

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz.1799, z późn. zm.)

Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Dział 1. WYKORZYSTANIE TECHNOLOGII INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNYCH

1.1.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka posiadała dostęp do Internetu poprzez stałe łącze np. łącze w technologii DSL, łącze światłowodowe, łącze z sieci telewizji kablowej? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak 1 ☐ nie 2 ☐ → <i>pyt. 1.3.</i>
1.1.2.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka posiadała drugie/zapasowe stałe łącze z Internetem, niezależne od głównego (np. od innego dostawcy, poprowadzone inną trasą kablową)? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak 1 ☐ nie 2 ☐

1.2.	Jaka była maksymalna, określona w umowie, prędkość najszybszego stałego łącza w Państwa jednostce w 2025 r.?		
	Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.		
	a) mniej niż 30 Mbit/s	1	☐
	b) przynajmniej 30, ale mniej niż 100 Mbit/s	2	☐
	c) przynajmniej 100, ale mniej niż 500 Mbit/s	3	☐
	d) przynajmniej 500, ale mniej niż 1 Gbit/s	4	☐
	e) przynajmniej 1 Gbit/s	5	☐

1.3.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wyposażała swoich pracowników w urządzenia przenośne (np. laptopy, tablety, smartfony) pozwalające na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak 1 ☐ nie 2 ☐ → <i>pyt. 1.5.</i>
1.3.1.	Czy w 2025 r. pracownicy Państwa jednostki w celu połączenia się z zasobami jednostki wykorzystywali VPN (wirtualna sieć prywatna)? <i>VPN (ang. Virtual Private Network, pol. wirtualna sieć prywatna) technologia zapewniająca bezpieczne, szyfrowane połączenie sieciowe między zdalnymi pracownikami a zasobem jednostki, tworzącą spójną i bezpieczną sieć.</i> <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak 1 ☐ nie 2 ☐

1.4.	Proszę podać liczbę pracowników wyposażonych w urządzenia przenośne pozwalające na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych (wg stanu na dzień 31.12.2025 r.) Jeżeli podanie liczby nie jest możliwe, proszę podać odsetek ogółu pracowników wyposażonych w urządzenia przenośne pozwalające na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych.	 %
------	--	---

1.5.	Czy w 2025 r. pracownicy Państwa jednostki mieli dostęp do następujących zasobów poza siedzibą jednostki (tzw. dostęp zdalny)? nie należy utożsamiać z tzw. pracą zdalną <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a) dostęp do służbowej poczty e-mail	1	☐	2 ☐
	b) dostęp i możliwość modyfikacji dokumentów służbowych	1	☐	2 ☐
	c) dostęp do danych	1	☐	2 ☐
	d) możliwość wykorzystania aplikacji dedykowanych dla jednostki	1	☐	2 ☐

1.6.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka miała wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą ISO 27001? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		tak	1 ☐	→ <i>pyt. 1.8.</i>
			nie	2 ☐	

1.7.	Czy w Państwa jednostce w ciągu najbliższych 12 miesięcy planuje się wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnego z normą ISO 27001? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		tak	1 ☐
			nie	2 ☐

1.8.	Kto zajmował się obsługą informatyczną Państwa jednostki w 2025 r. ? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>			
	a) wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna jednostki	1	☐	
	b) część zadań realizują wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna, a część podmiot zewnętrzny	2	☐	
	c) podmiot zewnętrzny	3	☐	

1.9.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka zatrudniała specjalistów ICT ^{a),b)} ? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		tak	1 ☐
			nie	2 ☐

^{a)} Termin ICT oznacza technologie informacyjno-komunikacyjne.
^{b)} Za specjalistę z dziedziny ICT (w tym IT) uważa się pracownika dla którego praca w obszarze ICT jest głównym zajęciem.

