wstępne</i> a jedynie <i>wyniki ostateczne</i> .
W przypadku danych ostatecznych odstęp czasu pomiędzy końcem okresu badanego, a datą upublicznienia wyników ostatecznych wynosi 0 dni.
DOSTĘPNOŚĆ I PRZEJRZYSTOŚĆ
Dostępność i przejrzystość dotyczy łatwości dostępu do statystyk przy użyciu procedur prostych i przyjaznych dla użytkownika, uzyskiwania ich w oczekiwanej formie i w akceptowalnym czasie, wraz z odpowiednią informacją i pomocą - globalnym kontekstem, który ostatecznie umożliwia optymalne wykorzystanie statystyk.
Dane wynikowe pozyskane z zestawu danych .
Dostęp do danych statystycznych lub informacji o nich możliwy jest przez <i>Informatoria Urzędów Statystycznych</i> . Pytania i zamówienia na dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny / Pytania i zamówienia / Jak zapytać o dane
Dane prezentowane są w przekrojach: <i>terytorialnych</i> .
Metadane towarzyszące prezentowanym w Portalu Informacyjnym GUS danym to <i>definicje pojęć w publikacjach, objaśnienia metodologiczne</i> .
PORÓWNYWALNOŚĆ
Porównywalność ma na celu pomiar wpływu różnic w stosowanych pojęciach i definicjach statystycznych przy porównywaniu statystyk z różnych obszarów geograficznych, dziedzin statystyki lub okresów bazowych.
Nie wystąpiły przerwy w szeregach czasowych ani inne zmiany wpływające na porównywalność czasową.
Długość okresu, dla którego możliwe jest uzyskanie szeregów porównywalnych danych statystycznych dla ww. przykładowej zmiennej badania wynosi 12 (wartość podana jest w miesiącach).
SPÓJNOŚĆ
Spójność statystyki to jej zdolność do integracji na różne sposoby i dla różnych zastosowań.
Dane statystyczne powstałe na podstawie zestawu danych <i>ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej</i> są spójne z innymi zestawami danych w zakresie spójności <i>badan z tej samej dziedziny socjoekonomicznej</i> .
Na szczególną uwagę w tym zakresie zasługuje zestaw danych: <i>SG-01 Statystyka gminy: współdziałanie z mieszkańcami SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej</i> .

Załącznik 10. Raport jakości ST-W Statystyka województwa rozwój gospodarki społecznej za 2021 r.

Rok 2022

Raport jakości

Raport jakości dotyczący zestawu danych ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej [v.1]
Data zatwierdzenia raportu: 2024-03-06
Jednostką odpowiedzialną jest US Wrocław.
INFORMACJE OGÓLNE
Raport dotyczy wykorzystania zestawu danych na potrzeby badania <i>stałego 1.02.02 Samorząd terytorialny</i> według <i>Programu badań statystycznych statystyki publicznej (PBSSP)</i> na rok 2021.
Zestaw danych pozyskiwany jest raz w roku, ma charakter obowiązkowy i kierowany jest do wszystkich jednostek populacji, którymi są <i>województwa</i> .
Badanie na formularzu ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej zostało wpisane po raz pierwszy do PBSSP w jego edycji na rok 2021. Rozszerza ono dotychczasowe badania samorządu terytorialnego prowadzone przez statystykę publiczną, realizowane w badaniu 1.02.02 Samorząd terytorialny. Głównym celem realizacji badania jest dostarczenie odbiorcom danych na temat: prowadzenia spółdzielni socjalnych, współpracy z organizacjami pozarządowymi i Ośrodkami Wsparcia Ekonomii Społecznej, sposobów zlecania zadań publicznych w obszarze usług społecznych i środków przekazanych na ich realizację, społecznych aspektów zamówień publicznych oraz budżetu obywatelskiego i inicjatywy lokalnej.
Informacje na temat zestawu danych i jego opracowania dostępne są w PBSSP oraz w zeszycie metodologicznym badania: <i>Zeszyt metodologiczny. Działalność reintegracyjna podmiotów gospodarki społecznej</i> .
W prezentowanym raporcie informacje dotyczące długości porównywalnych szeregów czasowych odnoszą się do przykładowej zmiennej badania: <i>działalność związana z rozwojem gospodarki społecznej</i> . Jednostka miary tej zmiennej - <i>sztuki</i> .
PRZYDATNOŚĆ
Przydatność to stopień, w jakim informacje statystyczne spełniają obecne i potencjalne potrzeby użytkowników. Przydatność odzwierciedla to, czy tworzone są wszystkie wymagane statystyki i w jakim stopniu (definicje, klasyfikacje itp.) odzwierciedlają potrzeby użytkowników. Można ją ocenić poprzez analizę różnych użytkowników, np. kim są, jakie mają potrzeby i czy są one zaspokojone.
Statystyki tworzone na podstawie zestawu danych <i>ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej</i> odzwierciedlają najistotniejsze potrzeby <i>użytkowników krajowych</i> , którymi są ministerstwa i urzędy centralne, urzędy terenowe (administracja rządowa i samorządowa), placówki naukowe i edukacyjne, pracownicy naukowcy, studenci, osoby indywidualne.
Wskaźnik (stopa) dostępnych zmiennych dla zbioru danych (czyli stosunek liczby zmiennych dostarczonych przez respondentów na podstawie odpowiedniej regulacji ESS i/lub zapisów dotyczących zmiennych w PBSSP do liczby wymaganych zmiennych zgodnie z ww. uregulowaniami) wynosi <i>100.00%</i> .
DOKŁADNOŚĆ
Dokładność określa się jako bliskość pomiędzy ostatecznie uzyskaną wartością oszacowania parametru a rzeczywistą wartością parametru populacji. Analiza jakości w zakresie precyzji polega na analizie błędów losowych (błędów próby) i nielosowych (błędów niezwiązanych z próbą).
Błędy niezwiązane z próbą
Błędy nielosowe dotyczą wszystkich badań/zestawów zmiennych i odgrywają istotną rolę w interpretacji i wykorzystaniu ich wyników. Wśród nich szczególne znaczenie mają błędy braku odpowiedzi, gdyż mogą powodować błąd systematyczny oraz zwiększają błąd losowy.
Błędy braku odpowiedzi - występują wtedy, gdy nie uzyskano odpowiedzi na jedno lub ewentualnie wszystkie pytania w formularzu/ankiecie. Błąd spowodowany brakiem odpowiedzi wynika z różnicy pomiędzy statystykami obliczonymi ze zgromadzonych danych oraz tych, które zostałyby obliczone gdyby nie było wartości brakujących.
Istnieją dwa rodzaje braku odpowiedzi (błędy braku odpowiedzi):