1.10.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka prowadziła rekrutację specjalistów ICT? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		tak	1 ☐	
			nie	2 ☐	→ <i>pyt. 1.12.</i>

1.11.	Czy w związku z rekrutacją specjalistów ICT w 2025 r. wystąpiły którekolwiek z niżej wymienionych problemów? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a) brak kandydatów	1	☐	2 ☐
	b) brak formalnego wykształcenia lub certyfikatów w obszarze ICT	1	☐	2 ☐
	c) brak kandydatów z doświadczeniem zawodowym w zakresie ICT	1	☐	2 ☐
	d) wygórowane oczekiwania finansowe kandydatów	1	☐	2 ☐

1.12.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka zapewniała szkolenia podnoszące umiejętności pracowników w zakresie ICT? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a) szkolenia dla specjalistów ICT	1	☐	2 ☐
	a1) w tym w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego	1	☐	2 ☐
	b) szkolenia dla pozostałych pracowników	1	☐	2 ☐
	b1) w tym w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego (np. cyberhigieny)	1	☐	2 ☐

1.13.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wspierała rozwój umiejętności cyfrowych wśród obywateli poprzez niżej wymienione działania?		
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
		Tak	Nie
	a) udzielanie porad/instrukcji w zakresie korzystania z usług e-administracji	1 ☐	2 ☐
	b) organizowanie lub wspieranie organizacji szkoleń	1 ☐	2 ☐
	b1) finansowanych z własnego budżetu	1 ☐	2 ☐
	b2) finansowanych z programów operacyjnych, funduszy unijnych	1 ☐	2 ☐

1.14.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka korzystała z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją ^{c)} ?		tak 1 ☐
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		nie 2 ☐ → <i>pyt. 1.16.</i>
	Jeżeli tak to, czy korzystali Państwo z:		
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
		Tak	Nie
	a) systemu niekomercyjnego, którego dostawcą był organ administracji publicznej	1 ☐	2 ☐
	w tym:		
	a1) systemu EZD PUW	1 ☐	2 ☐
	a2) własnego systemu lub innego dostawcy administracji publicznej	1 ☐	2 ☐
	a3) systemu EZD RP.	1 ☐	2 ☐
b) systemu komercyjnego	1 ☐	2 ☐	

^{c)} System elektronicznego zarządzania dokumentacją – narzędzie informatyczne pozwalające na rejestrowanie, porządkowanie, klasyfikację, zarządzanie wersjami i sposobami obiegu oraz archiwizację dokumentów w postaci elektronicznej.

1.15.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka korzystała z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją jako:		
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
		Tak	Nie
	a) podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw	1 ☐	2 ☐
	b) pomocniczego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw	1 ☐	2 ☐

→ *pyt. 1.17*

1.16.	Czy Państwa jednostka planuje wprowadzić system elektronicznego zarządzania dokumentacją?	
	tak 1 ☐	
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	
	nie 2 ☐	

1.17.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka korzystała z map numerycznych (cyfrowych i dostępnych danych przestrzennych ^{d)})?	
	tak 1 ☐	
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	
	nie 2 ☐ → <i>pyt. 1.19.</i>	

^{d)} Dane przestrzenne – dane odnoszące się do określonego położenia lub obszaru geograficznego na Ziemi, umożliwiające lokalizację obiektu lub zjawiska. Informacja przestrzenna – informacja, jaką można uzyskać wykorzystując dane przestrzenne. Usługi danych przestrzennych – operacje komputerowe, które mogą być wykonywane na danych przestrzennych przy użyciu specjalnego oprogramowania. Umożliwiają wyszukiwanie, przeglądanie, przetwarzanie i udostępnianie danych przestrzennych.

1.18.	Do jakich celów wykorzystywane były w 2025 r. przez Państwa jednostkę dane przestrzenne? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	planowanie przestrzenne	1	☐	2 ☐
b)	planowanie inwestycji	1	☐	2 ☐
c)	ochrona środowiska	1	☐	2 ☐
d)	ewidencja gruntów i budynków	1	☐	2 ☐
e)	gospodarka nieruchomościami	1	☐	2 ☐
f)	konsultacje społeczne (planowanie nowych inwestycji, terenów chronionych, inne)	1	☐	2 ☐
g)	promocja jednostki terytorialnej	1	☐	2 ☐
h)	turystyka	1	☐	2 ☐
i)	inne (proszę wymienić)	1	☐	2 ☐

1.19.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka posiadała politykę lub strategię udostępniania informacji (danych) publicznych (tzw. Open Data)?	tak	1 ☐
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	nie	2 ☐

1.20.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wykorzystywała oprogramowanie służące do zarządzania zasobami jednostki poprzez udostępnianie informacji między różnymi działami (tzw. ERP)?	tak	1 ☐
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	nie	2 ☐

1.21.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka stosowała narzędzia Business Intelligence (BI) ^{e)} umożliwiające dokonywanie wieloaspektowych analiz np. zjawisk demograficznych, wykrywania anomalii w rejestrowanych danych?	tak	1 ☐
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	nie	2 ☐

^{e)} BI to zbiór praktyk, metodyk, narzędzi i technologii informatycznych, służących zbieraniu i integrowaniu danych w celu dostarczania informacji i wiedzy właściwym osobom, we właściwym miejscu oraz we właściwym czasie. Business Intelligence może być postrzegane, jako przekształcanie danych w informacje, a informacje w wiedzę w celu optymalizacji działania procesów biznesowych i całej organizacji. Dość dobrze sens BI oddaje jeden z popularnych sloganów marketingowych, mówiących że BI to „dostarczanie właściwej informacji, właściwym osobom we właściwym czasie”.

1.22.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka zakupiła jakiekolwiek usługi przetwarzania w chmurze ^{f)} ?	tak	1 ☐
	<i>Proszę odnieść się do definicji poniżej. Proszę nie uwzględniać bezpłatnych usług.</i>	nie	2 ☐
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		→ pyt. 1.25.

^{f)} Przetwarzanie w chmurze odnosi się do usług ICT, z których korzysta się przez Internet w celu uzyskania dostępu do oprogramowania, korzystania z określonej mocy obliczeniowej, możliwości przechowywania danych. Zakupione usługi powinny posiadać **wszystkie** z niżej wymienionych cech:

- są dostarczane przy wykorzystaniu serwerów usługodawcy,
- mogą być łatwo skalowalne w górę lub w dół (skalować można np. liczbę użytkowników, ilość przechowywanych danych),
- mogą być wykorzystywane jako usługi na żądanie,
- mogą podlegać płatności za ilość użytkowników, za rodzaj wykorzystywanych usług lub w formie przedpłaty (pre-paid).

Przetwarzanie w chmurze może obejmować połączenia za pośrednictwem wirtualnych sieci prywatnych (VPN).

1.23.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka zakupiła którąkolwiek z niżej wymienionych usług przetwarzania w chmurze? <i>Proszę odnieść się do definicji powyżej. Proszę nie uwzględniać bezpłatnych usług.</i> <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	poczta elektroniczna	1	☐	2 ☐
b)	oprogramowanie biurowe (np. edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne i inne)	1	☐	2 ☐
c)	hosting bazy danych	1	☐	2 ☐
d)	przechowywanie plików	1	☐	2 ☐
e)	oprogramowanie finansowo-księgowe	1	☐	2 ☐
f)	oprogramowanie służące do zarządzania relacjami z klientami tzw. CRM	1	☐	2 ☐
g)	moc obliczeniowa do uruchamiania własnego oprogramowania	1	☐	2 ☐
h)	hosting strony internetowej	1	☐	2 ☐
i)	oprogramowanie do wideokonferencji/komunikacji głosowej i tekstowej	1	☐	2 ☐
j)	inne (proszę wymienić)	1	☐	2 ☐