• <u>brak odpowiedzi jednostki (podmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki nie zgromadzono żadnych danych (jednostka nie złożyła sprawozdania lub nie udzieliła odpowiedzi); • <u>brak odpowiedzi na dany punkt ankiety (przedmiotowy błąd braku odpowiedzi)</u>, który pojawia się, kiedy dla określonej jednostki populacji zostają zgromadzone dane dotyczące niektórych, lecz nie wszystkich, zmiennych.
Na potrzeby raportu jakości zjawisko występowania braku odpowiedzi jest oceniane przez nieważony podmiotowy wskaźnik odpowiedzi czyli stosunek liczby jednostek, które odpowiedziały i znajdują się w zbiorze wynikowym na podstawie którego dokonywane jest uogólnienie (naliczenie wyników) do liczby jednostek, które zostały wybrane do badania z wyłączeniem jednostek nadmiernego pokrycia tj. jednostek, które są poza zakresem badania lub w praktyce nie istnieją (np. jednostki zlikwidowane, nie wykreślone z operatu). Dla zestawu danych <i>ST-W</i> wskaźnik wynosi 100.00%.
W opracowaniu nie odnotowano przedmiotowego braku odpowiedzi.
AKTUALNOŚĆ I TERMINOWOŚĆ
Aktualność danych odzwierciedla czas pomiędzy ich dostępnością a wydarzeniem lub zjawiskiem, jakie opisują. Terminowość jest związana z opóźnieniem czasowym pomiędzy datą upowszechnienia danych oraz planowaną datą dostarczenia danych, wynikającą z dat ogłaszanych w kalendarzu udostępniania danych.
Dla zestawu danych <i>ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej</i> nie są udostępniane wyniki wstępne a jedynie <i>wyniki ostateczne</i> .
W przypadku danych ostatecznych odstęp czasu pomiędzy końcem okresu badanego, a datą upublicznienia wyników ostatecznych wynosi 0 dni.
DOSTĘPNOŚĆ I PRZEJRZYSTOŚĆ
Dostępność i przejrzystość dotyczy łatwości dostępu do statystyk przy użyciu procedur prostych i przyjaznych dla użytkownika, uzyskiwania ich w oczekiwanej formie i w akceptowalnym czasie, wraz z odpowiednią informacją i pomocą - globalnym kontekstem, który ostatecznie umożliwia optymalne wykorzystanie statystyk.
Dane wynikowe pozyskane z zestawu danych .
Dostęp do danych statystycznych lub informacji o nich możliwy jest przez <i>Informatoria Urzędów Statystycznych</i> . Pytania i zamówienia na dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny / Pytania i zamówienia / Jak zapytać o dane
Dane prezentowane są w przekrojach: <i>terytorialnych</i> .
Metadane towarzyszące prezentowanym w Portalu Informacyjnym GUS danym to <i>definicje pojęć w publikacjach, objaśnienia metodologiczne</i> .
PORÓWNYWALNOŚĆ
Porównywalność ma na celu pomiar wpływu różnic w stosowanych pojęciach i definicjach statystycznych przy porównywaniu statystyk z różnych obszarów geograficznych, dziedzin statystyki lub okresów bazowych.
Nie wystąpiły przerwy w szeregach czasowych ani inne zmiany wpływające na porównywalność czasową.
Długość okresu, dla którego możliwe jest uzyskanie szeregów porównywalnych danych statystycznych dla ww. przykładowej zmiennej badania wynosi 12 (wartość podana jest w miesiącach).
SPÓJNOŚĆ
Spójność statystyki to jej zdolność do integracji na różne sposoby i dla różnych zastosowań.
Dane statystyczne powstałe na podstawie zestawu danych <i>ST-W Statystyka województwa: rozwój gospodarki społecznej</i> są spójne z innymi zestawami danych w zakresie spójności <i>badan z tej samej dziedziny socjoekonomicznej</i> .
Na szczególną uwagę w tym zakresie zasługuje zestaw danych: <i>SG-01 Statystyka gminy: współdziałanie z mieszkańcami SG-01 Statystyka gminy: rozwój gospodarki społecznej ST-P Statystyka powiatu: rozwój gospodarki społecznej</i> .