1.24.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka zakupiła jakiekolwiek usługi przetwarzania w chmurze dostarczane od: <i>Proszę odnieść się do definicji powyżej. Proszę nie uwzględniać bezpłatnych usług.</i> <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i> a) dostawcy usług na wspólnych serwerach z innymi podmiotami, tzw. serwery współdzielone 1 ☐ Tak 2 ☐ Nie b) dostawców usług na serwerach zarezerwowanych wyłącznie dla Państwa jednostki, tzw. serwery dedykowane 1 ☐ 2 ☐
1.25.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka posiadała sieć wewnętrzną (Intranet)? Intranet - wewnętrzna sieć komputerowa umożliwiająca połączenie z systemami funkcjonującymi w organizacji. tak 1 ☐ nie 2 ☐ → pyt. 1.27. <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>
1.26.	Czy w 2025 r. Intranet Państwa jednostki umożliwiał korzystanie z następujących elementów? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i> a) systemu wymiany danych pomiędzy działami jednostki (księgowości, działu kadr, magazynu itp.) 1 ☐ Tak 2 ☐ Nie b) systemu pracy grupowej 1 ☐ 2 ☐ c) systemu obsługi klienta i CRM 1 ☐ 2 ☐ d) wewnętrznego biuletynu informacyjnego np. zawierającego informacje o regulaminach, zarządzeniach, informacje z „życia urzędu” itp. <i>Proszę nie utożsamiać z BIP</i> 1 ☐ 2 ☐
1.27.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wykorzystywała: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i> a) własne rozwiązania elektronicznej skrzynki podawczej 1 ☐ Tak 2 ☐ Nie b) elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP 1 ☐ 2 ☐
1.28.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka korzystała z systemu e-Doręczeń – usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego? tak 1 ☐ nie 2 ☐ <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>
1.29.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka korzystała z platformy e-Zamówień publicznych? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i> a) publicznej platformy ezamowienia.gov.pl 1 ☐ Tak 2 ☐ Nie b) komercyjnej platformy elektronicznych zamówień publicznych 1 ☐ 2 ☐
1.30.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wykorzystywała rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji np. technologie generujące tekst, głos (generowanie języka naturalnego), kod źródłowy np. ChatGPT, Copilot, Bielik, PLLuM? tak 1 ☐ nie 2 ☐ <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>
1.31.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka wykorzystywała narzędzia wspierające komunikację (np. media społecznościowe, komunikatory)? tak 1 ☐ nie 2 ☐ <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>
1.32.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka przeprowadziła którykolwiek z niżej wymienionych audytów bezpieczeństwa systemu informacyjnego? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i> a) audyt wewnętrzny 1 ☐ Tak 2 ☐ Nie b) audyt zewnętrzny 1 ☐ 2 ☐

1.33.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka doświadczyła przynajmniej raz któregośkolwiek z niżej wymienionych problemów, powstałych w wyniku zaistniałego incydentu związanego z bezpieczeństwem ICT?			
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a)	niemożność korzystania z zasobów ICT jednostki (np. z powodu ataków typu DDoS, ransomware, awarii sprzętu lub oprogramowania)	1 ☐	2 ☐
	b)	zniszczenie lub uszkodzenie danych (np. z powodu zainfekowania złośliwym oprogramowaniem, włamania lub awarii oprogramowania lub sprzętu)	1 ☐	2 ☐
	c)	ujawnienie poufnych danych (np. z powodu włamania, ataku typu pharming, phishing, zamierzonego bądź niezamierzonego działania pracowników)	1 ☐	2 ☐

Dział 2. E-USŁUGI

2.1.	Proszę podać liczbę stron internetowych posiadanych przez Państwa jednostkę	
------	---	---

2.2.	Czy główna strona internetowa Państwa jednostki spełnia wymagania ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U.z 2023 r. poz.1440) ?	tak	1 ☐
		częściowo	2 ☐
		nie	3 ☐
		<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	

2.3.	Ile stron internetowych Państwa jednostki spełnia wymagania ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U.z 2023 r. poz.1440) ?	
		<i>Dotyczy również stron internetowych dla których w pyt. 2.2 zaznaczono odpowiedź: „częściowo”</i>

2.4.	Czy w 2025 r. strona internetowa Państwa jednostki ⁹⁾ była:			
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a)	dostosowana do obsługi przez urządzenia mobilne	1 ☐	2 ☐
	b)	dostosowana dla obywateli (możliwość przeglądania w innych wersjach językowych)	1 ☐	2 ☐
	b1)	w tym dla obywateli Ukrainy	1 ☐	2 ☐

⁹⁾ Dotyczy także stron dostępnych na stronie BIP.

2.5.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka udostępniała aplikacje możliwe do pobrania na urządzenia mobilne, oferujące e-usługi (np. Bezpieczne lubuskie, Częstochowa - mobilny przewodnik - dostępne w App Store, Windows Store lub w Google Play)?	tak	1 ☐
		nie	2 ☐
		<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	

2.6.	Ile aplikacji mobilnych dla obywateli posiada Państwa jednostka?	
------	--	---

2.7.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka umożliwiała obywatelom udział w głosowaniach i konsultacjach społecznych on-line w sprawach leżących w kompetencjach jednostki?	tak	1 ☐
		nie	2 ☐
		<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	

2.8.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka udostępniała online dane z rejestrów publicznych lub innych zasobów danych gromadzonych w urzędzie np. w tabelach lub przez API (dane w tzw. postaci surowej, niezagregowane i niezmodyfikowane, w otwartym i niezastrzeżonym formacie np. XML, JSON, ODF na otwartej licencji) <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	na stronie dane.gov.pl	1	☐	2 ☐
b)	na stronie internetowej urzędu	1	☐	2 ☐
c)	inne (proszę wymienić)	1	☐	2 ☐

2.9.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka udostępniała dane przestrzenne obywatelom?	tak	1	☐
	Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.	nie	2	☐ → pyt. 2.11

2.10.	Jakie dane przestrzenne w 2025 r. były udostępniane przez Państwa jednostkę obywatelom? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	dane o ewidencji gruntów i budynków	1	☐	2 ☐
b)	ortofotomapy	1	☐	2 ☐
c)	inne (proszę wymienić)	1	☐	2 ☐

2.11.	Czy Państwa jednostka monitoruje? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	liczbę spraw załatwianych elektronicznie	1	☐	2 ☐
b)	poziom satysfakcji z usług elektronicznych	1	☐	2 ☐

Dział 3. INFORMACJE OGÓLNE O JEDNOSTCE

3.1.	Liczba pracujących w jednostce (stan na dzień 31.12.2025 r.):	Liczba
a)	Pracujący ogółem ^{h)}	
a1)	w tym specjaliści ICT ⁱ⁾	
a2)	w tym specjaliści ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego / cyberbezpieczeństwa ^{j)}	

^{h)} Do pracujących zalicza się: 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego, (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania); 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek: a) właścicieli i współwłaścicieli łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin, b) osoby pracujące na własny rachunek, np. osoby wykonujące wolne zawody (tj. architekt, lekarz, adwokat, itp.); 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych; 4) osoby wykonujące pracę nakładczą; 5) członków spółdzielni produkcji rolniczej. Do pracujących nie zalicza się: 1) osób wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło; 2) osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego; 3) uczniów szkół dla niepracujących oraz słuchaczy szkół wyższych odbywających praktyki wakacyjne lub dyplomowe; 4) osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie); 5) osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie); 6) osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych.

ⁱ⁾ Za specjalistów z dziedziny ICT uważa się pracowników dla których praca w obszarze ICT jest głównym zajęciem. Posiadają oni umiejętności na przykład w zakresie rozwoju, obsługi, utrzymania systemów lub aplikacji ICT. ^{j)} Za specjalistów ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego / cyberbezpieczeństwa uważa się pracowników dla których praca w obszarze bezpieczeństwa teleinformatycznego / cyberbezpieczeństwa jest głównym zajęciem.

3.2.	Czy w 2025 r. Państwa jednostka poniosła nakłady na następujące środki trwałe ¹⁾ ? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
	Nakłady na ICT ogółem		
	tak	1	☐
	nie	2	☐
	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł		
	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł		
	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł		
z tego nakłady:	a)	na sprzęt informatyczny (komputery i urządzenia peryferyjne)	tak 1 ☐
			nie 2 ☐
	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł		
	b)	na sprzęt telekomunikacyjny	tak 1 ☐
			nie 2 ☐
	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł		
	c)	na sprzęt, oprogramowanie (licencje, subskrypcje) dedykowane wyłącznie bezpieczeństwu teleinformatycznemu / cyberbezpieczeństwu	tak 1 ☐
			nie 2 ☐
jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto w tysiącach zł			

¹⁾Rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki, **bez limitu kwoty przeznaczonej na ich zakup.**

Jako nakłady na sprzęt informatyczny powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- maszyny przenośne do automatycznego przetwarzania danych o masie ≤ 10 kg, tj.: laptopy, notebooki, netbooki,
- komputery kieszonkowe (np. notesy komputerowe) i podobne,
- terminale kasowe (POS), terminale komputerowe typu bankomat (ATM) i podobne maszyny nadające się do podłączenia do maszyny przetwarzającej dane lub do sieci,
- maszyny do automatycznego przetwarzania danych w formie systemów,
- pozostałe maszyny do automatycznego przetwarzania danych, zawierające lub nie w tej samej obudowie jedno lub dwa urządzenia następującego typu: urządzenia pamięci, urządzenia wejścia i wyjścia,
- urządzenia peryferyjne wyjścia (klawiatura, joystick, mysz itp.),
- skanery (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych zawierających drukarkę, skaner, kopiarkę i/lub faks),
- drukarki atramentowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- drukarki laserowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- pozostałe drukarki używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- jednostki wykonujące co najmniej dwie z następujących funkcji: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, faksowanie,
- pozostałe peryferyjne urządzenia wejścia lub wyjścia,

- urządzenia pamięci do nieruchomości nośników informacji,
- urządzenia pamięci do ruchomych nośników informacji,
- pozostałe jednostki do maszyn do automatycznego przetwarzania danych,
- części i akcesoria do maszyn liczących,
- półprzewodnikowe urządzenia pamięci trwałe.

Jako nakłady na sprzęt telekomunikacyjny powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- urządzenia przeciwłamaniowe, przeciwpożarowe oraz inne temu podobne,
- urządzenia nadawcze zawierające aparaturę odbiorczą,
- urządzenia nadawcze niezawierające aparatury odbiorczej,
- kamery telewizyjne,
- przewodowe aparaty telefoniczne ze słuchawką bezprzewodową (plus części do nich),
- telefony sieci komórkowych lub dla innych sieci bezprzewodowych (plus części do nich),
- pozostałe aparaty telefoniczne i aparatura do transmisji lub odbioru głosu, obrazu lub innych danych, włączając aparaturę do komunikacji w sieci przewodowej lub bezprzewodowej (takiej jak lokalna lub rozległa sieć komputerowa) (plus części do nich).

Dział 4. UWAGI I DANE TELEADRESOWE

4.1.	a)	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych na potrzeby wypełniania sprawozdania		minut
	b)	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie sprawozdania		minut

	Dziękujemy za poświęcony czas. Będziemy wdzięczni za Państwa komentarz dotyczący niniejszego sprawozdania oraz jakiegokolwiek uwagi dotyczące badania lub sugestie ulepszeń kwestionariusza. W szczególności prosimy o wskazanie, które z pytań budziły wątpliwości interpretacyjne i na czym one polegały. Które z wykorzystywanych pojęć wymagałyby doprecyzowania? Państwa głos jest dla nas bardzo istotny.
--	---

Informujemy, iż dane przekazane przez Państwa przyczynią się do opracowania publikacji „Społeczeństwo informacyjne w Polsce w 2026 r.” oraz tablic wyników, dostępnych na stronie GUS (do pobrania: [Główny Urząd Statystyczny / Obszary tematyczne / Nauka i technika. Społeczeństwo informacyjne / Społeczeństwo informacyjne](#)). Dane jednostkowe i informacje otrzymane są poufne i podlegają szczególnej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U.), podobnie jak we wszystkich innych badaniach statystycznych statystyki publicznej.

	(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)
--	---

(telefon kontaktowy
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)